Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Módulo introdutório
Módulo 1: Desenvolvimento Pessoal

Nota para o instrutor:

Obrigado por aceitar treinar jovens do nosso Programa de Empoderamento em literacia. O treinamento é concebido para ser um curso de 8 semanas. O conteúdo de literacia seguirá alguns dos temas de preparação para o trabalho:

- **Desenvolvimento pessoal**
- **Escolhas Saudáveis**
- **Saúde e segurança**
- **Cidadania**
- **Comunicação**
- **Mercado de trabalho**
- **Capacidade financeira**
- **Resolução criativa de problemas**

As actividades de literacia seguem um ciclo semanal e tocam as 5 componentes das habilidades de leitura e escrita:

Leitura

- **Fonética**
- **Vocabulário**
- **Fluência**
- **Compreensão**

Escrita

- **Soletração**
- **Habilidades de processo de Escrita:**
  - **Geração de ideias (pré-escrita)**
  - **Elaboração**
  - **Edição**
  - **Revisão**
- **Organização e estrutura do texto (convenções linguísticas, estilo, clareza, coerência)**

****

Ciclo semanal de actividades de literacia

Dia 1	Dia 2	Dia 3	Dia 4	Dia 5
1: Objectivos diários	1: Objectivos diários	1: Objectivos diários	1: Objectivos diários	1: Objectivos diários
2: construtor de Habilidade	2: construtor de Habilidade	2: construtor de Habilidade	2: construtor de Habilidade	2: construtor de Habilidade
3: Actividade de pré-leitura	3: Actividade de releitura de texto	3: Actividade de pré-leitura	3: Actividade de releitura de texto	3: Leitura livre
4: Actividade de leitura individual e em pares	4: Actividade de escrita interactiva	4: Actividade de leitura individual e em pares	4: Actividade de escrita interactiva	4: Escrita livre
5: Actividade de escrita (individual	5: Actividade de escrita (individual	5: Actividade de escrita (individual	5: Actividade de escrita (individual	5: Apresentações de actividade de

ou em grupo)	ou em grupo)	ou em grupo)	ou em grupo)	escrita
6: Resumo e trabalhos de casa	6: Resumo e trabalhos de casa	6: Resumo e trabalhos de casa	6: Resumo e trabalhos de casa	6: Auto-avaliação

Módulo Materiais e Preparações

- **Materiais básicos de treinamento:** papel flipchart, marcadores, fita adesiva, papel, cópias de imagens representando módulos

Preparações

- Recapitule as palavras a escrever no quadro para os construtores de habilidades e outras actividades
- Pratique o texto de jovens e procure palavras que você acha difíceis de ler e entender.
- Reveja as questões de compreensão para a actividade de pré-leitura e de compreensão de leitura.
- Reveja as etapas da actividade de escrita e assegure-se de que todos os materiais necessários estejam prontos.

Módulo Introdutório para o Currículo de Literacia de Jovens

Objectivos introdutórios do módulo

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Conhecer o instrutor e os outros jovens pelo nome.
- ✓ Explicar o que aprenderão neste curso, como e porquê.
- ✓ Descrever maneiras de tornar a aprendizagem divertida e segura para todos.
- ✓ Saber envolver-se em certas actividades de literacia.

Visão geral do módulo

✍ Actividade	🕒 Hora
Sessão 1: Orientação para o Curso	**2 Horas e 25 minutos**
1: Apresentações e Expectativas	30 Minutos
2: Objectivos e Visão Geral do Currículo	20 Minutos
3: Agenda do Curso e Logística	15 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	45 Minutos
6: introdução à actividade de escrita semanal	20 Minutos
Sessão 2: Regras e Requisitos	**2 Horas e 15 minutos**
1: Definir as Regras do Curso	20 Minutos
2. Acompanhamento da sua própria aprendizagem	15 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de redacção: revisões e preparação para a apresentação	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
	Tempo Total: 4 horas e 40 minutos

Modulo 1: Desenvolvimento pessoal

Visão geral do módulo

✍Actividade	🕒Hora
Sessão 3: Aprendendo sobre mim	**2 Horas e 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	45 Minutos
5: actividade de Escrita: continuando a actividade	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 4: Aprendendo sobre mim	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de redacção: revisões e preparação para a apresentação	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 5: Minhas metas para este curso	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 Minutos
4: Resposta escrita livre para o texto	20 Minutos
5: Actividade de redacção: Apresentações	50 Minutos
6: A auto-avaliação da semana	10 Minutos
	Tempo total: 6 horas e 5 minutos

Objectivos de Desenvolvimento Pessoal

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar suas habilidades e pontos fortes e fracos pessoais.
- ✓ Desenvolver metas pessoais para a literacia.

****

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar palavras visuais de forma correcta e rápida.
- ✓ Ler uma história sobre Luís com precisão (fazendo pequenos erros).
- ✓ Responder a questões literais e inferenciais através da resposta a perguntas de compreensão e escrita.
- ✓ Fazer chuva de Ideias, elaborar, editar, rever e apresentar uma autobiografia sobre suas habilidades, fraquezas e metas.

Sessão 1: Orientação para o curso

Actividade 1: Actividade de Apresentações e Expectativas

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Chamar-te e pelo menos a 3 outros jovens pelo nome.
b. Identificar suas expectativas para o curso.
c. Explicar o que eles estarão aprendendo no curso e porquê.

Tempo requerido: 30 minutos

Metodologia: compartilhamento de pares, trabalho em pequenos grupos, discussão em grupo grande, escrita

Materiais **e Preparação**: papel flipchart, marcadores, fitas adesivas, imagens representando módulos

- ❑ Fotocopie cartões com imagens diferentes (veja anexo 1)
- ❑ Dobre as imagens ao meio e coloque-as num recipiente
- ❑ Rotule um papel flipchart com "expectativas"

✶ Dica do instrutor ✶
Definir palavras.

Passos:

1. Dê **boas-vindas aos jovens** nesta sessão. **Apresente-se e diga o seu papel**. Escreva seu nome no quadro. Expresse seu entusiasmo por ter todos neste curso durante as próximas semanas. **Explicar o propósito do módulo introdutório**: dá-lhes uma imagem clara do que eles estarão aprendendo e como eles vão aprender. No final deste primeiro módulo, eles devem
   a. Começar a sentir-se confortáveis uns com os outros;
   b. Saber como suas expectativas corresponde ao conteúdo do curso;
   c. Compreender o "quadro geral" do curso; e
   d. Ser apresentados a forma em que o ensino e a aprendizagem terão lugar.
2. **Introduzir a primeira actividade**: Conhecer um ao outro. **Dê as instruções**:

   os jovens cada selecionar um pedaço de papel dobrado do recipiente. Cada pessoa deve encontrar a outra Imagem andando pela sala, apresentando-se e fazendo perguntas sobre a sua Imagem sem mencionar o que a imagem é.

   Quando encontrarem o equivalente, essa pessoa será seu parceiro.

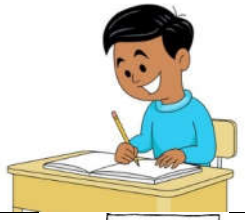
   ✶ Dica do instrutor ✶
   Os facilitadores devem participar nesta actividade também para ajudar a desenvolver o relacionamento e criar um ambiente descontraído e aberto.

   Com seu parceiro, eles devem fazer o seguinte (postar estes e ler juntos):
   a. Apresentar-se
   b. Compartilhar algo sobre o seu antecedente e por que eles estão aqui.
   c. Encontre duas coisas que eles têm em comum (por exemplo, comida favorita, músico, desporto, mesmo nome do meio, nascido no mesmo ano)
   d. Discutir suas expectativas sobre o curso.

3. Reunir novamente o grupo completo. Peça a cada jovem que apresente o seu parceiro e compartilhem a sua imagem, as expectativas do curso, e 2 coisas que têm em comum.

4. **Escreva** suas expectativas no papel de flipchart como eles dizem. Explique que as expectativas também serão consideradas durante a próxima actividade, quando as metas e visão geral do curso são apresentadas, para ver onde as expectativas podem ou não ser capazes de ser abordadas.

Ferramenta de Instrutor 0.1: Módulo Imagens

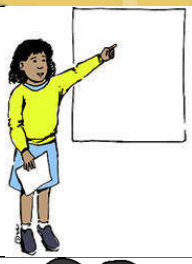
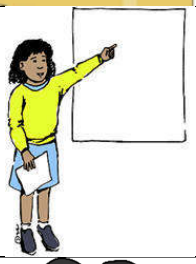

	

Imagem de entrevista	**Imagem de entrevista**
Imagem da actividade de escrita interactiva	**Imagem da actividade de escrita interactiva**
Imagem da leitura da palavra visual no quadro	**Imagem da leitura da palavra visual no quadro**

Actividade 2: Objectivos e Visão Geral do Currículo de Literacia

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Descrever os objectivos do curso
b. Descrever o conteúdo do currículo

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: Apresentação do formador, discussão em grupo grande

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, marcadores, fita adesiva, dicionários

- Rever as metas e visão geral do currículo antes da sessão.

Passos:

1. Explicar o objectivo geral do Currículo e os principais tópicos de cada módulo:

O Currículo Literacia do YP Action fornece as habilidades de literacia que você precisará para acessar o Currículo de Preparação para as sessões de aprendizagem normais. O programa abordará os tópicos de preparação para o trabalho enquanto desenvolve suas habilidades de literacia. O programa vai permitir tempo para trabalho em grupo, trabalho em pares e trabalho individual para que vocês possam se tornar leitores e escritores colaborativos e independentes.

Os empregadores querem funcionários que possam ler e escrever. Portanto, enquanto você aprender sobre o mundo do trabalho, você também vai gastar tempo reforçando suas habilidades de literacia. A prática de literacia é o foco deste curso. Você vai escrever, ler, rever regras de gramática e construir o seu vocabulário. Até o final do curso, você vai ler mais rápido, entender o que você lê melhor, escrever melhor do que você faz hoje.

O conteúdo de literacia seguirá os temas de preparação para o trabalho:

- **Desenvolvimento pessoal**
- **Escolhas Saudáveis**
- **Saúde e segurança no trabalho**
- **Cidadania**
- **Comunicação**
- **Sucesso no mercado de trabalho**
- **Capacidade Financeira**
- **Resolução criativa de problemas**

Explique que todos os dias eles se envolverão em várias actividades de literacia. Cada sessão terminará com uma actividade de escrita individual ou de grupo.

2. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida.

✍ Actividade 3: Agenda do Curso e Logística

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Descrever o cronograma do workshop
b. Explicar a logística do curso

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Apresentação do formador, discussão em grupo grande

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, marcadores, fita adesiva

- ❑ Preparar a agenda / cronograma do curso.
- ❑ Preparar o sinal na folha.
- ❑ Fazer uma lista de logística que precisará ser coberta por jovens.

Passos:

1. Introduzir a actividade: Agora que os jovens têm uma ideia do que eles estarão estudando e as abordagens que serão utilizadas, é hora de olhar para o cronograma e logística.

2. Distribua o cronograma, mostrando os dias e horários das sessões e actividades e intervalos. (Nota para o instrutor: Você precisa desenvolver isso antes do curso. Deve mostrar as datas, dias e horas que você vai encontrar-se com jovens). 🕮 Veja o cronograma com os jovens e esclareça conforme necessário.

3. Peça aos jovens que usem o Folheto de Logística do Curso. Concluir a medida que o instrutor descreve o programa.

✍ Actividade 4: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever pergunta a fazer aos jovens.

Passos:

1. Diga aos jovens que vamos começar a ler uma história sobre Luís. Luís está um pouco perdido na vida agora. Ele não tem um emprego, mas quer ser financeiramente independente. Ele vai a uma entrevista, mas não vai bem.
2. Faça perguntas aos jovens sobre quais acham que são as dificuldades comuns para os jovens quando eles estão procurando emprego pela primeira vez. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros o que acham que a resposta seja. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a. Para você, quais são os maiores desafios para os jovens tentando conseguir emprego?
   b. Que tipos de perguntas fazem em entrevistas?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. 6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. Ex. Independência iii-nnn-d-eee-p-eee-nn-d - êêê-cccc-iii - aaa-. Independência**.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro em suas próprias palavras.
   a. Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrar a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falar em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

✍ Actividade 5: Actividade de leitura individual e par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometerem erros.
b. Perguntar questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre no texto lido.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em Pares

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Analise a história abaixo

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão a história de Luís em seus livros.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual e de pares:

4. Peça aos jovens para lerem a história por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam na leitura da história uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado a ler, possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Andar ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a ler.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro respondem oralmente em pares, escreva a resposta no manual dos jovens . Em seguida, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Sobre quem é a história? (Luís)
    b. O que Luís quer? (Um emprego / independência financeira)
    c. O que aconteceu quando Luís foi para uma entrevista? (Ele não conseguiu responder as perguntas ou escrever claramente)
    d. O Luís consegue o emprego? Porquê? (não, porque ele não se apresentou bem).
    e. O que Luís faz no final para resolver o seu problema? (Ele vai ver sua amiga Isabel que trabalha num restaurante)
    f. O que você acha que Isabel vai dizer? (Resposta livre)

DICA!
Se os jovens tiverem dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Uma pergunta "quem" pergunta por uma pessoa.
Uma pergunta "por quê" pede uma explicação ou motivo.

10. Pergunte aos jovens como as informações nesta história se aplicam às suas vidas. Eles se identificam com os problemas de Luís? Como?
11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilhar suas respostas com o grupo.

Actividade 6: Introdução à actividade de escrita

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Anotar as suas características para o início de sua autobiografia.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Trabalho individual e em grupo

Materiais e Preparação:

- Autobiografia modelo:

Passos:

1. Diga aos jovens que todas as semanas, eles vão fazer um projecto de actividade de escrita. Eles às vezes vão trabalhar individualmente, em pares ou em grupos.
2. Explique que esta semana, eles escreverão sua autobiografia ou um ensaio sobre "apresentar-se". Este ensaio irá ajudá-los mais tarde a escrever um bom CV.
3. Diga aos jovens que hoje escreverão a primeira parte de sua autobiografia. Para fazer isso, eles vão:
    a. Primeiro, como indivíduos, anotarão 3 coisas únicas ou interessantes sobre si mesmas que gostariam que as pessoas soubessem.
    b. Segundo, os indivíduos compartilham o que escreveram com seu grupo. O grupo dá feedback.
    c. Em seguida, individualmente, comece a escrever um primeiro parágrafo indicando seus nomes e os traços que eles indicaram sobre si mesmos.
4. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu manual para que eles possam primeiro individualmente anotar as suas características.
5. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade de escrever.

Sessão 2: Regras e requisitos

Actividade 1: Definindo as Regras do Curso

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Alistar as regras do curso

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Trabalho em grupo, discussão em grupo grande

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, marcadores, fita adesiva,

- ❑ Coloque o flipchart em branco intitulado "regras de turma".

Passos:

1. **Introduzir a actividade:** Explique: Para criar e manter um ambiente de apoio, o grupo precisa concordar com algumas directrizes para o curso. Dê um exemplo de uma regra como "não interrompa quando alguém está falando".
2. Pedir ao aluno para virar para a pessoa ao lado deles e por 2 minutos, discutir suas ideias para as regras.
3. Peça aos jovens que compartilhem suas ideias com o grande grupo. Escreva-as no flipchart a medida que os pares as disserem**.**
   a. Exemplos de regras incluem*:*
      i. *Apareça a tempo*
      ii. *Frequentar regularmente*
      iii. *Ser respeitoso com as ideias de outras pessoas*
      iv. *Desligar telemóveis*
      v. *Não usar telefones celulares durante as actividades*
      vi. *Uma pessoa deve falar por cada vez*
      vii. *Todos participarão em actividades, expressarão suas opiniões*
      viii. *Não passe a frente duma discussão ou actividade, mas dê aos outros a chance de participar, mantenha o ambiente arrumado, etc.*

4. Deixe todos revê-los e ver se há algumas com que eles "não podem viver". Se houver, peça aos jovens para discuti-los para decidir se devem mantê-los ou não.

Actividade 2: Acompanhar sua própria aprendizagem

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Explicar as maneiras pelas quais eles serão capazes de avaliar seu progresso no curso

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Apresentação do formador, discussão em grupo grande

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, marcadores, fita, Livro de Exercícios dos Jovens

- Analise as diferentes formas pelas quais os jovens poderão rever o seu progresso - através de auto-avaliações, redacção e observações de instrutores.

Passos:

1. Explique que os jovens acompanharão o que aprendem em cada módulo. Cada módulo contém oportunidades para fazer isso. Descrever as diferentes formas:
   a. **Auto-Avaliação no final de cada módulo**: Este não é um teste. Isto ajuda os jovens a entenderem que tópicos serão abordados no módulo e ajuda a dar aos instrutores uma ideia das habilidades, conhecimentos e experiência que os jovens já têm sobre os tópicos.
   b. **Documentação:** Cada módulo tem actividades diferentes. Alguns exigem que os jovens produzam documentos como um CV ou uma apresentação de cartaz.
   c. **Observação do formador:** Utilizando um formulário semelhante ao formulário de auto-avaliação, os formadores do curso também preenchem um formulário que dá a sua opinião sobre o progresso dos jovens. O formador discute os resultados com os jovens numa base individual e juntos decidem os próximos passos para os jovens.

2. Explique que, à medida que passam pelos módulos, as formas de se avaliarem serão rotineiras. Todos eles são destinados a ajudar os jovens, não fazê-los sentirem-se julgados. Responda a quaisquer perguntas que os jovens possam ter.
3. Peça aos jovens que olhem para os seus manuais do Módulo 1. Em pares, eles devem identificar o que está no manual.
4. Peça aos pares que compartilhem o que encontraram no manual com o grupo grande.
   (Objectivos, nomes de sessão e tópicos-chave, documentos numerados com informações sobre tópicos específicos, espaço de escrita no final de cada sessão)
5. **Explique** que as auto-avaliações são encontradas no final de cada módulo, começando com o Módulo 1.
6. **Explique** aos jovens que o manual dos jovens está configurado da mesma maneira para cada módulo. Eles farão um monte de leitura e escrita no manual, preencher auto-avaliações de temas específicos, escrever no espaço de escrita, bem como usar as informações sobre vários tópicos após o curso ser concluído. É um livro de recursos de informação, bem como um livro para o seu próprio trabalho.

Actividade 3: actividade de Releitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmo sem cometer erros.

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: Leitura individual

Passos:

1. Diga aos jovens que vão reler em sussurro a parte da história que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles representarão em gráfico o número de erros para cada releitura em seu manual na **página X.** Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura das jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com algumas convenções de texto e como usar fonética para ajudá-los a soletrar palavras.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: Grande actividade de grupo e discussão

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens que se juntem em pares.
2. Faça aos jovens a seguinte pergunta e pense sobre a resposta: Quais são as 2 habilidades que você tem?
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha 3 respostas. Para cada resposta, peça aos jovens para ajudá-lo a escrevê-la no quadro usando convenções de texto apropriadas e usando os sons de letras que eles sabem soletrar as palavras correctamente.

   Exemplo: Isabel trabalha duro e é pontual.

   Diga: Com o que começamos uma frase? (Uma maiúscula) Então, vou escrever um "eu" maiúsculo porque está no início de uma frase e também porque é o nome de alguém. Os nomes são sempre maiúsculos.

   Diga: Para a palavra "trabalha", como soletramos isso? Qual é o primeiro som de letra que você ouve em " trabalha ". (T) Então, nós escrevemos "t " e depois? Etc.

   Diga: No final de uma frase, o que vamos colocar? (um ponto).
4. Peça ao jovem para ler as frases que você escreveu juntos no quadro.
5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão escrevendo as suas ideias até a revisão de seu trabalho escrito.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Anotar os pontos fortes e habilidades que individualmente têm e redigir um parágrafo resumo sobre essas habilidades para incluírem em sua autobiografia.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: Trabalho individual

Materiais e Preparação:

Passos:

1. Diga aos jovens que eles continuarão sua actividade de escrita autobiográfica hoje em "apresentar-se".
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiramente, como indivíduos, anotar suas forças e habilidades que têm;
   b. Em segundo lugar, elaborar 3-4 frases resumindo seus pontos fortes e habilidades para incluir em sua autobiografia.
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu manual para que eles possam primeiro individualmente notar as suas habilidades e pontos fortes.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade de escrever.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Reler a história que leram hoje ou escolher outro texto para lerem.
   b. Continuando sua autobiografia.

Sessão 3: Aprendendo sobre mim

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler o seguimento da história de Luís.
   b. Responder a perguntas sobre a história.
   c. Continuar a sua autobiografia.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: Preencha palavras comuns que estão na história aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns na história. Ex. O isto ela eles
2. Diga a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com que os jovens têm problemas.

✍ Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identifique as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever perguntas para pedir aos jovens.

Passos:

9. Diga aos jovens que continuaremos a ler a história sobre Luís. Hoje, ele vai compartilhar seu currículo com Isabel e vamos ver o que ela pensa.
10. Pergunte aos jovens sobre o que se deve incluir num CV. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que a resposta é. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
    a. Quando você escreve um CV, o que você inclui nele?
    b. Muitas vezes em currículos, incluímos as habilidades que temos. Quais são alguns exemplos de "habilidades"?
11. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
12. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
13. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
14. Escreva essas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler som de letra que eles vêem na palavra e depois juntar os sons rapidamente. **Ex. Situação→ sss-iii-t - uu-aaa-ccc-ããã-o. Situação**
15. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
    a. Se eles não podem definir a nova palavra, incentivá-los a encontrar a palavra na frase e tente adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
    b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
16. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

✍ Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometer erros.
b. Responderem as questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre no texto lido.

Tempo requerido: 45 minutes

Metodologia: leitura individual e empares

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Analise a história abaixo

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que lerão agora a continuação da história de Luís em seus livros.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual e em pares:

4. Peça aos jovens para ler a história por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisarem. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar a sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam na leitura da história uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a lerem.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, depois escreva a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Com quem Luís vai se encontrar?
    b. Quais os problemas que Isabel encontra com o CV de Luís?
    c. Com este tipo de CV, você acha que os empregadores ficaram impressionados com Luís? Porquê?
    d. O que Isabel pediu a Luís para fazer?
    e. Quais são as habilidades com que o Luís falou sobre si mesmo?
    f. Que habilidades ou pontos fortes você tem?
10. Pergunte aos jovens como as informações nesta história se aplicam às suas vidas. Eles se identificam com os problemas de Luís? Como?
11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilhar suas respostas com o grupo.

DICA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Uma pergunta "quem" pergunta por uma pessoa.
Uma pergunta "por quê" pede uma explicação ou **motivo.**

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Anotar as suas fraquezas e coisas que gostariam de melhorar na literacia para incluir em sua autobiografia.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho individual

Materiais e Preparação:

Passos:

1. Diga aos jovens que eles continuarão sua actividade de escrita autobiográfica hoje em "apresentar-se".
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiramente, como indivíduos, anotar as suas fraquezas e coisas que gostariam de melhorar específico à literacia;
   b. Em segundo lugar, elabore 3-4 frases resumindo seus pontos fracos e metas de melhoria para incluir em sua autobiografia.
   c. Terceiro, reler sua autobiografia quanto a erros ortográficos, pontuação
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu manual para que eles possam primeiro individualmente anotar as suas habilidades e pontos fortes.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os s que estão tendo dificuldade em escrever e reveja o seu projecto.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Reler a história que leram hoje ou escolher outro texto para lerem.
   b. Continuarem a sua autobiografia.

Sessão 4: Aprendendo sobre mim (continuação)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje vão:
   a. Reler o seguimento da história de Luís.
   b. Fazer uma actividade interactiva da escrita da classe inteira.
   c. Continuar sua autobiografia e revê-la para a apresentação.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz

- ❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem os seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

Actividade 3: actividade de Releitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

b. Ler o seu texto por si mesmos sem cometerem erros.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo grande

Passos:

4. Diga aos jovens que estarão relendo em sussurro a parte da história que leram ontem 3 vezes.
5. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles vão fazer um gráfico do número de erros para cada releitura em seus manuais na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
6. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a revisão de texto quanto a ortografia, convenções de texto e clareza.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: Grande actividade de grupo e discussão

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Escreva as seguintes frases de exemplo no quadro: 2-3 frases de uma autobiografia. Exemplo em inglês: *Eu muitas habidades pontos fortes i Eu aprendo rápdo .* Eu sou curioso.
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes para ajudá-lo a corrigi-las. Leia primeiro para adicionar mais detalhes, em seguida, quanto a erros de ortografia, em seguida, pontuação e convenções de texto, em seguida, clareza.

   Exemplo:

   Quanto a adicionar mais detalhes: *Eu muitas habidades pontos fortes e eu aprendo rápido* **Por exemplo, eu aprendi a montar um pneu em apenas uma tarde**. *Estou curioso.* ***Sempre farei perguntas se não entender alguma coisa***.

   (Explique aos jovens que adicionar exemplos como este ajuda o leitor a entender o que você quer dizer com "aprender rapidamente" e "ser curioso")

   Quanto a erros de ortografia: *Eu muitas* ***habidades*** ***habilidades*** *pontos fortes eu aprendo* ***rápido*** ***rapidamente****. Por exemplo, eu aprendi a montar um pneu em apenas uma tarde. Sou curioso. Sempre farei perguntas se não entender alguma* coisa.

Quanto a convenções de texto: ***Tenho*** *muitas habilidades pontos fortes. Eu aprendo rapidamente. Por exemplo, eu aprendi a consertar um pneu em apenas uma tarde. Sou curioso. Sempre farei perguntas se não entender alguma coisa*.

3. Peça aos jovens que leiam as frases que reviram no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão revendo a sua autobiografia hoje.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Rever a sua autobiografia quanto a detalhes, erros ortográficos e convenções de texto.
b. Finalizar sua autobiografia para apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: Trabalho individual e em pares

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que eles estarão revendo sua autobiografia hoje.
2. Explique que hoje, eles:
   a. Primeiro, em pares, se alternam lendo suas autobiografias para adicionar detalhes.
   b. Em segundo lugar, se alternam lendo suas autobiografias e corrigem erros ortográficos;
   c. Terceiro, se alternam lendo suas autobiografias e convenções de texto corretas (pontuação, maiúsculas etc.).
   d. Em quarto lugar, fazem uma cópia limpa de sua autobiografia e finalizam-na para apresentação amanhã.
3. Dirija os jovens para a tabela na **página X** de seu manual para que eles possam rever o esboço que eles escreveram anteriormente e copiá-lo como uma cópia limpa.
4. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os pares estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que eles fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Escolher um texto para trazer para a "leitura livre" amanhã.
      i. Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que esteja a seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ser frustrado!
   b. Finalize sua autobiografia para compartilhar com seu grupo amanhã.

Sessão 5: Minhas metas para este curso

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever r os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje:
   a. Farão um jogo de vocabulário.
   b. Escolhem um texto para ler e o lêem.
   c. Escrevem uma resposta ao texto que lêem.
   d. Apresentam suas autobiografias a um parceiro para comentários e apreciação.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, qaudro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar a sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogue o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

   Novas palavras de vocabulário do texto.
4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responder correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura de escolha individual (leitura gratuita)

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmos.

: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que escolherão um texto de sua escolha para ler ou eles podem escolher ler a continuação da história de Luís em seus manuais na **página X.**
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurros e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a orientar sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita livre ao texto

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Escrito os seus pensamentos sobre o texto que leram.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Grande actividade de grupo e discussão

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a linha seguinte: Eu realmente gosto / não gosto desta história porque.
2. Aconselhe os jovens que quando eles escrevem livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme eles vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Apresentado os seus cartazes.

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho em equipa

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão apresentando suas autobiografias ao grupo deles.
2. Peça aos jovens para se juntarem em grupos de 3.
3. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações:
    a. Ouça atentamente a pessoa que compartilha.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na **página X** de seu manual.
4. Enquanto eles estão apresentando, ande a volta para ouvir em apresentações diferentes.

Actividade 6: Auto-avaliação

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Avaliado a sua aprendizagem naquela semana.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: flipchart papel

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:

    Esta semana, eu aprendi _____.

    Minha parte favorita da semana foi_____.

    Quais são seus objectivos para este curso?

2. Peça aos jovens que completem essas frases em seus manuais **na página X**.

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Módulo 2: Escolhas Saudáveis

Escolhas saudáveis Objectivos

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar maneiras de fazer escolhas saudáveis na vida, nutrição, medicamentos e como prevenir doenças transmitidas sexualmente e por água.
- ✓ Sintetizar informações de saúde.

****

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar palavras visuais de forma correcta e rápida.
- ✓ Ler uma história e panfletos relacionados à saúde com precisão (com pequenos erros).
- ✓ Sintetizar ideias principais que formam esses textos através da responder a questões de compreensão e escrita.

Fazer chuvas de ideias, elaborar, editar, revisar e apresentar um anúncio para sintetizar pontos-chave de um tópico de saúde.

Módulo 2: Escolhas Saudáveis

✍ Actividade	🕒 Tempo
🗒 Sessão 1: Comportamento saudável (medicamentos, dieta)	**2 Horas e 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e par	15 Minutos
5: Actividade de escrita: introdução da actividade semanal	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
🗒 Sessão 2: Comportamento saudável (medicamentos, dieta)	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de Escrita: escrever um esboço de um anúncio	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
🗒 Sessão 3: Comportamento saudável (HIV, doença transmitida pela água)	**2 Horas e 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: Actividade de escrita: edição do anúncio	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
🗒 Sessão 4: Comportamento saudável (HIV, doença transmitida pela água)	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 3	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de redacção: revisando o anúncio	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
🗒 Sessão 5: Adoptando comportamentos saudáveis	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 Minutos
4: Resposta escrita gratuita ao texto	20 Minutos

5: Actividade de redacção: Apresentações	50 Minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 Minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Comportamentos saudáveis (medicamentos, dieta)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: Qual foi a história? O que você achou sobre escrever a sua autobiografia?
2. Peça aos jovens que se entreguem em pares e se perguntem uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler uma nova história sobre Inês que está tendo problemas de saúde.
   b. Responder perguntas sobre a história e informações no texto.

   Iniciar uma nova actividade de escrita: escrever um anúncio para promover um comportamento saudável num tópico de sua escolha!
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: escreva palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro sem nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O ele/a ela eles
2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente possível.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente a essas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, tábua

- ❑ Rever as perguntas a serem feitas aos jovens.

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos uma história sobre Inês que não é muito saudável. Ela fica doente e tem que ir ao médico. Nós vamos aprender o que o médico aconselha que ela faça para que ela possa se sentir melhor.
2. Pergunte aos jovens qual é a melhor forma de permanecer saudável. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.

a. O que você faz para se manter saudável?
b. Você pode nomear alguns comportamentos pouco saudáveis a evitar?

3. Escreva algumas das respostas do participante no quadro.
4. Peça aos participantes para abrirem os seus livros na página X e examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Vá ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som da letra que vêem na palavra e então juntem os sons rapidamente. Ex. **fumador→ fff—uu—mm--aa—d--ooo—rrrr. fumador.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.

a. Se eles não podem definir a nova palavra, incentivá-los a encontrar a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
b. B. Se eles podem definir as palavras, incentivá-los a falar em frases completas e pedir a outros jovens para confirmar as definições.

8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler o seu texto por conta própria sem cometerem erros.
b. Responder perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Sintetizar informações importantes sobre um texto que eles lêem.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em Pares

Materiais e Preparação: Giz, tábua

d. Reveja a história abaixo

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão a história de Inês e suas questões de saudáveis em seus livros.
2. Peça aos participantes que coloquem os ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens para lerem a história por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar as palavras se eles precisarem. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para ficarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo a história toda uma vez em voz alta. A pessoa que não estiver lendo deve rastrear os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Caminhe ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para responder primeiro a pergunta oralmente em pares depois, escreva a resposta no seu caderno de participante. Então, escolha um participante para responder as questões:
   - **a.** Que tipos de comportamentos pouco saudáveis a Inês prática? (Ela é uma fumadora, ela não come bem)
   - **b.** Em que Inês gasta a maior parte de seu dinheiro? (Cigarros e comida má - pão branco e refrigerante)
   - **c.** Quem é que Inês vai ver? (o médico)

GORJETA!
Se os participantes tiverem dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma ação ou uma coisa.
Uma pergunta "quem" pergunta por uma pessoa.

d. D. O que o médico pergunta a Inês? (Eles perguntam qual é a sua dieta e quais são os seus hábitos)

e. O médico dá medicação a Inês? (Não) O que eles fazem em vez disso? (Eles dão panfletos de informações a Inês sobre como parar de fumar e sobre uma dieta saudável)

f. De acordo com o panfleto, quais são os efeitos colaterais negativos do tabagismo? (Dentes amarelos, mau hálito, suor fedorento, pulmões negros, acelera o envelhecimento, tem dificuldade em respirar, baixa energia, pode levar ao câncer e à morte)

g. Quais são as 2 formas que eles recomendam para parar de fumar? (Incentivo de pares, X)

h. De acordo com o panfleto da dieta, quais são os tipos de alimentos que você deve evitar ou comer em pequenas quantidades? (Alimentos açucarados e alimentos gordurosos)

i. De acordo com o panfleto da dieta, quais são os 2 sintomas negativos que você pode experimentar se você se alimentar duma má dieta? (Fadiga, facilmente doente, cabeça confusa)

j. De acordo com o panfleto da dieta, o que compõe uma dieta saudável? (Grãos, carne, muitas frutas e legumes, alguns lacticínios e uma pequena quantidade de açúcar)

10. Pergunte aos participantes como a informação neste texto se aplica as suas vidas. Eles sentem que se alimentam bem? Fuma ou tem amigos que fumam? Eles vêem os efeitos colaterais negativos que fumar tem sobre eles ou seus amigos fumadores?
11. Peça aos participantes que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilhar suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:

a. Seleccione um tópico de saúde sobre o qual escrever um anúncio.
b. Fazer chuva de ideias para o seu anúncio.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: flipchart de papel

Passos:

1. Diga aos participantes que começarão um novo grupo de actividade de escrita hoje: um anúncio para promover um comportamento saudável com base num tópico de sua escolha.
2. Explique que um bom anúncio fornece informações simples e claras, precisa persuadir o leitor a mudar seu comportamento e precisa ser atraente para que as pessoas prestem atenção. Eles podem fazer isso usando uma história, ilustrações / imagens e / ou letras grandes.

3. Explique que hoje, eles irão:
    a. Em primeiro lugar, como grupo, seleccionar um tópico de que gostariam de escrever um anúncio sobre uso dos 4 panfletos em seus manuais: sobre o tabagismo, sobre a dieta, sobre a prevenção do HIV e sobre a prevenção da doença transmitida pela água (páginas X, X, X e X).
    b. Em segundo lugar, como um grupo, eles olham para um modelo de anúncio sobre "não fumar" em seus livros de inspiração.
    c. Em terceiro lugar, eles usarão as informações no panfleto sobre o tema que escolheram para começar a escrever ideias iniciais para seu anúncio.
4. Peça aos participantes para se juntarem em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, caminhar ao redor da sala e ajudar os grupos que estão tendo dificuldade em sugerir ideias ou escrever suas ideias.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, eles são encorajados a:
    a. Releia o texto que lêem hoje ou escolha outro texto para ler.
    b. Continuar a actividade de escrita.

Sessão 2: Comportamentos de saúde (medicamentos e dieta) - uma continuação

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
    a. Reler o texto sobre Inês, seu comportamento insalubre e o que o médico a aconselha.
    b. Faça uma actividade inteira da escrita da turma inteira.
    c. Escreva um primeiro esboço do anúncio do seu grupo sobre os temas que escolheram ontem.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objectivos da sessão**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem os seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que vêem, peça-lhes para olharem para ela, cobri-la, e escrevê-la no espaço.
   Então, peça que verifiquem sua ortografia.

3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorar a sua ortografia.

Actividade 3: actividade de Releitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmo sem cometerem erros.

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que vão reler em sussurros o texto que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles vão representar em gráfico do número de erros para cada releitura no manual na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens fazem a leitura em sussurro, ande em volta para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes estarão:

a. Familiarizados com algumas convenções de texto e como usar fonética para ajudá-los a soletrar palavras.
b. Familiarizado com a forma de escrever uma mensagem simples e clara sobre um tópico de saúde.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, tábua

Passos:

1. Peça aos jovens que se juntem em pares.

2. Pergunte ao jovem o seguinte e pense sobre a resposta: Quais são os 3 maus efeitos colaterais do tabagismo? Qual é uma forma de parar de fumar?

3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Para a resposta, peça ao jovem para ajudá-lo a escrevê-la no quadro usando convenções de texto apropriadas e usando os sons de letras que eles sabem soletrar as palavras correctamente.

   Exemplo: Fumar pode causar dentes amarelos, acelerar o envelhecimento e causar a morte. Para parar de fumar, você pode pedir ajuda a seus amigos.

   Diga: Com o que começamos uma frase? (Uma letra maiúscula) Então, vou escrever um "S" maiúsculo porque está no início de uma frase.

Diga: Para a palavra "envelhecimento", como a soletramos? Qual é o primeiro som de letra que você ouve em "envelhecimento". (E) Então, nós escrevemos "E" e depois? Etc.

Diga: Para separar pensamentos numa frase, podemos adicionar uma vírgula depois de cada pensamento. No final de uma frase, o que vamos colocar? (um ponto paragrafo).

Diga: Agora, queremos ter a certeza de que a frase claramente dá a mensagem que você quer para que as pessoas mudem o seu mau hábito de fumar. Vamos ler a primeira e a segunda frase. (Leia-a com os jovens). Pergunte: A primeira frase lhe dá informações claras sobre os efeitos colaterais ruins do tabagismo? (Sim) Que tal a segunda frase? Dá-lhe uma boa ideia de como parar de fumar? (Algumas informações, poderiam acrescentar mais informações sobre como os amigos poderiam ajudar). Vamos adicionar um pouco mais sobre como os amigos podem ajudar: eles podem continuar a lembrar -lhe para não fumar.

4. Peça ao jovem para ler as frases que vocês escreveram juntos no quadro.
5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estiverem escrevendo seu primeiro esboço de seu anúncio

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes:

a. Terão um primeiro esboço de seu anúncio.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão escrevendo seu primeiro esboço de seu anúncio hoje.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como grupo, olhar para as suas ideias que eles anotaram ontem.
   b. Em segundo lugar, como um grupo, decidirem sobre uma mensagem que irá mostrar os efeitos do seu tópico de saúde (tabagismo, HIV, doenças transmitidas pela água, ou dieta) e comunicar como fazer uma escolha melhor.
   c. Em terceiro lugar, escrever suas ideias como um primeiro esboço de seu anúncio.
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu caderno de exercícios para que eles possam escrever seu primeiro esboço.
4. Peça aos participantes para juntarem-se em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntarem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, eles são encorajados a:
    a. Continuar em a sua actividade de anúncios.
    b. Reler o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: Comportamentos saudáveis (HIV, doenças transmitidas pela água)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: sobre o que foi o seu primeiro esboço do anúncio? Foi mais fácil para você ler o texto na segunda vez?
2. Peça aos jovens que se juntarem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler dois outros panfletos de saúde: sobre a prevenção do HIV e sobre a prevenção de doenças transmitidas pela água.
   b. Responder a perguntas sobre as informações no texto.
   c. Continuar o seu anúncio editando-o para torná-lo atraente e convincente!
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:

   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto puderem.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, tábua

- ❑ Rever as pergunta a serem feitas aos jovens.

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos dois outros panfletos que a Inês descobre sobre prevenção ao HIV e prevenção de doenças transmitidas pela água. Eles irão ler estas informações para obter informações sobre os efeitos do HIV e da doença transmitida pela água e como evitar obtê-la ou passá-la.
2. Pergunte aos jovens o que eles sabem sobre prevenção de HIV e de doenças transmitidas pela água e os efeitos dessas doenças. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros o que acham que a resposta é. Em seguida, escolher um jovem para responder à pergunta.

a. O que é HIV?
b. Quais são os efeitos do HIV?
c. Que maneiras você conhece de prevenir-se de apanhar ou de passar o HIV?
d. Quais são os exemplos de doenças transmitidas pela água?
e. Quais são os efeitos das doenças transmitidas pela água?
f. Que maneiras você conhece de prevenir-se de apanhar ou de passar doenças transmitidas pela água e?

3. Escreva algumas das respostas do participante no quadro.
4. Peça aos participantes para abrir os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande pela sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre os jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. **Ex. Estômago →eee-sss-t-ôôôô - mm - aa-g - ooo. Estômago.**

7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.

a. Se eles não podem definir a nova palavra, incentivá-los a encontrar a palavra na frase e tente adivinhar o que significa usando o contexto da frase.
b. Se eles podem definir as palavras, incentiva-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens para confirmar as definições.

8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e a pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos sem cometer erros.
b. Responder perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Sintetizar informações importantes sobre um texto que eles lêem.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura em par e individual

Materiais e Preparação: giz, tábua

d. Reveja a história abaixo

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão dois outros panfletos com que a Inês se depara sobre a prevenção do HIV e prevenção de doenças transmitidas pela água em seus livros
2. Peça aos participantes que coloquem os ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o texto todo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve rastrear os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado de ler, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.

9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda as perguntas oralmente em pares depois, escreva a resposta no caderno de exercícios do participante. Em seguida, escolha um participante para responder às perguntas:
    a. Em suas próprias palavras, o que é o HIV?
    b. Quais são os efeitos que você sente se tiver HIV-AIDS? (Fadiga, facilmente adoece, etc.)
    c. Como o HIV pode ser transmitido de uma pessoa para outra? (Leite materno, sangue, relações sexuais, partilha de agulhas com outra pessoa infectada)
    d. O HIV pode ser transmitido através de abraços? Falando? Tocando? (não)
    e. Como você pode prevenir a transmissão do HIV de uma pessoa para outra? (Preservativos durante a relação sexual, fazer testes para que você saiba não amamentar, não compartilhe agulhas, use luvas se estiver ajudando alguém que está sangrando)
    f. Quais são os exemplos de uma doença transmitida pela água? (Febre tifóide, cólera, disenteria)
    g. Quais são os efeitos que você experimenta se você tem uma doença transmitida pela água? (Fadiga, diarreia, sensação de muito fraco, desidratado, etc.)
    h. Como a doença transmitida pela água pode ser transmitida de uma pessoa para outra? (Matéria fecal entrando no abastecimento de água, bebendo a água impura)
    i. Como você pode evitar uma doença transmitida pela água? (Ferver água antes de você beber, certifique-se de seu bairro tem boa drenagem e tratamento de água)
10. Pergunte aos participantes como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Eles sentem que sabem como prevenir o HIV e doenças transmitidas pela água?
11. Peça aos participantes que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem as suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:
a. Editar o esboço de seu anúncio para garantir que a mensagem seja clara, convincente, correta e que o detalhe adequado seja fornecido.
b. Decida quais ilustrações / imagens devem acompanhar a sua mensagem.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos participantes que continuarão a trabalhar na sua publicidade. Eles irão editá-la para certificar-se de que a mensagem é clara, convincente, correta e que o detalhe adequado é fornecido. Eles também identificarão que ilustrações ou imagens devem incluir para atrair pessoas para lê-la.
2. Explique que hoje, eles irão:

   a. Em primeiro lugar, como um grupo, reler o seu esboço de anúncio e discutir se ele tem informações suficientes, se é suficientemente claro, se é convincente e cativante, e se as informações dadas estão corretas. Para orientar esta discussão, aponte-os para a lista de verificação na página X de seus cadernos de exercícios.
   b. Em segundo lugar, como um grupo, incorporem as mudanças em sua escrita.
   c. Em terceiro lugar, eles decidem que ilustrações e imagens devem incluir para tornar seu argumento convincente e atraente para os olhos, para incentivar as pessoas a lê-la e mudar seu comportamento.
3. Peça aos participantes a juntarem-se em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
4. Enquanto os grupos estão trabalhando, passe ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que precisam de fazer com trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, eles são encorajados a:
   a. Reler o texto que lêem hoje ou escolha outro texto para ler.
   b. Continuando seu anúncio.

Sessão 4: Comportamentos saudáveis (HIV, doença transmitida pela água) - uma continuação

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. 1. Pergunta aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós iremos:
    a. Reler os textos sobre HIV e doenças transmitidas pela água.
    b. Fazer uma actividade de escrita interactiva com toda turma.
    c. Rever o anúncio de erros ortográficos e convenções de texto e finalizar para as apresentações de amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Escreva palavras correctamente.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrir seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na, e escrevam-na no espaço. Em seguida, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

✍ Actividade 3: actividade de Releitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmo sem cometerem erros.

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que vão reler em sussurro o texto que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles vão elaborar gráfico para o número de erros para cada releitura em seu caderno de exercícios na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura dos jovens.
4. ✍ **Actividade 4: Actividade de escrita interactiva**

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes estarão:

a. Familiarizado com a revisão de texto com relação a ortografia, convenções de texto e clareza.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, tábua

Passos:

1. Escreva as seguintes frases de exemplo no quadro: *2-3 frases de uma anúncio sobre comportamentos saudáveis com erros de ortografia, convenções de texto erradas*. Exemplo em Inglês: *Você sabia que come mal pode torná-lo muito doente pode fazer você csado lento irritável uma boa dieta vale a pena para que você possa ficar longe do médico. Come muitos legumes e frutas cereas pouco lacto, mas tent cortar o açúcar.*
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes para ajudá-lo a corrigi-la. Primeiramente leia completamente com relação a erros de soletração, depois a pontuação e convenções do texto, a seguir a clareza.

   Exemplo:

   Quanto a erros de ortografia: Você sabia que ~~come~~ comer mal pode torná-lo muito doente Pode fazer você cansado lento e irritvel irritável uma boa dieta vale a pena para que você possa ficar longe do médico. Coma muitos legumes e ~~ceral~~ cereais de frutas pouco latos lácteos, mas ~~tnt~~ tente cortar o açúcar.

   Quanto a convenções de texto: Você sabia que comer mal pode deixá-lo muito doente? pode torná-lo cansado, lento e irritado. **Uma** boa dieta vale a pena para que você possa ficar longe do médico. Comer muitos legumes e frutas, grãos, pouco leite, **mas tente cortar o açúcar.**

Quanto a clareza: Você sabia que comer **mal** pode o fazer muito doente? Pode torná-lo cansado, lento e irritado. Uma boa dieta vale a pena para que você possa ficar longe do médico. Coma muitos vegetais e frutas, cereais, pouca leitaria mas tente parar de **comer tanto açúcar.**

3. Peça aos jovens que leiam as frases que reviram juntos no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estiverem a reverem o seu anúncio hoje.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:

a. Rever o seu anúncio com relação a erros de ortografia, convenções de texto e clareza.
b. Finalizar o seu anúncio com relação a apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que eles estarão revendo o seu anúncio hoje.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, como um grupo, ler o seu anúncio e corrigir erros ortográficos;
    b. Em segundo lugar, como um grupo, reler o seu anúncio e corrigir convenções de texto (pontuação, capitalização, etc.).
    c. Em terceiro lugar, reler o seu anúncio para ter certeza de que está claro (gramática, conjugação).
    d. Em quarto lugar, fazer uma cópia limpa do seu anúncio e finalizá-lo para a apresentação amanhã.
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu caderno de exercícios para que eles possam rever o esboço que escreveram anteriormente.
4. Distribua pedaços de papel flipchart limpo para que eles possam fazer uma cópia limpa de seu anúncio.
5. Peça aos participantes para se juntarem em seus grupos de 3 e designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
6. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem as suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolher um texto para trazer para a "leitura livre" amanhã.
        i. Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que esteja em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ser frustrado!
    b. Finalize a apresentação.

Sessão 5: Adoptando comportamentos saudáveis

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:
a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que formulem 2 perguntas que podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao rever o seu anúncio? O que você aprendeu com toda a actividade de escrever da turma?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler o resto da história de Inês ou lendo o texto que você trouxe para leitura livre.
   b. Escrever uma resposta livre para o texto que você lê.
   c. Apresentar o seu anúncio à turma.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes serão capazes de:
a. . Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, tábua

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam d o texto esta semana. Qualquer grupo que levanta a sua mão primeiro e dá a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para a sua equipe.
3. Jogue o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura de escolha individual (leitura livre)

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmos.

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, tábua, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. 1. Diga aos jovens que vão escolher um texto de sua escolha para lerem ou eles podem escolher ler a continuação da história de Inês em seu manual na página X.
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita gratuita ao texto

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os participantes terão que:

b. Escrever seus pensamentos sobre o texto que lêem.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, tábua

Passos:

1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a linha seguinte: A coisa mais importante que eu aprendi sobre _____ é ...
2. Aconselhar os jovens que quando eles escrevem livremente eles devem apenas escrever seus pensamentos a medida eles vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações

Objectivos - Ao final da actividade, os participantes terão:

a. Apresentados os seus anúncios.
b. Dado feedback aos seus pares em seu anúncio.

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Diga aos jovens que vão apresentar o seu anúncio sobre o tema da saúde. Para a apresentação, eles vão dizer que tópico de saúde eles escolheram e ler o anúncio em voz alta e com expressão para a turma. Cada grupo terá 3 minutos. Quando tiverem terminado, eles vão colar seus anúncios para no quadro.
2. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações:
   a. Ouça atentamente cada grupo.
   b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
   c. Anote seus comentários na página X de seu manual.
3. Peça um grupo para ser voluntário a ir primeiro.
4. Depois que os grupos tiverem todos terminados de apresentar, diga aos jovens que agora farão uma votação sobre:
   a. O mais atraente. Para isso, eles vão marcar um A sob o anúncio.
   b. O mais convincente. Para isso, eles vão marcar um B sob o anúncio.
   c. O mais criativo. Para isso, eles vão marcar um C sob o anúncio.
5. Anunciar os vencedores para cada voto e falar brevemente sobre porque eles foram votados melhor para cada uma dessas categorias.
6. Aplaudir o esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

Objectivos - Ao final da actividade, os participantes terão:

a. Avaliado o seu aprendizado naquela semana.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:
   Eu melhorei a minha leitura e escrita das seguintes maneiras esta semana: _____-
   A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.

A coisa mais difícil de se fazer na actividade de escrita foi _____.
Gostaria de saber mais sobre_____.

2. Peça aos jovens que completarem essas frases em seus manuais **na página X.**

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Modulo 3: Higiene e Segurança

Objectivos saudáveis e de segurança

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar as etapas e as regras básicas de higiene e segurança no local de aprendizagem / trabalho.
- ✓ Elaborar regras de higiene e segurança no local de trabalho.

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Ler uma história sobre saúde e segurança no trabalho com precisão (fazendo pequenos erros) e bom ritmo.
- ✓ Fazer previsões com base no que foi lido.
- ✓ Fazer chuva de ideias, elaborar, editar, rever e apresentar um local de trabalho e um conjunto de regras a seguir, a fim de permanecer saudável e seguro neste local de trabalho.

Módulo 3: Higiene e Segurança

✍Actividade	🕒Tempo
Sessão 1: Saúde e segurança no trabalho	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e a agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividades de leituras individuais e em pares	15 Minutos
5: Actividades de escrita: identificar o local de trabalho	45 Minutos
6: Resumo/trabalho de casa	5 Minutos
Sessão 2: Saúde e segurança no trabalho (continuação)	**2 Horas**
1: Objectivos e a agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidade	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de escrita: Cuidado pessoal e regras a respeitar	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
Sessão 3: Falando sobre saúde e segurança	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e a agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidade	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: Actividade de escrita: lista de situações inseguras a evitar	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
Sessão 4: Falando sobre saúde e segurança	**2 Horas**
1: objectivos e a agenda de hoje	5 Minutos
2: construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: Actividade de escrita: lista de formas de prevenir acidente	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de casa	5 Minutos
Sessão 5: Criação de regras para a saúde e segurança	**2 Horas**
1: Objectivos e a agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 Minutos
4: Resposta escrita gratuita ao texto	20 Minutos

5: Actividade de redacção: Apresentações	50 Minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 Minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Saúde e segurança no trabalho

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passo:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre HIV, nutrição e os efeitos do tabagismo na semana passada? O que você achou sobre montar e apresentar o seu anúncio?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões.
3. Escolha 3 pares para darem as suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler uma nova história sobre Indira que começa um novo emprego, mas há algumas questões de saúde e segurança que ela percebe em seu novo emprego.
   b. Responder a perguntas sobre a história e fazer previsões sobre o que vai acontecer a seguir.
   c. Iniciar uma nova actividade de escrita de grupo: escolher um local de trabalho e começar a listar os tipos de bons cuidados pessoais e hábitos de saúde a manter neste local de trabalho.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro Preencha palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro sem nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
   2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
   3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Reveja as perguntas a serem feitas aos jovens.

Passos:

1. Diga à jovens que vamos ler uma história sobre Indira que começa um novo emprego num restaurante. Ela percebe que seu chefe não mantém algumas regras básicas de saúde e segurança em seu local de trabalho. Vamos aprender o que acontece no seu primeiro dia.
2. Faça perguntas aos jovens sobre como seguir as regras básicas de saúde e segurança no trabalho ou no ambiente de aprendizagem. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a) Quando no trabalho ou numa sala de aulas, o que você faz para permanecer saudável?
   b) Se você estivesse a trabalhar num restaurante, que tipos de situações inseguras você gostaria de evitar? Como você evitá-las?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrir os seus livros na página X e examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.

6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e depois junte os sons rapidamente. Ex. Assistente - **aaa-sss-ii - ss-t - eee-nnn-t - eee.** Assistente
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
   a) Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tentem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b) Se eles puderem definir as palavras, encoraje -os a falarem em frases completas e pedirem a outros jovens para confirmarem as definições.
8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometerem erros.
b. Responder a questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Faça previsões sobre o que acontecerá na história.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: giz, quadro

d. Reveja a história abaixo

Passos:

Leitura coral:

1. 1. Diga aos jovens que agora lerão a história de Indira e seu primeiro dia de trabalho em seus livros.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens para lerem a história por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se precisarem. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles vão se alternar, lendo a história toda uma vez em voz alta. A pessoa que não estiver a ler deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado de ler, eles podem apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o ***foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.***
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro responderem oralmente em pares, depois escreva a resposta no manual dos jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
   a. Onde Indira foi contratada? (num restaurante)
   b. Que comportamento saudável a Indira quer ter antes de começar a trabalhar, mas lhe pedem que não o faça? (Lavar as mãos antes de tocar em comida)
   c. Que outros problemas de saúde a Indira nota na cozinha? (A mesma água é usada para cozinhar e limpar, ninguém está usando redes de cabelo)
   d. Qual é a preocupação de Indira? (Que os clientes vão ficar doentes)
   e. O que Indira faz no dia seguinte para se certificar de que ela não deixa seus clientes doentes? (Ela compra e usa uma rede de cabelo, lava as mãos, limpa seu espaço de trabalho primeiro)
   f. Como Indira responde quando a chefe dela grita com ela? (Ela calmamente explica que ela vai começar a trabalhar uma vez que seu espaço de trabalho esteja limpo)
   g. O que você acha que vai acontecer na próxima vez? (Resposta livre)
10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Concordam com o modo como Indira está lidando com a situação no trabalho? O que você faria no lugar dela? Já estiveram numa situação semelhante no trabalho, em casa ou na sala de aulas?
11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem as suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Introdução à Actividade de Escrita em Grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Seleccionar um local de trabalho.
b. Fazer chuva de ideias e listar as ideias para os tipos de hábitos de saúde e segurança para ter neste local de trabalho.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que vão começar uma nova actividade de escrita de grupo hoje: uma apresentação sobre as regras de saúde e segurança para um local de trabalho de sua escolha.
2. Explique que as regras precisam ser claras e lógicas para seguir. Regras de saúde e segurança também precisam refletir adequadamente o tipo de local de trabalho que é. Por exemplo, se você escolher um hotel, você não precisa usar luvas ou uma máscara facial para evitar que outros fiquem doentes, mas, se você trabalha numa cozinha, esta seria uma boa regra a ter.

3. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, como um grupo, selecionar um local de trabalho para o qual gostaria de elaborar regras de saúde e segurança.
    b. Em segundo lugar, como um grupo, olharem para uma lista de regras de saúde e segurança como inspiração.
    c. Em terceiro lugar, usar brainstorm e começar a listar idéias de bons hábitos para defender quando estiverem em seu local de trabalho.
4. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade em sugerir idéias ou escrever suas idéias.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem em 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Relerem o texto que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
    b. Continuar a actividade de escrita.

Sessão 2: Saúde e segurança no trabalho - uma continuação

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem as suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
   a. Reler a história de Indira, seu novo emprego, e as questões de saúde e segurança que ela percebe em seu novo emprego.
   b. Fazer uma actividade de escrita interactiva, toda turma.
   c. Escrever uma lista de situações potencialmente inseguras que poderiam prejudicar as pessoas no local de trabalho que escolheram.
5. Perguntar aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrir seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem sua ortografia.

Actividade 3: actividade de Releitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos num bom ritmo.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. 1. Diga aos jovens que vão reler o texto que leram ontem, em sussurros, duas vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar em ler num bom ritmo. Para fazer isso, eles vão representar por gráfico o tempo necessário para cada releitura em seus livros na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande ao redor para ouvir a leitura destes.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com algumas convenções de texto e como usar fonética para ajudá-los a soletrar palavras.
b. Familiarizados com a forma de escrever uma mensagem simples e clara sobre um tópico de saúde.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grande grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens para se juntarem em pares.
2. Faça ao jovem as seguintes perguntas e pense sobre a resposta: Se você trabalhou como mecânico de carro, quais são as duas regras que você gostaria de seguir para se manter saudável e seguro?
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Para a resposta, peça ao jovem para ajudá-lo a escrevê-la no quadro usando convenções de texto apropriadas e usando os sons de letras que eles sabem soletrar palavras correctamente.
   Exemplo: Não fume. Usar óculos de protecção.

   Diga: Com o que começamos uma frase? (Uma maiúscula) Então, vou escrever um "D" maiúsculo porque está no início de uma frase.

   Diga: Para a palavra "fumar ", como soletramos? Qual é o primeiro som de letra que você ouve em "fumar". (a) Então, nós escrevemos "f" e depois? Etc.

   Diga: Para separar as regras, podemos colocar um ponto no final. Mas, também podemos colocá-los como uma lista portanto onde deve começar cada frase? (numa nova linha).

Diga: Agora, queremos certificarmo-nos de que a frase claramente dá a mensagem que você quer que ela dê para que os mecânicos no site sigam as regras. Vamos ler a primeira regra. (Lê-a com os jovens). Pergunte: A primeira regra dá-lhe informações claras sobre onde não devem fumar? (Não) Como podemos adicionar um pouco mais de detalhes para que eles saibam onde não devem fumar? (Não fume perto de carros, não fume na oficina). Que tal a segunda regra? Dá-lhe uma imagem clara de onde vestir seus óculos de protecção? (Poderíamos acrescentar algumas informações sobre onde usar óculos enquanto você trabalha).

4. Adicione as edições às regras e peça ao jovem para lerem as frases que vocês escreveram juntos no quadro.

5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando estiverem a escrever suas regras para a saúde e segurança no local de trabalho.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Ter um primeiro esboço de seus sinais de regras para seu local de trabalho.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão escrevendo seu primeiro esboço de seu anúncio hoje.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como grupo, olharem para suas ideias que eles notaram ontem;
   b. Em segundo lugar, como um grupo, identificar e listar situações potencialmente inseguras que podem prejudicar as pessoas no trabalho.
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu manual para que eles possam escrever essas situações inseguras.
4. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designarem um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens irão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem em 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continuarem sua actividade de escrita.
    b. Relerem o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: Falando sobre saúde e segurança

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Quais foram as regras que o seu grupo criou? O que você aprendeu sobre como fazer regras para o seu local de trabalho?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a :
   a. Ler mais sobre a história de Indira: vamos descobrir como ela lida com seu chefe e as questões de saúde e segurança no restaurante.
   b. Responder a perguntas sobre as informações no texto e fazer previsões sobre o que vai acontecer a seguir.
   c. Escrever um primeiro esboço do sinal do seu grupo para as regras a respeitar para serem saudáveis e segurança no trabalho.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem as palavras à vista rapidamente sem cometer erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras na quadro em nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever perguntas para pedir aos jovens.

Passos:

1. Diga a jovens que leremos a continuação à história de Indira sobre suas questões com saúde e segurança em seu trabalho do restaurante. Eles vão aprender como ela lida com isso e fazer previsões para o que ela deve fazer a seguir.
2. Pergunte aos jovens o que eles sabem sobre evitar situações pouco saudáveis e inseguras no local de trabalho. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a) Que tipos de situações inseguras podem ocorrer numa cozinha de restaurante?
   b) Que tipos de situações pouco saudáveis podem ocorre numa cozinha de restaurante?
   c) Que tipos de regras você estabeleceria numa cozinha do restaurante?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrir os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como lerem cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. Ex. Extensão →**eee-x-t-ee - nn - ss-ããã-ooo.** Extensão
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
   a) Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b) Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens para confirmarem as definições.
8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometerem erros.
b. Responderem a questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre no texto lido
c. Fazerem previsões sobre o que acontecerá na história.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: par e leitura individual

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão a continuação da história de Indira na cozinha do restaurante em seus livros.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternem, lendo o texto todo uma vez em voz alta. A pessoa que não estiver lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro responderem oralmente em pares, escrever a resposta no seu manual de jovens. Em seguida, escolha um jovem para responder às perguntas:
   a. Como o chefe de Indira parece reagir à réplica de Indira? (Ele parece ter levado algo a sério -a cozinha está mais limpa)
   b. O que acontece com a Indira? (Ela tropeça num saco de cebolas e cai)

GORJETA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-las a orientá-los: Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa. Uma pergunta "como" pede uma explicação.

c. O que mais a Indira percebeu em que ela poderia ter tropeçado na cozinha? (Um cabo de extensão, um tanque de gás pelo fogão)
d. O que a chefe de Indira faz quando Indira não pode vir trabalhar? (Sua chefe vem falar com ela e pedir desculpas por ela estar ferida.) Ela pede a Indira para ajudá-la a organizar a cozinha para torná-la limpa e segura para os funcionários.
e. Como a Indira torna a cozinha mais segura? (tirando coisas como o cabo de extensão, o tanque de gasolina, os baldes e os vegetais fora do caminho. Ela também certifica-se de que o bloco de corte é estável. Ela recomenda ter forno para o fogão.)
f. Você acha que a sua chefe seguirá as recomendações de Indira? Porquê ou por que não? (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Eles acham que poderiam ter notado também as questões que Indira notou na história?
11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Actividade 5: actividade de Continuação de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Editar o esboço de sua propaganda para garantir que a mensagem seja clara, convincente, correta e que o detalhe adequado seja fornecido.
b. Decidir que ilustrações / imagens devem acompanhar sua mensagem.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que identificarão regras baseadas nas situações inseguras que identificaram ontem. Em seguida, eles vão escrever um primeiro esboço de suas regras para o seu local de trabalho.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como um grupo, reler sua lista de situações potencialmente inseguras que eles redigiram ontem.
   b. Em segundo lugar, como um grupo, usar essas situações para decidir sobre as regras que querem estabelecer para o seu local de trabalho para se certificar de que os funcionários e clientes permanecem seguros e saudáveis.
   c. Em terceiro lugar, escrever um primeiro esboço de suas regras para começar seu "sinal" na página X de seu manual e adicionar imagens, se quiserem.
3. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
4. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem em 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Relerem o texto que leram hoje ou escolher outro texto para lerem.
    b. Continuarem seus "sinais" de regras

Sessão 4: Falar sobre saúde e segurança - uma continuação

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça que os jovens pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na aula de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
   a. Reler a história de Indira que tropeça e caia e começa a fazer sugestões sobre como tornar a cozinha do restaurante mais segura e limpa.
   b. Fazer uma actividade de escrita interactiva, toda turma.
   c. Rever o anúncio de erros ortográficos e convenções de texto e finalizar para as apresentações de amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

Actividade 3: Releitura da actividade

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmo num bom ritmo.

Tempo requerido: 20 minutes

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que vão em sussurro reler o texto que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar a leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles fazer representação gráfica do tempo que leva para cada releitura em seus livros na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande ao redor para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizado com a revisão de texto para ortografia, convenções de texto e clareza.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. 1. Escreva as seguintes frases de exemplo no quadro: 2-3 frases de um sinal de regras de saúde e segurança. Exemplo em inglês: *empregados devem lavar as mãos antes de voltarem ao trabalho usar rede de cabelo. Cuidado facas afiadas.*
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes para ajudá-lo a corrigi-la. Primeiramente leia completamente quanto a erros de soletração, então quanto a pontuação e convenções do texto, a seguir quanto a claridade.

Exemplo:

Quanto a erros ortográficos: *emprgados **empregados** devem lavar as mãos ates **antes de voltarem** ao trabalho. Usar rede de cabelo. Cuidado fcas **facas** afiadas.*

Quanto a convenções de texto: *Os **empregados** devem lavar as mãos antes de voltarem ao trabalho. **Usar** rede de cabelo.*

Cuidado facas afiadas.

Quanto a maior clareza: *Os empregados devem lavar as mãos antes de voltarem ao trabalho. Use **uma** rede de cabelo.*

*Cuidado **para não se cortar com** facas afiadas*

3. Peça aos jovens que leiam as frases que reviram juntos no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão revendo o seu anúncio hoje.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Rever sua propaganda quanto a erros de ortografia, convenções de texto e clareza.
b. Finaliza a sua propaganda para apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que eles estarão revendo seu anúncio hoje.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, como um grupo, ler as suas regras e adicionar qualquer coisa para tornar as regras claras e directas.
    b. Em segundo lugar, como um grupo, ler as suas regras e corrigir erros ortográficos;
    c. Terceiro, como um grupo, reler as suas regras e convenções de texto corretas (pontuação, maiúsculas, etc.).
    d. Em quarto lugar, reler as suas regras para ter certeza de que está claro (gramática, conjugação).
    e. Em quinto lugar, fazer uma cópia limpa de suas regras e finalizá-la para a apresentação de amanhã, adicionando imagens se quiserem.
3. Dirija os jovens para a tabela na página X de seu manual para que eles possam rever o esboço que escreveram anteriormente.
4. Distribua pedaços de papel flipchart limpo para que eles possam fazer uma cópia limpa de sua propaganda.
5. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
6. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolher um texto para trazerem para a "leitura livre" amanhã.
        i. Nota: Aconselhe-os sobre como escolherem um texto que está em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é lerem por prazer não ser frustrado!
    b. Finalizar a apresentação sobre as regras de saúde e segurança no local de trabalho.

Sessão 5: Criação de regras para a saúde e segurança

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. B. Apresentar os objectivos da lição aos jovens

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao reverem as suas regras? A sua previsão sobre como o chefe de Indira reagiria foi correta?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem.
3. Escolha 3 pares para darem suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler o resto da história de Indira ou ler o texto que você trouxe para leitura livre.
   b. Escrever uma resposta livre para o texto que você lê.
   c. Apresentar suas regras de saúde e segurança para o seu local de trabalho escolhido para a turma.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogue o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:
   Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura individual de escolha (leitura livre)

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmo.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que escolherão um texto de sua escolha para ler ou eles podem escolher ler a continuação da história de Indira em seus manual na página X.
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita gratuita ao texto

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

b. Escrito seus pensamentos sobre o texto que leram.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grande grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. 1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a seguinte linha: Esta história é muito realista / irreal porque _____.
   2. Aconselhe os jovens que quando eles escreverem – livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Apresentado suas regras sobre saúde e segurança para seu local de trabalho.
b. Dado feedback aos seus pares sobre suas regras de saúde e segurança.

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart, fita adesiva

Passos:

1. 1. Diga aos jovens que eles estarão apresentando suas regras sobre saúde e segurança para o seu local de trabalho. Para a apresentação, eles vão dizer que local de trabalho eles escolheram e ler as regras de saúde e segurança em voz alta. Cada grupo terá 3 minutos. Quando terminarem, eles manterão suas regras no quadro.
2. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações:
    a. Ouça atentamente cada grupo.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na página X de sua manual.
3. Peça um grupo para ser voluntário para ir primeiro.
4. Depois que os grupos estiverem todos terminados de apresentar, diga aos jovens que agora farão uma votação sobre:
    a. O Mais atraente. Para isso, eles marcarão um A sob as regras.
    b. O mais convincente. Para isso, eles vão marcar um B sob as regras.
    c. O Mais criativo. Para isso, eles marcarão um C sob as regras.
5. Anunciar os vencedores para cada voto e falar brevemente sobre por que eles foram votados melhor para cada uma dessas categorias.
6. Aplaudir pelo esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens terão:
a. Avaliado a sua aprendizagem para essa semana.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:
    Eu melhorei a minha leitura e escrita das seguintes formas esta semana: _____-
    A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.
    A coisa mais difícil de se fazer na actividade de escrita foi _____.
    Gostaria de saber mais sobre_____.
2. Peça aos jovens que preencham essas frases em sus manuais s na **página X.**

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Módulo 4: Cidadania

Objectivos de Cidadania

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar formas de serem activos em sua comunidade.
- ✓ Identificar um problema na sua comunidade e elaborar uma solução para este problema.

****

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificarem palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Lerem artigos sobre jovens que fizeram a diferença em suas comunidades com precisão (fazendo pequenos erros) e em bom ritmo.
- ✓ Identificarem a ordem de sequência de eventos e ideias.
- ✓ Brainstorming, elaborar, editar, rever e apresentar um projecto da comunidade que resolve um problema ou uma questão específica em sua comunidade.

Módulo 4: Cidadania

✍Actividade	🕒Hora
Sessão 1: Identificar problemas em sua comunidade	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: actividade de redacção: identificar problemas em sua comunidade	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 2: Chuva de Ideias sobre soluções dum problema em sua comunidade	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: actividade de Escrita: chuva de ideias sobre solução para problema	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 3: Elaboração de um plano para resolver um problema em sua comunidade	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: actividade de Escrita: elaborar um plano para resolver o problema	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 4: Elaboração de um plano para resolver um problema em sua comunidade (continuação)	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 3	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: actividade de Escrita: Rever o plano quanto a clareza	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
Sessão 5: Ser cidadão activo	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos

3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 Minutos
4: Resposta escrita livre para o texto	20 Minutos
5: Actividade de redacção: Apresentações	50 Minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 Minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Identificar problemas na sua comunidade

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre saúde e segurança no trabalho? Qual foi a sua parte favorita da história que lemos?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam uns aos outros as suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para darem suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, estaremos a :
   a. Ler um artigo sobre um jovem que resolve um problema que eles identificaram em sua comunidade.
   b. Responder a perguntas sobre a história para identificar os passos que ela tomou para resolver o problema.
   c. Iniciar uma nova actividade de escrita de grupo: identificar um problema ou questão em sua comunidade para ajude a resolver.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: Preencha palavras comuns que

estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro, sem nenhuma ordem particular:

   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Dizer a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possa.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com que os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos:

1. Dizer aos jovens que leremos um artigo sobre um jovem que identificou um problema em sua comunidade e sugeriu uma maneira ambientalmente amigável para resolver o problema. Vamos aprender como ela abordou a questão.
2. Faça perguntas aos jovens sobre o que significa ser um bom cidadão. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a. Do que é que ser um bom cidadão na sua comunidade faz você pensar?
   b. Se houvesse um problema em sua comunidade, como você se envolveria?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.

6. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e junte os sons rapidamente. Ex. **Agricultura→aaa-g-rrr-ii-c-uu-lll-t-uuu-rrr-aaa. Agricultura.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro em suas próprias palavras.
    a. Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
    b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
8. Dizer aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmo sem cometer erros.
b. Responder a perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Identificar a sequência de ideias e eventos no artigo.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: Par e leitura individual

Materiais e Preparação: Giz, quadro

d. Reveja o artigo

Passos:

Leitura coral:

1. Dizer aos jovens que agora lerão o artigo sobre os jovens que surgiram com uma solução ambientalmente sustentável para a seca na África do Sul.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Ler as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o artigo por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajude a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo todo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Andar ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a lerem.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro responderem oralmente em pares, escreva a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Qual era o problema a resolver? (Uma grande seca na África do Sul)
    b. Quem encontrou uma solução? (Uma menina de 16 anos de idade, Kiara Nirghin)
    c. O que ela usou para resolver a questão da seca? (Cascas de laranja e peles de abacate)
    d. Como ela fez para identificar peles orais e peles de abacate como uma boa solução? (Através de tentativa e erro - ela experimentou muitos tipos de peles de frutas para descobrir quais os que absorvem mais água)
    e. Por que ela escolheu cascas de frutas sobre outros tipos de materiais? (Ela queria encontrar uma solução que fosse barata e fácil de encontrar para os agricultores. Ela também não queria danificar o meio ambiente)
    f. O que ela fez com a casca de laranja e pele de abacate? (Cortou-as em pedaços, derramou água sobre elas e deixou-as ao sol. Quando ela voltou, ela tinha colado e absorvido a água)
    g. O que Kiara espera que sua invenção faça? (Ela espera que esta invenção vai ajude a aliviar os agricultores em sua comunidade do problema da seca nos próximos anos.)
    h. Você acha que a solução de Kiara será usada pelos agricultores? Porquê ou por que não? (Resposta livre)

GORJETA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-los a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Uma pergunta "quem" pergunta por uma pessoa.
Uma pergunta "por que" pergunta por uma razão.

10. Pergunte aos jovens como as informações neste artigo podem se aplicar a suas vidas. Será que eles pensam que poderiam através de chuva de ideias obter uma solução como a Kiara fez para resolver um problema em sua comunidade?
11. 11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Introdução à Actividade de Escrita em Grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Identificar um problema ou problema para resolverem em sua comunidade.
b. Elaborar uma lista de perguntas para fazer à sua comunidade sobre as suas necessidades.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Dizer aos jovens que vão começar uma nova actividade de escrita em grupo hoje: identificar um problema em sua comunidade e chegar a uma solução potencial e planear como resolvê-lo.
2. Explique que seu plano precisará considerar as necessidades da comunidade e ser claramente definido.
3. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, como um grupo, faça chuva de ideias sobre algumas questões que têm em sua comunidade.
    b. Em segundo lugar, como grupo, elaborar uma lista de perguntas para pedir aos membros da comunidade para que eles possam identificar a maior necessidade.
4. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade em sugerir ideias ou escrever as suas perguntas.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Reler o artigo que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
    b. Vá pedir aos membros da comunidade para responderem às perguntas que tiveram para que possam identificar melhor as questões ou problemas que a comunidade tem.

Sessão 2: Chuva de Ideias sobre soluções para um problema em sua comunidade

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grande grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, vamos:
   a. Reler o artigo sobre a solução de Kiara Nirghin para o problema da seca na África do Sul.
   b. Faça uma actividade de escrita interactiva, toda turma.
   c. Escolha o problema que deseja resolver em sua comunidade e faça uma chuva de ideias possíveis soluções para esse problema usando as habilidades que seus membros do grupo têm.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

- ❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrir seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem sua ortografia.

Actividade 3: Releitura da actividade

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmo em um bom ritmo.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Passos:

1. Dizer aos jovens que vão em sussurro Reler o artigo que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar na leitura a um bom ritmo. Para fazer isso, eles vão representar em gráfico o tempo necessário para cada releitura em seus manuais na página X. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a utilização de elementos de linguagem para indicar os passos (primeiro, depois, finalmente).
b. Familiarizados com a utilização do mesmo tempo verbal.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão de Grande grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens que se juntem em pares.
2. Faça aos jovens as seguintes perguntas e pense sobre a resposta: Se sua comunidade tivesse um problema com a malária, que tipos de soluções você iria encontrar para resolver esse problema?
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Para a resposta, peça ao jovem para ajudá-lo a escrevê-la no quadro certificando-se de que os tempos verbais permanecem os mesmos, mas que usamos palavras como "primeiro, então, depois, finalmente" para descrever os passos na solução. Enquanto estiver fazendo isso, verifique se as convenções de ortografia e texto são respeitadas.

   Exemplo: Eu falaria com os membros da minha comunidade sobre como livrar-se da água estagnada. Gostaria de encorajá-los a dormir sob redes de cama. Juntaria os meus amigos e limparmos o lixo que está bloqueando a drenagem de água uma vez por semana.

   Diga: Como estes são os primeiros passos, que palavra usamos para indicar o passo 1? (Primeiro) Então, vou escrever primeiro, em seguida, escrever a frase no tempo condicional, uma vez que esta é uma proposta do que você faria numa situação.

Diga: Quais são as outras palavras que você pode usar para indicar as etapas que vêm depois? (Em seguida, depois, depois disso) Então, eu vou começar a frase seguinte com uma dessas palavras e manter o mesmo tempo condicional por toda parte.

Diga: Se este é o seu último passo, que palavra você usaria para iniciar a frase? (Finalmente, finalmente) Então, eu vou começar a última frase com uma dessas palavras e manter o mesmo tempo condicional.

4. Adicione as edições às regras e peça ao jovem para lerem as frases que vocês escreveram juntos no quadro.
5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão escrevendo suas regras para a saúde e segurança no local de trabalho.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita de grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Escolher o problema que eles querem resolver.
b. Fazer chuva de ideias e alistar algumas soluções potenciais para o problema usando as habilidades que o grupo tem.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: Trabalho em equipa

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Dizer aos jovens que hoje eles estarão escolhendo o problema que eles querem resolver e alistar algumas soluções potenciais para o problema usando as habilidades que o grupo tem.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como um grupo, olhar para as respostas que receberam para suas perguntas;
   b. Identificar um problema que eles querem resolver usando as respostas a essas perguntas;
   c. Fazer chuva de ideias e alistar possíveis soluções para este problema.
3. Dirija os jovens para a **página X** de seu manual para que eles possam escrever suas ideias.
4. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designarem um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que eles fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continue sua actividade de escrita.
    b. Reler o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: Elaboração de um plano para resolver um problema em sua comunidade

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que formulem 2 perguntas que podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Que questão/problema da comunidade você escolheu resolver? O que você aprendeu sobre escrever as etapas para uma solução?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões.
3. Escolha 3 pares para darem suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler outro artigo sobre jovens ajudando a resolver um problema de gestão de resíduos na Libéria.
    b. Responder a perguntas sobre as informações no artigo.
    c. Escrever um primeiro esboço da solução de seu grupo e planear para resolver o problema que eles identificaram em sua comunidade.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometerem erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Rever os objectivos do módulo.
- Escreva as seguintes palavras no quadro: Preencha palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:

Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles

2. Dizer aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com que os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos:

1. Dizer aos jovens que leremos outro artigo sobre como dois jovens liberianos estão ajudando a resolver a questão da gestão de resíduos em Monróvia.
2. Pergunte aos jovens o que elas sabem sobre a gestão de resíduos - o que isso implica, por que é importante e como ele funciona em sua comunidade. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
    a. O que é gestão de resíduos?
    b. O que é reciclagem?
    c. Porque é que a gestão de resíduos é importante numa comunidade?
    d. Como funciona a gestão de resíduos na sua comunidade?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
    1. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. **Ex. Reciclável→cc-iii - c - lll-áááá-vvv-eee-lll. Reciclável.**
    2. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
        a. Se eles não podem definir a nova palavra, encoraja-os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
        b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
    3. Dizer aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos sem cometer erros.
b. Responder a questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre no texto lido
c. Fazer previsões sobre o que acontecerá na história.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

Leitura coral:

1. Dizer aos jovens que agora vão ler o artigo sobre dois jovens na Libéria ajudando a corrigir o problema de gestão de resíduos na cidade capital de Monróvia.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que Leiam juntos com você em voz alta.
3. Ler as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que Leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se eles precisarem. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo todo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a lerem.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro responderem oralmente em pares, escreva a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Que problema Mulbah e Kanneh querem resolver? (O problema da gestão de resíduos na sua cidade)
    b. Por que eles achavam que era importante resolver esse problema? (Má gestão de resíduos causa doenças como

TIP!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-los a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Uma pergunta "onde" pede um lugar

a malária, cólera e diarreia).

c. O que Kanneh faz com os jovens? (Pede-lhes para recolher resíduos em suas comunidades)
d. Para onde vão esses resíduos? (vão para o Green Center)
e. O que acontece com os resíduos no Green Center? (os resíduos vegetais são vendidos para compostagem, resíduos de papel são transformados em papel reciclado e cartões)
f. Quantos jovens são empregados por este projecto? (Mais de 150 jovens)
g. O que você acha deste projecto? Você acha que isso faz a diferença? Como assim? (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Eles acham que poderiam fazer um projecto como esse em suas comunidades, mesmo que em menor escala?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Elaborar seu plano para resolver o problema identificado em sua comunidade.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em equipa

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Dizer aos jovens que vão trabalhar juntos para elaborar um plano passo a passo de como abordar o problema em sua comunidade.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como um grupo, Reler sua lista de soluções potenciais para seu problema.
   b. Em segundo lugar, como um grupo, usar essas soluções para elaborar um plano passo a passo na página X de seus manuais de trabalho sobre o como eles irão resolver esse problema em sua comunidade.
3. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designarem um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
4. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Relerem o artigo que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
    b. Continuarem seu plano para resolverem um problema.

Sessão 4: Elaboração de um plano para resolver um problema em sua comunidade (continuação)

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje vão:
   a. Reler o artigo sobre os dois jovens liberianos que resolveram um problema de gestão de resíduos na sua cidade.
   b. Fazer uma actividade de escrita interactiva, toda turma.
   c. Rever o plano quanto a clareza e finalizar para as apresentações de amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escreverem palavras corretas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz

- ❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na página X.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem sua ortografia.

Actividade 3: actividade de Releitura

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos num bom ritmo.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Passos:

1. Dizer aos jovens que vão reler em sussurros o texto que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar na leitura com pouco ou nenhum erro. Para fazer isso, eles representam em gráfico o tempo que leva para cada releitura em seus manuais na **página X**. Desta forma, eles podem acompanhar o seu progresso.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a revisão de texto quanto a ortografia, convenções de texto e clareza.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grupo Grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Escreva as seguintes frases de exemplo no quadro:
   Título do plano: envolver as meninas em desporto para ganharem confiança.
   Primeiro, vamos às casas em nossa comunidade. Depois, vamos falar com os pais sobre o importante de desporto para as meninas também. Então, convidaríamos as meninas que querem jogar o futebol para aderirem a uma equipe. Nós temos práticas semanais e jogos.
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes que o ajudem a esclarecê-las. Primeiro leia todo quanto a clareza, em seguida, quanto aos tempos verbais (para se certificar de que eles são os mesmos), depois quanto a erros de ortografia.

   Exemplo:

   Quanto a clareza: Título do plano: Incentivar as raparigas a participarem de desporto para ganharem confiança.

   Primeiro, vamos às casas em nossa comunidade ***que têm meninas***. Então, vamos falar com os pais sobre a importante de desporto também para as meninas. Então, nós convidaríamos as meninas que querem jogar futebol para aderirem a uma equipe de meninas. Finalmente, temos práticas semanais e jogos ao longo do ano.

   Quanto a tempos verbais: Título do plano: Incentivar as raparigas a participarem de desporto para confiança.

   Primeiro, **iremos** às casas de nossa comunidade que têm meninas. Então, vamos falar com os pais sobre a importante de desporto também para as meninas. Então,

vamos convidar meninas que querem jogar futebol para aderirem a uma equipe de meninas. Finalmente, **teremos** práticas semanais e jogos ao longo do ano.

Quanto a ortográficos: Título do plano: incentivar as raparigas a aderirem a desporto para ganharem confiança
Primeiro, ***iremos*** às casas de nossa comunidade que têm meninas.
Então, vamos falar com os pais também sobre a importante **importância** do desporto para as meninas. Então, vamos convidar meninas que querem jogar futebol para aderir aderirem a uma equipe de meninas. Finalmente, teremos práticas semanais semanais e jogos ao longo do ano.

3. Peça aos jovens que leiam as frases que reviram no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão revendo seus planos hoje.

Actividade 5: Escrita de grupo Continuação de actividade

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Rever seus planos quanto a clareza, verbo e erros ortográficos.
b. Finalizar seus planos de apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em equipa

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Dizer aos jovens que eles estarão revendo seus planos passo a passo hoje.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, como um grupo, ler seu plano em voz alta e adicionar qualquer coisa para tornar o plano mais claro.
   b. Em segundo lugar, como grupo, ler suas regras e corrigir o tempo do verbo para se certificar de que todos os verbos estão no mesmo tempo;
   c. Terceiro, como um grupo, ler suas regras e corrigir erros ortográficos;
   d. Em quinto lugar, fazer uma cópia limpa de suas regras e finalizá-la para a apresentação de amanhã, adicionando imagens se quiserem.
3. Dirija os jovens para a página X de seu manual para que eles possam rever o esboço que eles escreveram anteriormente.
4. Distribua pedaços de papel flipchart limpo para que eles possam fazer uma cópia limpa do seu plano.
5. Peça aos jovens para se juntarem em seus grupos de 3 e para designar um facilitador de discussão, registador e cronometrista para cada grupo.
6. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grande grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolher um texto para trazer para a "leitura livre" amanhã.
        i. *Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que esteja em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ser frustrado!*
    b. Finalize a apresentação em seu plano para resolver uma questão ou problema comunitário.

Sessão 5: Ser cidadão activo

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao rever seu plano? O que você mais gostou das ideias dos jovens liberianos?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam uns aos outros as suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para darem suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler outro artigo sobre os jovens serem cidadãos activos em suas comunidades ou ler o texto que você trouxe para leitura livre.
   b. Escrever uma resposta livre ao texto que você leu.
   c. Apresentar seu problema na comunidade e um plano passo a passo para resolvê-lo para a classe.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga -lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar a sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogar o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura de escolha individual (leitura gratuita)

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmos.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. 1. Dizer aos jovens que escolhem um texto de sua escolha para lerem ou podem escolher ler outro artigo em seus manuais na **página X**.
2. 2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a orientar sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita gratuita ao texto

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

b. Escrito seus pensamentos sobre o texto que leram.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade e discussão de Grande grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Dizer aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a linha seguinte: Eu realmente gosto / não gosto dessa ideia porque _____.
2. Aconselhe os jovens que quando eles escrevem livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme lhes vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações

Objectivos - No final da actividade, os jovens terão:

a. Apresentado seu plano para resolver um problema em sua comunidade.
b. Dado feedback aos seus pares sobre o seu plano.

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho em equipa

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Dizer aos jovens que estarão apresentando planos para resolver um problema em sua comunidade. Para a apresentação, eles vão dizer que problema eles escolheram, por que eles escolheram, e dizer a classe o plano que eles querem implementar para resolver este problema. Cada grupo terá 4 minutos. Quando terminarem, eles manterão seus planos no quadro.
2. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações:
    a. Ouça atentamente a cada grupo.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na página X de seu manual.
3. Peça um grupo para ser voluntário para ir primeiro.
4. Depois dos grupos tiverem todos terminados de apresentar, dizer aos jovens que agora farão uma votação sobre:
    a. O mais provável de ser bem-sucedido. Para isso, eles marcarão um A sob o plano.
    b. O mais útil para a comunidade. Para isso, eles vão marcar um B sob o plano.
    c. O mais criativo. Para isso, eles marcarão um C no plano.
5. Anunciar os vencedores para cada voto e falar brevemente sobre por que eles foram votados melhor para cada uma dessas categorias.
6. Aplaudir pelo esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

Objectivos - No final da actividade, os jovens terão:

a. Avaliado a sua aprendizagem naquela semana.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-chave no quadro:
    Eu melhorei minha leitura e escrita das seguintes maneiras esta semana: _____-
    A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.

A coisa mais difícil de se fazer na actividade de escrita foi _____.
Gostaria de saber mais sobre_____.

2. Peça aos jovens que completem essas frases em seus manuais na página X.

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Módulo 5: Comunicação

Objetivos de Comunicação

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Escreverem para comunicar em as suas habilidades e pontos fortes.
- ✓ Comunicarem os seus pensamentos num contexto formal e informal para que outros possam entender a sua mensagem.

Objetivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificarem palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Lerem uma história que integra diferentes tipos de cartas de apresentação e correios electrónicos formais com precisão (fazendo pequenos erros), bom ritmo e com expressão.
- ✓ Compararem e contrastarem cartas de apresentação boas e más e correios electrónicos formais.
- ✓ Brainstorming, elaborarem, editarem, reverem e apresentarem uma carta de apresentação para mostrarem seus pontos fortes e habilidades conforme um anúncio do trabalho.

Módulo 5: Comunicação

✍Actividade	🕒Tempo
🗒 Sessão 1: Aprender a escrever uma carta de apresentação	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: Actividade de Escrita: aliste as suas habilidades e pontos fortes para uma carta de apresentação	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
🗒 Sessão 2: Aprender a escrever uma carta de apresentação (continuação)	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 1	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: actividade de Escrita: escrever o primeiro esboço da carta de apresentação	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
🗒 Sessão 3: Escrever um correio electrónico formal	**2 Horas 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 Minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 Minutos
5: Actividade de Escrita: Editar carta de apresentação	45 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
🗒 Sessão 4: Escrever um correio electrónico formal (continuação)	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Releitura do texto da sessão 3	20 Minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 Minutos
5: actividade de Escrita : Rever carta de apresentação	50 Minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 Minutos
🗒 Sessão 5: Comunicação em diferentes contextos	**2 Horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 Minutos
2: Construtor de habilidades	10 Minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 Minutos

4: Resposta escrita livre para o texto	20 Minutos
5: Actividade de Escrita: compartilhar carta de apresentação	50 Minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 Minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Aprender a escrever uma carta de apresentação

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Fazer revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre ser um bom cidadão? Qual foi o seu artigo favorito sobre os jovens resolverem um problema em sua comunidade?
2. Peça aos jovens que se juntarem em pares e se perguntem uns aos outros as suas questões.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler uma história sobre um empregador do hotel para um recepcionista. Ela lê duas cartas de apresentação muito diferentes que vamos avaliar para ver as qualidades que elas têm.
    b. Responder a perguntas sobre as cartas de apresentação para entender o que faz uma boa carta de apresentação.
    c. Iniciar uma nova actividade de escrita de grupo: alistar habilidades e pontos fortes para começar uma carta de apresentação.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler as palavras à vista rapidamente sem cometer erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular: Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Dizer a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler

b. Definir novas palavras do texto**.**

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos:

1. Dizer a jovens que nós leremos uma história sobre um empregador do hotel que procura um recepcionista. Ela lê duas cartas de apresentação muito diferentes que vamos avaliar para ver as qualidades que eles têm.
2. Faça perguntas aos jovens sobre os elementos que encontramos numa boa carta de apresentação. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolher um jovem para responder à pergunta.
   a. O que é uma carta de apresentação?
   b. Para o que é uma carta de apresentação?
   c. Que tipos de informação você encontra numa carta de apresentação?
   d. O que você sabe sobre escrever uma boa carta de apresentação?
3. Escreva algumas das respostas dos jovens no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinarem o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.

6. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e depois junte os sons rapidamente. Ex. Aplicação →**aaa-p-lll-ii-c-a-tião. aplicação.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
    a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje -os a encontrar em a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
    b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens para confirmarem as definições.
8. Dizer aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Lerem o seu texto por si mesmos sem cometerem erros e num bom ritmo.
b. Responderem a perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Diferenciarem entre os elementos das 2 letras maiúsculas**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: par e leitura individual

Materiais e Preparação: giz, quadro
a. . Reveja o texto.

Passos:

Leitura coral:

1. Dizer aos jovens que agora lerão histórias e cartas de apresentação para o cargo de recepcionista do hotel.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam juntos com você em voz alta.
3. Ler as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o artigo por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar a palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo todo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o ***foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.***
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, escreva a resposta no manual dos jovens. Então, escolha um jovens para responder às perguntas:
    a. Qual é o cargo que a Ana está a anunciar? (Recepcionista de hotel)

b. B. Quem se candidata a esses cargos? (Júlio e Flora)

c. C. Que habilidades e pontos fortes destacam Júlio em sua carta de apresentação? (Ele sabe como atender telefones, ser agradável com as pessoas, e trabalha duro)

d. D. Que habilidades e pontos fortes destacam Flora em sua carta de apresentação? (Ela tem experiência como anfitriã, ela presta serviço ao cliente de qualidade, ela tem boas habilidades de comunicação e sabe como fazer múltiplas tarefa. Ela tem iniciativa, é uma solucionadora de problemas e é uma boa ouvinte.

e. E. Quais são os elementos positivos da carta de apresentação de Júlio? (Ele começa com uma saudação e uma assinatura, ele destaca algumas habilidades.)

f. Quais são os elementos positivos da carta de apresentação da Flora? (Ela tem uma saudação e bom encerramento. Ela indica o trabalho para que ela está se candidatando. Ela alista os seus pontos fortes e habilidades e a experiência que ela teve no passado Ela escreve em frases completas que são claras. Ela tem boa ortografia e bom esboço e pontuação).

g. G. Quais são os pontos fracos da carta de apresentação Júlio? (Ele usa linguagem que é muito informal, não é claro em sua mensagem, ela não indica a que trabalho ele está se candidatando, faz erros ortográficos e tem problemas com a pontuação).

h. H. Quais são os pontos fracos da carta de apresentação da Flora? (Ela poderia usar um exemplo de como ela demonstra essas habilidades usando sua experiência passada).

i. Para quem você acha que Ana vai ligar para a entrevista? Justifique sua resposta. (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste artigo podem se aplicar a suas vidas. Será que eles pensam que poderiam escrever uma carta como a de Flora?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem as suas respostas com o grupo.

Dicas!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-los a orientá-los: Uma pergunta "o que" pede uma ação ou uma coisa. Uma pergunta "quem" pergunta por uma pessoa.

✍ Actividade 5: Introdução à actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Começar o esboço da carta de apresentação para uma descrição de trabalho.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação:

- Anexo de anúncios de emprego: imprima-os para que os jovens possam escolher o trabalho a que desejam candidatar-se.

Passos:

1. Dizer aos jovens que eles vão começar uma nova actividade de escrita hoje: eles vão usar as habilidades e os pontos fortes que eles indicaram para sua autobiografia para elaborar um esboço de uma carta de apresentação para um anúncio de emprego de sua escolha (ver anexo).
2. Explique que eles podem usar a carta de apresentação da Flora como inspiração. Precisa incluir, suas habilidades e seus pontos fortes em relação à descrição do trabalho.
3. Explique que hoje, eles irão:
   a. Primeiro, seleccionar uma descrição de trabalho para a qual eles estão se a candidatar e leia-a.
   b. Em segundo lugar, eles vão ler as habilidades e pontos fortes que alistaram em sua autobiografia do módulo 1 e identificar os que se alinhariam com a descrição do trabalho. Eles irão anotá-los em seu manual na **página X.**
4. Enquanto os jovens estão trabalhando individualmente, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade em identificar suas habilidades e pontos fortes para coincidir com a descrição do trabalho que eles escolheram.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.

b. Saber o que eles precisam fazer para o trabalho de casa**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Relerem a história e as cartas de apresentação que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
   b. Continuarem trabalhando em seu esboço para sua carta de apresentação.

Anexo: Descrições de funções

Recepcionista de hotel

Hotel Mozart está à procura de um recepcionista de hotel para começar imediatamente.

Os deveres, tarefas e responsabilidades:

- Receber hóspedes para o hotel saudando-os calorosamente, e atendendo a suas perguntas e também responder inquiridores por telefone.
- Informar os hóspedes dos serviços e tarifas de alojamento no hotel, fazer reservas para os hóspedes de acordo com as suas necessidades, e também certificar-se de que todas as reservas canceladas são efectuadas imediatamente para evitar confusão.
- Construir bom relacionamento e harmonia com os hóspedes para fazê-los sentirem-se confortáveis e resolver todas as queixas que possam ter de uma forma muito cortês para proteger a imagem do hotel.
- Manter registros claros e abrangentes de reservas de quarto de hóspedes e todos os facturamentos para prestação de contas e referência futura.
- Manter a ordem na recepção organizando documentos em conformidade e manter a área da recepção limpa em todos os momentos para evitar malandragem.
- Atender a todas as vias de reservas, como on-line, telefone e pessoalmente, para garantir que as reservas não sejam deixadas pendentes, mas atendidas prontamente para manter o negócio do hotel correndo
- Relate problemas de manutenção e dispositivos defeituosos ao gerente para o reparo rápido a fim assegurar o conforto e a satisfação dos hóspedes.

Requisitos - Conhecimento, competências e Habilidades para o Cargo de Recepcionista do Hotel

- Demonstrar excelentes conhecimentos de serviço ao cliente.
- Boas habilidades interpessoais.
- Deve ser ordenado.
- Capacidade de multitarefa.
- Boas habilidades de gestão de crises.

Inscreva-se até 12 de dezembro de 2017 no Hotel Mozart, 12 Ave. Tomas Nduda, Maputo, Moçambique

Cozinheiro de linha

Restaurante Elisia está à procura de um cozinheiro de linha para preparar comida e estabelecer depósitos.

Os deveres, tarefas e responsabilidades:

- Instalar e armazenar depósitos com todos os suprimentos necessários.
- Preparar alimentos para servir (por exemplo, cortar legumes, cortar carne ou preparar molhos).
- Cozinhe itens do menu em cooperação com o resto da equipe da cozinha.
- Responda, relate e siga as instruções do chef.
- Limpar depósitos e cuidar dos restos de comida.
- Inventário de estoque de forma adequada.
- Garantir que os alimentos saem simultaneamente, em alta qualidade e em tempo oportuno.
- Cumprir os regulamentos de nutrição e saneamento e normas de segurança.
- Manter uma abordagem positiva e profissional com colegas de trabalho e clientes.

Requisitos - Conhecimentos, Competências e Habilidades para o cargo de cozinheiro de Linha

- Experiência culinária comprovada, incluindo experiência como chef de linha, cozinheiro de restaurante ou cozinheiro de preparação.
- Excelente compreensão dos vários métodos, ingredientes, equipamentos e procedimentos de culinária.
- Precisão e velocidade na execução de tarefas atribuídas.
- Familiarizado com as normas de saneamento e higiene adequadas.
- Capacidade de fazer várias tarefas e trabalhar com uma equipe.

Inscreva-se até 12 de dezembro de 2017 no Restaurante Elisia, 15 Rua da Guine, Beira, Moçambique

Digitador de dados

O Escritório de informação está a procura um digitador de dados para fazer a inserção de dados do censo:

Os deveres, tarefas e responsabilidades:

- Preparar, compilar e classificar documentos para a inserção de dados.
- Inserir todos os dados dos formulários de censo de papel.
- Validar e verificar o trabalho concluído com precisão.
- Realizar o controlo de qualidade dos dados e gerir / arquivar documentos de acordo com os processos existentes.

Requisitos - Conhecimentos, Competências e Habilidades para o Cargo de Digitador de dados

- 1 ano de experiência profissional num ambiente de inserção de dados.
- Habilidades de teclado Precisas e uma habilidade comprovada para inserir dados na velocidade requerida.
- Competências matemáticas, isto é, conversão de fracções em decimais, cálculo de percentagens, etc.
- Manuseio de funções básicas de escritório: arquivamento, atendimento telefónico, fazer cópias, etc.

Inscreva-se até 12 de Dezembro de 2017 no gabinete de informação, 63 Av. Eduardo Mondlane, Vilanculos, Moçambique

Mecânico de carros

Autobody Shop Fix-it está procurando um mecânico de automóveis para manter e reparar veículos.

Os deveres, tarefas e responsabilidades:

- Inspeccionar o motor do veículo e os componentes mecânicos / elétricos para diagnosticar problemas com precisão.
- Realizar trabalhos de manutenção de rotina (substituição de fluidos, peças lubrificantes, etc.) visando funcionalidade e longevidade do veículo.
- Programar futuras sessões de manutenção e aconselhar os motoristas sobre o bom uso do veículo
- Reparar ou substituir peças quebradas ou disfuncionais e corrigir problemas (por exemplo, fugas).
- Fazer estimativas precisas (custo, tempo, esforço) para um trabalho de reparação ou manutenção.
- Manter registros sobre o trabalho e questões.
- Manter equipamentos e ferramentas em boas condições.

Requisitos - Conhecimento, habilidades e competências para o cargo de mecânico de carro

- Experiência comprovada como mecânico de automóveis.
- Excelente conhecimento de componentes mecânicos, elétricos e eletrônicos de veículos.
- Capacidade para lidar com várias ferramentas (por exemplo alicates) e equipamentos pesados (por exemplo, elevador)
- Disposição para observar todas as precauções de segurança para proteções contra acidentes, fluidos perigosos, produtos químicos etc.
- Excelente condição física.
- É preferida a certificação de uma escola vocacional ou a conclusão do estágio.

Inscreva-se até 12 de dezembro de 2017 na Autobody Fix-it, Av. De Maguiguana, Inhambane Moçambique

Sessão 2: Aprender a escrever uma carta de apresentação (continuação)

Actividade 1: objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
    a. Reler a história e cartas de apresentação para o cargo de recepcionista do hotel.
    b. Fazer uma actividade de escrita interactiva, "toda turma" duma carta de apresentação.
    c. Escrever a primeira redacção de sua carta de apresentação usando seu esboço.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Escrever as palavras corretas**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz
❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.

3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

Actividade 3: Releitura da actividade

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos em um bom ritmo e com expressão.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Dizer aos jovens que eles vão relerem em sussurro a história e cartas de apresentação que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão em gráfico o tempo necessário para cada releitura em seu manual na **página X.**

   Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com o uso da linguagem formal para um contexto formal.
b. Familiarizados com como adicionar detalhes para enfatizar uma mensagem.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grande grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens que se juntem em pares.
2. Dê aos jovens a seguinte tarefa e pense sobre a resposta: Pense numa habilidade e um ponto forte que você tem.
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Para a resposta, escreva-a no quadro. Em seguida, peça aos jovens para ajudá-lo a editá-la para que a linguagem seja formal e adicionar detalhes para enfatizar ou provar a afirmação.

Exemplo: Eu sou bom em multitarefas. Presto atenção aos detalhes.

Diga: Vamos começar usando uma linguagem mais formal. Que palavras podemos usar em vez de "bom"? (Capacidade comprovada, capacidade demonstrada, etc) Então, vou substituir "Eu sou bom em" com"**Eu tenho uma capacidade comprovada para multitarefas.**"

Que tal "prestar atenção"? Existe uma maneira mais formal de dizer isso? (Estou atento a, sou orientado a detalhes). Então, eu vou substituir a frase com "**Estou atento aos detalhes".**

Diga: Em seguida, vamos nos focar em como adicionar exemplos ou detalhes para provar um ponto. Vamos começar com a primeira frase: **Eu tenho uma capacidade comprovada para multitarefas.** Podemos dar um exemplo de sua vida ou experiência passada de trabalho para mostrar que você pode fazer multitarefas? (Exemplo: no meu trabalho anterior, consegui varias solicitações de clientes ao mesmo tempo). Então, vou seguir a frase sobre multitarefa com um exemplo. Agora dê-me um exemplo para "Estou atento aos detalhes." (Exemplo: o meu trabalho sempre foi bem recebido por meus gerentes). Então, vou adicionar este exemplo ao lado desta declaração.

4. Adicione as edições às declarações sobre habilidades e pontos fortes e peça aos jovens para lerem as frases que vocês escreveram juntos no quadro.

5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles editarem seu primeiro esboço de sua carta de apresentação amanhã.

Actividade 5: Continuação da actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Escreverem o primeiro esboço de sua carta de apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Dizer aos jovens que hoje estarão escrevendo o primeiro esboço de sua carta de apresentação usando a ideia geral que redigiram ontem. Lembre-os que este é apenas um primeiro esboço. Eles irão editá-lo e revê-lo nos próximos dias.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Ler seu esboço e ler a carta de apresentação da Flora quanto ao formato.
    b. Escrever seu primeiro esboço de sua carta de apresentação seguindo o formato e usando suas ideias gerais para incluir seus pontos fortes e habilidades.
3. Dirija os jovens para a página X de seu manual para que eles possam escrever seu primeiro esboço.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade com seu primeiro esboço.

Actividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Dizerem o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continuarem a sua carta de apresentação.
    b. Relerem o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: Escrevendo um correio electrónico formal

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual é a descrição de trabalho que você escolheu para escrever uma carta de apresentação? O que você aprendeu sobre escrever uma boa carta de apresentação?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros suas questões.
3. Escolha 3 pares para fazerem as suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler a história de acompanhamento para a contratação de Ana como uma recepcionista do hotel. Vamos ver como escrever um e-mail formal.
   b. Responder a perguntas para comparar e contrastar um e-mail informal e formal.
   c. Editar o esboço de sua carta de apresentação para certificar-se de que a linguagem é formal e para adicionar exemplos para apoiar seus pontos fortes e habilidades.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler as palavras visuais rapidamente sem cometer erros**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular: Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

✍ Actividade 3: actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificarem as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras do texto**.**

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Reveja as perguntas a serem feitas aos jovens**.**

Passos:

1. Diga aos jovens que vamos ler a história de acompanhamento para a contratação de Ana como uma recepcionista do hotel. Vamos ver como escrever um correio electrónico formal.
2. Pergunte às jovens o que sabem sobre escrever correios electrónicos formais. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha uns jovens para responder à pergunta.
    a. O que é um correio electrónico formal?
    b. Como um correio electrónico formal difere de um informal?
    c. A quem você deve escrever correios electrónicos informais? A quem você deve escrever correios electrónicos formais?
3. Escreva algumas das respostas dos jovens no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na **página X** e para examinarem o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens têm sublinhado.

1. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e junte os sons rapidamente. Ex. Reserva **rrr-e-ss - ee - rr - vvv-aaa-tion. Reserva**.

2. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
    a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje -os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
    b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e pedirem a outros jovens para confirmarem as definições.
3. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem seu texto por si mesmos sem cometerem erros e num bom ritmo.
b. Responderem a perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Diferenciarem entre os elementos de um correio electrónico formal e informal**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão uma história de acompanhamento para a contratação de Ana como uma recepcionista do hotel. Vamos ver como escrever um correio electrónico formal.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam juntos com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo todo o artigo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles estiverem lendo, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o ***foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente***.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, escreva a

DICA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma ação ou uma coisa.
Uma pergunta "como" pede uma maneira ou método.

resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:

a. Quem foi contratado para o cargo de recepcionista do hotel? (Flora)
b. Por que Flora conseguiu o emprego? (Sua carta de apresentação foi bem escrita e ela demonstrou pontos fortes para o trabalho na entrevista).
c. Quem escreveu a carta de apresentação da Flora? (o irmão dela)
d. Sobre que tipo de perguntas um cliente manda correio electrónico a Flora? (Número de quartos que precisam para reservar, se há Internet e café-da-manhã)
e. Como a Flora responde ao correio electrónico do cliente? Que tipo de linguagem ela usa? (Ela responde informalmente e brevemente, não é profissional)
f. Como Ana (chefe da Flora) reage quando vê o correio electrónico? (Ela repreende a Flora e diz que ela precisa escrever mais formalmente para os clientes)
g. Qual foi a maior crítica de Ana ao correio electrónico da Flora? (Era muito informal, ela escreve como se fosse para amigos, ela precisava incluir boa pontuação, frases completas, não escrever de forma abreviada).
h. O que você nota sobre a resposta de exemplo de Ana? (está bem definida, a linguagem é formal e calorosa. Ela responde a cada pergunta que o cliente faz. Ela inclui linguagem que encoraja o cliente a querer fazer reserva no hotel).

10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Eles acham que poderiam escrever um correio electrónico formal como o exemplo que Ana deu?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Continuação da actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Editar a sua carta de apresentação para tornarem a linguagem mais formal e adicionarem exemplos para justificar suas habilidades e pontos fortes**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que vão editar a sua carta de apresentação para tornarem a linguagem mais formal e adicionarem exemplos para justificarem as suas habilidades e pontos fortes. Eles podem seguir as mesmas estratégias que usaram em sua actividade de escrita interactiva ontem. Eles também editarão suas cartas em pares.

2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, em pares, eles se alternam lendo seus esboços em voz alta e certificarem-se que eles estão usando linguagem formal.
    b. Em segundo lugar, em pares, eles se alternam lendo seus esboços em voz alta e adicionando exemplos de como eles mostraram uma habilidade ou ponto forte.

   Nota: Lembre aos jovens que eles estão focados apenas na linguagem e nos exemplos de hoje. Amanhã, eles reverão o esboço quanto a erros de pontuação e ortografia!
3. Peça que os jovens se juntem em pares e trabalhem na **página X** de seu manual.
4. Enquanto os pares estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Relerem a história que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
    b. Continuarem a editar a sua carta de apresentação.

Sessão 4: Escrever um correio electrónico formal (continuação)

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
    a. Reler a história de contratação da Ana como um a recepcionista do hotel e dos correios electrónicos.
    b. Fazer uma actividade de escrita interactiva, toda turma para rever suas cartas de apresentação.
    c. Rever suas cartas de apresentação para compartilharem amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escreverem palavras correctas**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objectivos da sessão**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

✍ Actividade 3: Releitura da actividade

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos a um bom ritmo e com expressão**.**

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Dizer aos jovens que eles vão relerem em sussurro a história e os correios electrónicos que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focarem na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão em gráfico o tempo necessário para cada releitura em seus manuais na **página X**. Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se eles estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande para ouvir a leitura das jovens.

✍ Actividade 4: actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a revisão de uma carta de apresentação, excepto quanto a ortografia, gramática e pontuação**.**

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Escreva as seguintes frases do exemplo de uma carta de apresentação no quadro:
   Eu me importo com o trabalho que eu faço mantenho actos padros e demosto atenção aos detalhes Quando cozinho no restaurant Elidio não importa o movimento vou sempre me certifico de que os pedidos saisse correctamente .
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes que o ajudem a esclarecê-las. Primeiro leiam quanto a clareza, depois quanto aos tempos verbais (para ter certeza de que eles são iguais), em seguida quanto a erros de ortografia.
   Exemplo:
   Quanto a soletração e gramática: Eu me importo com o trabalho que eu faço mantenho altos ~~**padros**~~ **padrões** e ~~**demonsto**~~ **demonstro** atenção aos detalhes. Quando **eu era um** cozinheiro no restaurant **restaurante** Elidio não

importa o movimento eu sempre ~~**farei**~~ **fazia** com que os pedidos ~~**saísse**~~ **saíssem** correctamente.

Quanto a pontuação: Eu me importo com o trabalho que eu faço, mantenho altos padrões e demonstro atenção aos detalhes. Quando eu era um cozinheiro no restaurante Elidio, não importava o movimento eu sempre fazia com que os pedidos **saíssem correctamente**

3. Peça aos jovens que leiam as frases que vocês reviram juntos no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão a rever seus planos hoje.

Actividade 5: Continuação da actividade de Escrita

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

1. Rever suas cartas de apresentação quanto a ortografia, gramática e pontuação.
2. Finalizar suas cartas de apresentação para compartilharem**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que vão rever suas cartas de apresentação hoje quanto a soletração, a gramática, e a pontuação seguindo o modelo que acabaram de fazer juntos. Eles reverão suas cartas em pares.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, em pares, vão se revezar lendo suas cartas de apresentação para corrigirem erros de ortografia e gramática.
    b. Em segundo lugar, em pares, eles se alternam lendo suas cartas de apresentação para corrigirem a pontuação;
    c. Terceiro, individualmente, eles farão uma cópia limpa de suas cartas revistas.
3. Dirija os jovens para a **página X** de seu manual para que eles possam rever o esboço que eles escreveram anteriormente.
4. Peça aos jovens que se juntem em pares.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os pares que estão tendo dificuldade em reverem suas cartas.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolherem um texto para trazerem para a "leitura livre" amanhã.
        I- *Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que esteja em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ficar frustrado!*
    b. Finalize suas cartas de apresentação para compartilhar amanhã.

Sessão 5: Comunicação em diferentes contextos

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazerem Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentarem os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que formulem 2 perguntas que podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao reverem a sua carta de apresentação? O que você mais gostou das histórias que lemos esta semana?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler o seguimento da história de Flora ou ler o texto que você trouxe para leitura livre.
    b. Escrever uma resposta livre para o texto que você leu.
    c. Apresentar sua carta de apresentação em grupos.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir as novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para a sua equipe.
3. Jogar o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra por um ponto.

Actividade 3: Leitura individual de escolha (leitura livre)

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmo**.**

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que vão escolher um texto de sua escolha para lerem ou eles podem escolher ler o acompanhamento da história da Flora em seus livros de exercícios **na página X**.
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita gratuita ao texto

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Lido seus pensamentos sobre o texto que lêem**.**

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a linha seguinte: Esta história me ensinou_____.
2. Aconselhe os jovens que quando eles escrevem livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme lhes vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Apresentado suas cartas de apresentação.
b. Dado feedback aos seus pares em suas cartas**.**

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Dizer aos jovens que estarão apresentando suas cartas de apresentação a um grupo. Para a apresentação, eles vão dizer para que trabalho eles escolheram candidatarem-se, porque eles o escolheram, e lerem a carta de apresentação para o seu grupo. Cada pessoa terá 4 minutos. Quando eles terminarem, eles vão dar feedback um ao outro.
2. Divida a classe em grupos de 4.
3. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações em grupos:
    a. Ouça atentamente cada pessoa.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários **na página X** de sua pasta de trabalho.
4. Ande ao redor a medida indivíduos estão apresentando a seus grupos.
5. Depois de todos nos grupos terminarem de apresentar, dizer aos jovens que agora vão dar feedback um ao outro sobre as suas cartas de apresentação. Para fazerem isso, eles vão responder a estas perguntas:

    a. Quais foram os pontos fortes de cada carta?
    b. Sobre o que eles querem mais detalhes na carta?
    c. Você contactaria essa pessoa para entrevistá-la para este emprego? Porquê ou porque não?
6. Aplaudir pelo esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Avaliado sua aprendizagem para essa semana.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:
   Eu melhorei minha leitura e escrita das seguintes maneiras esta semana: _____-
   A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.

A coisa mais difícil de se fazer na actividade de escrita foi _____.
Gostaria de saber mais sobre_____.

2. Peça aos jovens que preencham essas frases em seus manuais **na página X.**

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Modulo 6: Mercado de Trabalho

Objetivos do mercado de trabalho

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Elaborar respostas às perguntas e perguntas da entrevista para seu empregador para mostrar como você tem as habilidades que os empregadores querem.
- ✓ Descrever os tipos de comportamentos que os empregadores desejam de seus empregados.

****

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Ler artigos sobre como ter sucesso no mercado de trabalho com precisão (cometendo pequenos erros), bom ritmo e com expressão.
- ✓ Sintetizar informações importantes de artigos.
- ✓ Brainstorming, elaborar, editar, rever e conduzir questões e respostas de entrevistas conforme um anúncio de trabalho.

Modulo 6: Mercado de Trabalho

✍Actividade	🕒Hora
📋 Sessão 1: Como se destacar em uma entrevista	**2 horas 5 minutos**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Atividade de pré-leitura	15 minutos
4: Atividade de leitura individual e em pares	15 minutos
5: Escrever atividade: brainstorm respostas a perguntas de entrevista	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
📋 Sessão 2: Como se destacar numa entrevista (cont.)	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 1	20 minutos
4: Atividade de escrita interativa	25 minutos
5: actividade de Escrita: esboçar as respostas às perguntas da entrevista e adicionar exemplos	50 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
📋 Sessão 3: O que os empregadores querem	**2 horas 5 minutos**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Atividade de pré-leitura	15 minutos
4: Atividade individual e de leitura em pares	15 minutos
5: Actividade de redacção: elaborar perguntas ao empregador	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
📋 Sessão 4: O que os empregadores querem (cont.)	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 3	20 minutos
4: Atividade de escrita interativa	25 minutos
5: atividade de Escrita: Rever perguntas e respostas e preparar-se para a entrevista.	50 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
📋 Sessão 5: Ter sucesso no mercado de trabalho	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 minutos

4: Resposta escrita livre para o texto	20 minutos
5: Atividade de escrita: Entrevista simulada	50 minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Como se destacar numa entrevista

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre diferentes maneiras de se comunicar? Você acha que pode escrever para contextos formais agora?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros suas questões.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler um artigo sobre como se destacar numa entrevista.
   b. Responder as perguntas sobre como se destacar numa entrevista.
   c. Iniciando uma nova actividade de escrita: brainstorming respostas à perguntas que você encontrou no artigo sobre a entrevista.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escrever as seguintes palavras no quadro: Preencha palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:

   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para essas palavras com que os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos um artigo sobre como se destacar numa entrevista.
2. Faça perguntas aos jovens sobre o que eles já sabem sobre entrevistas. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a. Qual é o objectivo de uma entrevista de emprego?
   b. Que tipos de perguntas os empregadores fazem durante uma entrevista de emprego?
   c. Por que a entrevista de emprego é importante?
   d. Como você se prepara melhor para uma entrevista de emprego?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrir os seus livros na página X e digitalizar o texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente**. Ex. Entrevista →eee-nnn-t-rrr-ee - vvv-iii-sss-t-aaa. Entrevista.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro em suas próprias palavras.
   a. Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tente adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o artigo.

Atividade 4: Atividade de leitura individual e par

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometer erros e num bom ritmo.
b. Responder a questões de compreensão de leitura literal e inferencial sobre no texto lido.
c. Sintetizar as principais informações do artigo.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em Pares

Materiais e Preparação: Giz, quadro

d. Reveja o texto.

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão um artigo sobre como se destacar numa entrevista.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam juntos com vocês em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / pares:

4. Peça aos jovens que leiam o artigo por si mesmo e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo todo o artigo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Andar ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a lerem.

GORJETA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-las a orientá-las:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Um "como" pergunta pede uma maneira.
Uma pergunta "por quê" pede uma razão.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, escreva a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
   a. Quais são as 4 maneiras de se destacar numa entrevista? (Fazer alguma pesquisa, preparar, ter suas próprias perguntas prontas, e sair em nota alta)
   b. Que tipo de pesquisa você pode fazer para saber mais sobre a empresa? (Google seu site, pergunte a alguém que os conhece para falar com você sobre a empresa)

c. De que maneira você pode se preparar para uma entrevista? (Trazer exemplos que ajudam a combinar com o que a empresa está procurando, estar pronto para responder a perguntas, mas não as memorize)
d. Que tipos de perguntas os empregadores fazem numa entrevista? (Quais são seus pontos fortes e fracos? Por que você acha que é uma mais-valia para esta empresa? Por que você quer este trabalho? Como você será um activo para esta empresa?
e. Por que você acha importante não memorizar suas respostas palavra por palavra? (Porque memorizar não ajuda você a responder naturalmente. Você quer ser gentil na entrevista)
f. Por que é importante ter suas próprias perguntas prontas? (É uma oportunidade para impressionar seu empregador porque mostra que você está interessado e bem informado.).
g. Quais são alguns exemplos de perguntas que você pode fazer durante a entrevista? (O que você considera um candidato ideal? Quais são os principais desafios que essa posição precisa resolver?)
h. Como você pode sair em nota alta? (Prepare um discurso de agradecimento no final e escreva uma nota de agradecimento ou e-mail no dia seguinte).
i. Das 4 dicas para entrevistas, qual você acha que é a mais importante para manter? Justifique sua resposta. (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste artigo podem se aplicar a suas vidas. Eles acham que podem usar essas dicas para suas próprias entrevistas?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Introdução à actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens:
a. Brainstorm respostas a perguntas e perguntas para o empregador encontradas no artigo sobre a entrevista.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em equipe

Materiais e Preparação:

Passos:

1. Diga aos jovens que vão começar uma nova actividade de escrita hoje: eles vão escolher um emprego e empresa para entrevistar. Então, usarão as dicas esboçadas no artigo para começar brainstorming respostas às perguntas identificadas no artigo. ***DICA: Encoraje os jovens a usarem a descrição do cargo que escolheram no último módulo, se quiserem!***
2. Explique que hoje, eles trabalharão na **página X** de seu manual para:
   a. Primeiro, seleccionar um emprego e empresa que eles querem praticar entrevistar
   b. Em segundo lugar, eles vão ler o artigo todo para identificar perguntas que podem ser feitas durante a entrevista. Eles devem trabalhar para fazer um brainstorm de respostas a essas perguntas.

3. Enquanto os jovens estão trabalhando individualmente, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade de brainstorming respostas e identificar perguntas.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Relerem o artigo que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
    b. Continuarem a trabalhar em brainstorming respostas para perguntas de entrevista e sugerindo perguntas para fazerem ao empregador durante uma entrevista.

Sessão 2: Como se destacar numa entrevista (cont.)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, vão:
    a. Reler o artigo sobre como se destacar numa entrevista.
    b. Faça uma actividade da escrita interactiva da turma inteira de respostas de entrevista.
    c. Escreva o primeiro esboço de suas respostas às perguntas da entrevista, suas perguntas ao empregador, e adicione exemplos que interessariam o empregador.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo Requerido: 10 minutos

Metodologia: grande grupo

Materiais e Preparação: giz

- ❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, a cubram e escrevam no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhor arem em sua ortografia.

✍ Actividade 3: actividade de Re-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmo num bom ritmo e com expressão.

Tempo Requerido: 20 minutes

Metodologia: Discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão reler em sussurro o artigo sobre como se destacar numa entrevista 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão em gráfico o tempo necessário para cada re-leitura em seus manuais na **página X**.

   Para expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se elas estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura dos jovens.

Atividade 4: Atividade de escrita interativa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com como fazer as respostas à entrevista claras e relevantes.
b. Familiarizados com a adição de detalhes para enfatizar uma mensagem.

Tempo Requerido: 25 minutos

Metodologia: Grande actividade de grupo e discussão

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens se juntarem em pares.
2. Dê ao jovem a seguinte tarefa e pense sobre a resposta à pergunta (em relação ao trabalho que queria se candidatar): Por que você acha que é uma mais-valia para esta empresa?
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Para a resposta, escreva-a no quadro. Em seguida, peça aos jovens para ajudá-lo a editá-la para que a resposta seja clara e relevante para a descrição de trabalho que eles escolheram. Em seguida, mostre aos jovens como adicionar um exemplo pessoal para enfatizar ou provar sua resposta.

   Exemplo: (para o trabalho de cozinheiro de linha). **Eu posso fazer muitas coisas rapidamente de uma vez e sei cozinhar comida saborosa.**

   Diga: Começaremos fazendo esta declaração clara e relevante para a descrição do trabalho. Para ser um cozinheiro de linha, eles querem que você mostre que tem experiência comprovada de culinária, você sabe como usar uma variedade de métodos de cozinha que você é rápido e preciso para tarefas que lhe são dadas, que você pratica boa higiene e que você pode fazer tarefas múltiplas e trabalhar com uma equipe. Portanto, como podemos ser mais claros e relevantes quando dizemos "Eu posso fazer muitas coisas ao mesmo tempo"? (A capacidade de multi-tarefa, de

trabalhar rapidamente, preciso em minhas tarefas.) Então, vou substituir a primeira parte da frase com uma nova frase: **Eu tenho a capacidade de multi-tarefa e trabalhar com rapidez e precisão nas minhas Tarefas.**
Faça a mesma coisa com a segunda parte da frase para que ela termine clara e relevante para a descrição do trabalho: Exemplo: a **Minha experiência mostra que eu posso usar vários métodos de cozinha para produzir comida de sabor bom para os nossos clientes.**

Diga**:** Continuaremos agora a adicionar exemplos pessoais às suas declarações. Exemplos ajudam a mostrar que você realmente tem as habilidades que você está mencionando. Vamos começar com a primeira frase. Quem pode sugerir um exemplo pessoal para mostrar que "eu tenho a capacidade de multi-tarefa e trabalhar com rapidez e precisão em minhas tarefas"? (Exemplo: noite após noite na cozinha do restaurante, nós cozinhamos para mais de 100 clientes em 2 horas.)
Faça a mesma coisa com a segunda frase para adicionar um exemplo para apoiar a declaração: Exemplo: No menu no meu último restaurante, cozinhamos 30 itens de menu diferentes para os quais eu tinha que saber exactamente como cozinhar cada um de acordo com sua descrição. Eu fiz isso com sucesso.

4. Adicione as edições às respostas para que elas sejam claras, relevantes e forneça exemplos. Em seguida, peça aos jovens para lerem as frases que vocês escreveram juntos no quadro.
5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles editarem o primeiro esboço de suas respostas para as perguntas da entrevista.

Actividade 5: Continuação da actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Escrever o primeiro rascunho de sua carta de apresentação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que hoje estarão escrevendo seu primeiro rascunho de suas respostas às perguntas da entrevista e acrescentando exemplos relativos à sua própria experiência para que possam apoiar suas respostas. Lembre-os que este é apenas um primeiro esboço. Eles irão editá-lo e revisá-lo nos próximos dias.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Ler seus pensamentos de ontem sobre suas respostas às perguntas da entrevista.
    b. Escrever o primeiro esboço de suas respostas certificando-se de que elas são claras e relevantes para a descrição do cargo.
    c. Adicionar exemplos pessoais para ilustrar suas respostas.

3. Dirigir os jovens para a **página X** de seu manual para que eles possam escrever seu primeiro rascunho.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os que estão tendo dificuldade com seu primeiro esboço.

Actividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continuarem o seu esboço de respostas às perguntas da entrevista.
    b. Relerem o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: O que os empregadores querem

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Que descrição de trabalho você escolheu para escrever perguntas para a entrevista? O que você aprendeu sobre escrever boas respostas para perguntas de entrevista?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se perguntem uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler outro artigo sobre o que os empregadores querem em termos de bons funcionários.
    b. Responder a perguntas para sintetizar informações importantes.
    c. Redigir perguntas que você gostaria de fazer ao seu potencial empregador durante uma entrevista.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Constructor de habilidades

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler rapidamente as palavras à vista sem cometer erros.

Tempo Requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: Preencha palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:

    Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles

2. Diga a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com que os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras a partir do texto.

Tempo Requerido: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Rever perguntas para pedir aos jovens.

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos um artigo sobre o que os empregadores querem dos funcionários.
2. Pergunte aos jovens o que sabem sobre ser um bom funcionário. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Então, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a. Que habilidades você acha que os empregadores mais querem de seus funcionários?
   b. Que comportamentos você acha que os empregadores mais querem de seus funcionários?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinar o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
1. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada sílaba que vêem na palavra e depois junte as sílabas rapidamente. Ex. **Dependabilidade →de-pen-da-bi-li-da - de. Dependabilidade.**
2. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
   a. Se eles não podem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrar a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b. Se eles podem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e peça a outros jovens que confirmem as definições.
3. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler o seu texto por si mesmos sem cometer erros e num bom ritmo.
b. Responder perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Sintetizar as principais informações do artigo.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em Pares

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão um artigo sobre o que os empregadores querem de seus empregados.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com vocês em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles tiverem terminado a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra correctamente.
7. Andar ao redor da sala para ouvir jovens diferentes a lerem.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam no mesmo par.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro respondem oralmente em pares, escrever a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Quais são os três principais comportamentos que os empregadores querem de seus funcionários? (confiança, fiabilidade, e ser bom em seus trabalhos)

GORJETA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-las a orientá-las:
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.

b. O que significa "demonstrar confiança"? (Assumir a posse pessoal de seu trabalho – chegar a tempo, vestir-se profissionalmente, estar comprometido).
c. O que significa ser "auto-motivado"? (Ter uma motivação interior para fazer o seu trabalho em vez de precisar de orientação constante de um gerente)
d. O que significa "providenciar uma representação positiva de sua marca"? (Empregados que se apresentam bem dentro e fora do trabalho - sabem como equilibrar os dois contextos).
e. O que significa "corresponder ao momento "? (Um funcionário que conclui suas tarefas apesar de problemas ou questões.)
f. O que significa ser um "jogador da equipe"? (sabem como trabalhar com os outros, encorajando seus colegas e mostrando como eles são bem sucedidos).
g. O que significa "ter uma atitude positiva"? (Um empregado que permanece positivo apesar das dificuldades).
h. Você acha que este é um bom resumo do que os empregadores querem? Falta alguma coisa? Se sim, o quê? (Resposta livre).

10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam às suas vidas. Eles acham que têm os comportamentos que os empregadores querem?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilhar suas respostas com o grupo.

Actividade 5: Continuação da actividade de escrita individual

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:
a. Esboçar perguntas que eles querem fazer aos empregadores durante a entrevista.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em equipe

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão elaborar as perguntas que eles querem fazerem aos empregadores durante a entrevista. Eles podem remeter-se ao seu artigo que leram há 2 dias passados .
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Ler o artigo sobre a entrevista para identificar as perguntas que podem fazer ao empregador.
   b. Elaborar perguntas para fazer ao seu empregador durante uma entrevista.
3. Peça que os jovens que se juntem em pares e trabalhem na página X de seus manuais.
4. Enquanto os pares estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles grupos que estão tendo dificuldade com a actividade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Reler o artigo que leram hoje ou escolher outro texto para lerem.
    b. Continuarem a elaboração de perguntas ao empregador para fazerem durante uma entrevista.

Sessão 4: O que os empregadores querem (cont.)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, vão:
    a. Reler o artigo sobre o que os empregadores desejam de seus empregados.
    b. Fazer uma actividade de escrita interactiva toda classe para reverem suas perguntas e respostas.
    c. Rever suas perguntas e respostas e praticar dizendo-as numa entrevista.
5. Perguntar aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras corretas.

Tempo Requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

- ❑ Rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem suas manuais na **página X**.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

✍ Actividade 3: actividade de Re-leitura

✓ **Objectivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

b. Lerem o seu texto por si mesmos num bom ritmo e com expressão.

Tempo Requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão reler o artigo em sussurro sobre o que os empregadores querem que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão em gráfico o tempo necessário para cada re-leitura em seus manuais na página X. Para expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto o sussurro das jovens lê, ande para ouvir a leitura das jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a revisão da pergunta da entrevista para o empregador quanto a ortografia e clareza (escolha de palavra).

Tempo Requerido: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grupo Grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Escreva a seguinte pergunta exemplo a um empregador no quadro:
   O você gosta de desta empresa?
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes que o ajudem a esclarecê-las. Primeiro leia quanto clareza, em seguida, tempos verbais (para se certificar de que eles são os mesmos), depois quanto a erros de ortografia.

   Examplo:

   quanto a clareza: ~~Como~~ *O* ***que*** *você* ***mais*** *gosta sobre* ***trabalhar para*** *esta empresa*?

   quanto a ortografia e gramática: O que você mais gosta sob **sobre** trabalho **trabalhar** para esta empesa empresa?

3. Peça aos jovens que leiam as frases que reviram juntos no quadro.
4. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estão revendo suas perguntas e respostas hoje.

Actividade 5: Continuação da actividade de Escrita

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Rever as suas perguntas e respostas da entrevista.
b. Praticar dizendo estas perguntas e respostas da entrevista em suas próprias palavras.

Tempo Requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em equipe

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão revendo as perguntas e respostas da entrevista hoje. Eles vão então praticar dizendo essas perguntas e respostas porque amanhã, eles estarão fazendo uma entrevista simulada com um colega de turma.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, reler suas respostas e perguntas ao empregador para terem certeza de que elas são claras e relevantes.
    b. Em segundo lugar, lerem e suas respostas e perguntas para o empregador para corrigir erros de ortografia e gramática.
    c. Em terceiro lugar, fazer uma cópia limpa de suas perguntas e respostas.
    d. Em quarto lugar, praticarem dizendo essas respostas e perguntas para sua entrevista simulada amanhã.
3. Dirigir os jovens para a página X e Y de seu manual para que eles possam reverem suas respostas e perguntas que eles escreveram anteriormente.
4. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os s que estão tendo dificuldade em rever as suas respostas e perguntas da entrevista.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectives -** No final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- ❑ Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Informe os jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolherem um texto para trazerem para a "leitura livre" amanhã.

i. *Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que está em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ser frustrado!*

b. Finalize e pratique suas respostas e perguntas da entrevista.

Sessão 5: Sucesso no mercado de trabalho

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo Requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

- Revisar os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça ao jovem para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao elaborar suas perguntas e resposta de entrevista? O que você mais gostou dos artigos que lemos esta semana?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam uns aos outros as suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para darem suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler outro artigo sobre 5 das maneiras mais eficazes para encontrar um emprego ou ler o texto que você trouxe para leitura livre.
    b. Escrever uma resposta livre para o texto que você lê.
    c. Praticar a sua respostas e perguntas de entrevista em pares.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo Requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materials and Preparation: giz , quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar a sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogar o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura de escolha individual (leitura gratuita)

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmo.

Tempo Requerido: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: Giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que vão escolher um texto de sua escolha para lerem ou eles podem escolher ler o artigo em 5 das maneiras mais eficazes para encontrar um trabalho em seu manual na página X.
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a orientar a sua leitura.

Actividade 4: Resposta escrita livre ao texto

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens terão:

b. Escritos seus pensamentos sobre o texto que leram.

Tempo Requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grupo Grande

Materiais e Preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a linha seguinte: Usando as informações neste texto, vou tentar _____ .
2. Aconselha os jovens que quando eles escrevem livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme eles vêm em suas cabeças.

Actividade 5: Par Actividade: Praticar sua entrevista

Objectivos - No final da actividade, os jovens terão:

a. Praticado as sua entrevista em pares.
b. Dar feedback aos seus pares na sua entrevista.

Tempo Requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho em equipe

Materiais e Preparação: Papel de flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão usando suas perguntas e respostas para a entrevista para praticarem fazer suas entrevistas em pares. Para a entrevista, eles usarão o roteiro em seus manuais na página X. Em seguida, eles se alternam se entrevistando mutuamente. Cada entrevista vai durar 10-15 minutos. Quando eles tiverem terminado, eles vão dar feedback um ao outro.
2. Nota: o entrevistador lerá o roteiro. O entrevistado lerá esses itens com um * ao lado deles.
3. Divida a turma em pares e distribua o roteiro.
4. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações em grupos:
    a. Ouça atentamente cada pessoa.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na página X de seu manual.
5. Ande ao redor a medida que indivíduos estão fazendo a apresentação para os seus grupos.
6. Depois que todos nos grupos tiverem todos terminados entrevistar, diga aos jovens que agora darão um ao outro feedback de suas entrevistas. Para fazer isso, eles vão responder a estas perguntas:
    a. Quais foram os pontos fortes do entrevistado?
    b. De que eles querem mais detalhes sobre o entrevistado?
    c. Você entraria em contacto com esta pessoa para oferecer-lhes este trabalho? Porquê ou por que não?
7. Aplaudir o esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

Objectivos - No final da actividade, os jovens terão:

a. Avaliado a sua aprendizagem para essa semana.

Tempo Requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: Papel de flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:

Eu melhorei minha leitura e escrita de seguintes forma esta semana: _____-
A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.
A coisa mais difícil de se fazer na actividade de escrita foi _____.
Gostaria de saber mais sobre_____.

2. Peça aos jovens que completem essas frases em seus manuais na **página X**.

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Modulo 7: Capacidade Financeira

Objectivos de capacidade financeira

Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Analisarem eficazmente as necessidades financeiras e compreenderem a importância da poupança e identificar metas de poupança.
- ✓ Compreenderem a importância do orçamento e desenvolver orçamentos pessoais e explicar alguns riscos associados à dívidas.
- ✓ Descreverem formas de manter-se fora de dívidas.

****

Objetivos de Desenvolvimento da Literacia

- ✓ Ao final do módulo, os jovens serão capazes de:
- ✓ Identificarem palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Lerem uma história com precisão (fazendo pequenos erros), bom ritmo, e com expressão.
- ✓ Encontrarem declarações de apoio ou exemplos ilustrativos e fazerem distinções entre o que é relevante e o que não é relevante para a idéia principal.
- ✓ Brainstorming, elaborar, editar, rever e apresentar um orçamento para si ou para um personagem fictício para mostrar que você entende como analisar e planear finanças.

Modulo 7: Capacidade Financeira

✍Actividade	🕒Tempo
Sessão 1: Analisar eficazmente as necessidades financeiras	**2 horas 5 minutos**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 minutos
4: Atividade individual e de leitura em pares	15 minutos
5: actividade de Escrita: alistan as despesas	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 2: Analisar eficazmente as necessidades financeiras (cont.)	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 1	20 minutos
4: Actividade de escrita interativa	25 minutos
5: Actividade de Escrita: aliste metas de poupança e custos associados	50 minutos
6:Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 3: Orçamentação e evitar dívidas	**2 horas 5 minutos**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 minutos
5: actividade de Escrita: desenvolver um orçamento	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 4: Orçamentação e evitar dívidas (cont.)	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 3	20 minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 minutos
5: Actividade de redacção: Revisão e finalização do orçamento	50 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 5: Fazer planos financeiros para o futuro	**2 horas**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 minutos
4: Resposta escrita livre para o texto	20 minutos
5: actividade de Escrita: Apresentar seu orçamento	50 minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 minutos

	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Analisar eficazmente as necessidades financeiras

✍ Atividade 1: Objetivos e agenda de hoje

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objetivos da lição aos jovens.

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Revise os objetivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre o que os empregadores querem? Como foi a atividade de escrita?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e façam uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
   a. Ler uma história sobre Simone, uma menina que trabalha numa oficina de reparação de automóveis. Descobrimos que ela não é boa em orçar o dinheiro que ganha.
   b. Respondendo a perguntas sobre a história e focando em encontrar maneiras de apoiar as suas respostas, fornecendo exemplos da história.
   c. Iniciar uma nova actividade de escrita que levará a escrever um orçamento. Hoje vamos alistar nossas despesas ou alistar as despesas da Simone.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Atividade 2: Construtor de habilidades

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler as palavras visuais rapidamente sem cometerem erros.

Tempo necessário: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Reveja os objectivos do módulo
- ❑ Escreva as palavras a seguir no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Steps:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam .
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Atividade 3: Atividade de pré-leitura

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler
b. Definir novas palavras do texto**.**

Tempo necessário: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos:

1. Diga à jovens que vamos ler uma história sobre Simone que trabalha numa oficina de reparação de automóveis. Ela tem problemas com suas finanças.
2. Faça perguntas aos jovens sobre o que significa gastar responsavelmente. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.

a. O que significa gastar dinheiro de forma responsável?
b. Que tipos de despesas você tem geralmente?

3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinarem o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e selecione 4 palavras que os jovens têm sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junto os sons rapidamente. **Ex. Finanças→ fff-iii-nn - aaa-nn - ççç-aaa - sss. Finanças**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.

a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
b. Se eles conseguem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e pedirem a outros jovens para confirmarem as definições.

8. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem o seu texto por si mesmos sem cometerem erros e num bom ritmo.
b. Responder perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Usarem declarações e exemplos para que o texto para dar suporte as respostas a perguntas.

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

a. **Materiais e Preparação:** giz, quadro**.**
b. Reveja o texto**.**

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão a história de Simone que trabalha numa oficina de reparação de automóveis. Vamos aprender como ela lida com as suas finanças.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam juntos com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o artigo por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler em sussurro e apontar as palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo todo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram corretamente. Lembre-os que o foco hoje não é sobre a velocidade, mas em lerem cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, escreva a resposta no caderno de exercícios da jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:

Dicas!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los:
Uma pergunta "onde" pergunta por um lugar.
Uma pergunta "que" pergunta por uma pessoa.
Uma pergunta "o que" pede um detalhe.

a. Onde a Simone trabalha? (Uma oficina de reparação de automóveis)

b. Qual é a queixa de Simone? (Ela nunca parece ter dinheiro suficiente)

c. Por que Simone acha que ela não tem dinheiro suficiente? (Ela compra coisas extras para os meninos gêmeos de sua irmã, ela sai em festas)

d. Com quem ela se queixa? (Sua prima Jasmine)

e. Que conselho dá Jasmine a Simone sobre suas finanças? (Ela diz a Simone que ela não precisa gastar todo o dinheiro que ela faz. Ela também deve ter um orçamento)

f. O que Simone acha que ela quer fazer com o dinheiro dela depois de conversar com Jasmine? (Simone gostaria de obter seu próprio apartamento na cidade e alguns móveis).

g. Simone acha que ela pode economizar dinheiro suficiente para conseguir este apartamento? (Não, não acha.)

h. Qual é a solução da Simone para obter mais dinheiro? (Ela acha que ela deve pedir emprestado algum dinheiro).

i. Você acha que Simone deveria escolher pedir emprestado dinheiro ou poupar dinheiro? Use exemplos do texto para justificar sua resposta. (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste artigo podem se aplicar a suas vidas. No lugar de Simone, eles pensariam que o empréstimo era uma boa idéia ou tentariam economizar dinheiro para algo que eles querem?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Atividade 5: Introdução à atividade de escrita individual

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Começarem o esboço da carta de apresentação para uma descrição de trabalho.

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação:

- Anexo de ofertas de trabalho: imprima-as de modo a que os jovens possam escolher o trabalho a que eles querem candidatarem-se.

Passos:

1. Diga aos jovens que vão começar uma nova atividade de escrita hoje: eles vão começarem a preparar para escreverem um orçamento para si ou para Simone. Eles vão alistar suas despesas ou Simone.
2. Explique que hoje, eles irão:

a. Primeiro, escolher se eles vão escrever um orçamento para si ou para Simone.
b. Em segundo lugar, eles vão pensar e alistar todas as despesas que eles têm e seus custos associados. Estas despesas devem ser sobre o que eles gastam o seu dinheiro semana a semana de mês a mês (comida, aluguel, telefone, roupas, etc). Eles irão anotá-los em seu manual na página X.

3. Enquanto os jovens estão trabalhando individualmente, ande ao redor da sala e ajude os que estão tendo dificuldade identificar as suas despesas.

Atividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Revise os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Relerem a história que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem.
   B. Continuarem r a trabalhar em sua lista de despesas e seus custos associados.

Sessão 2: Analisar eficazmente as necessidades financeiras (cont.)

✍ Atividade 1: Objetivos e agenda de hoje

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentarem os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
    a. Reler a história sobre Simone.
    b. Fazer uma actividade de escrita interactiva toda classe para aprendera preencher uma tabela (orçamento).
    c. Alistar as suas metas de poupança e custos associados dessas metas de poupança. Analisar as despesas que você pode cortar ou diminuir.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Atividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Escreverem palavras corretas**.**

Tempo necessário: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ Rever os objetivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem em seus manuais na **página X**.
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.

3. Explique-lhes que este tipo de atividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

Atividade 3: atividade de Re-leitura

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
a. Lerem seu texto por si mesmos a um bom ritmo e com expressão**.**

Tempo necessário: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão reler em sussurro a história de Simone que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão em gráfico o tempo necessário para cada re-leitura em seuas cadernos de exercícios s na página X. Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande a volta para ouvir a leitura das jovens.

Atividade 4: Atividade de escrita interativa

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:
a. Familiarizados com como preencher uma tabela (orçamento).

Tempo necessário: 25 minutos

Metodologia: atividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Peça aos jovens que se juntem em pares.
2. Dê ao jovem a seguinte tarefa e pensem sobre a resposta: Pense em 3 despesas que você tem e 2 metas de poupança que você tem.
3. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha uma resposta. Quanto a resposta, escreva-a no quadro. Em seguida, peça aos jovens para ajudá-lo a editá-la para que a linguagem seja formal e adicionar detalhes para enfatizar ou provar a afirmação.

Exemplo:

ITEM	**MZN**
	XX MZN
Rendimento mensal	
Despesas mensais	XX MZN

Habitação	XX MZN
Comunicação (telefone, internet)	XX MZN
Roupas e acessórios	XX MZN
Diversos	XX MZN
DESPESAS TOTAIS	
Objectivos de poupança	
Aula de treinamento	XX MZN
Uma nova TV	XX MZN
METAS TOTAL DE POUPANÇA	XX MZN

Diga: Começaremos por alistar todas as despesas sob "despesas mensais". Como podemos alistar "mantimentos e bebidas"? (Comida).

Continue com as outras despesas.

Diga: agora, vamos escrever o custo de cada despesa. Quanto você gasta em alimentos por mês? (XX MZN) Então, vamos escrever isso na coluna "MZN" ao lado das despesas.

Mostre aos jovens como preencher o custo das outras despesas e calcular o custo total das despesas.

Diga: Agora vamos alistar nossas metas de poupança e quanto queremos economizar a cada mês para atingir esse objetivo. Qual é o primeiro objetivo de poupança que você tem? (Tenha uma aula de treinamento para aprender uma habilidade). Nós escrevemos isso. Quanto custa uma classe de treinamento? (XX MZN) Então, quanto podemos economizar por mês para chegar lá? (XX MZN)

Mostre aos jovens como preencher o custo dos outros objetivos de poupança e calcular o custo total dos objetivos de poupança por mês.

Diga: Agora, vamos anotar nossa renda mensal. Quanto você ganha num mês? (XX MZN). Nós escrevemos isso na linha "renda mensal".

Agora, vamos ver como nossos totais se alinham. Podemos pagar nossas despesas e metas com nossa renda mensal? Como podemos reduzir nossas despesas e custos de metas de poupança para torná-lo adequado ao que fazemos por mês?

4. Escreva o exemplo de orçamento com renda mensal, despesas e metas de poupança. Depois, leia com os jovens.

5. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles escrevem seu próprio orçamento ou o orçamento do Simone.

Atividade 5: Continuação da atividade de escrita individual

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Alistar as metas de poupança e seus custos associados.
b. Começarem a editar quais itens de linha podem ser cortados ou reduzidos**.**

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que hoje eles estarão a listando seus objectivos de poupança ou os objetivos de economia de Simone. Eles, em seguida, vão identificar quais itens de linha de suas despesas e suas metas de poupança que podem cortar de acordo com sua renda mensal. Amanhã, eles escreverão estes num formato de orçamento.
2. Explique que hoje, eles irão:
   a. Alistar suas metas de poupança mensal ou as metas de poupança mensais da Simone.
   b. Ler através de suas despesas mensais e metas de poupança para verem o que eles podem reduzir ou cortar.
3. Dirija os jovens para a página X de seu manual para que eles possam escrever uma lista de seus objetivos de poupança.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade em alistar suas metas de poupança mensal ou reduzir suas despesas.

Atividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.

4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continuarem listando seus objectivos da poupança e cortando suas despesas para ajustar-se a sua renda mensal.
    b. Reler o texto de ontem ou outro texto de sua escolha.

Sessão 3: Orçamentação e evitar dívidas

Atividade 1: Objetivos e agenda de hoje

Objetivos - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer Revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objetivos da lição aos jovens**.**

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Como vai a sua listagem de metas de poupança? O que você aprendeu sobre a importância de saber o que você gasta mensalmente?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e façam uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler a história de acompanhamento da Simone. Vamos ver o que sua prima Jasmine aconselha sobre suas finanças.
    b. Responder a perguntas para comparar e contrastar um e-mail informal e formal.
    c. Editar o esboço de sua carta de apresentação para certificar-se de que a linguagem é formal e para adicionar exemplos para apoiar seus pontos fortes e habilidades.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

Atividade 2: constructor de habilidades

Objetivos - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem as palavras visuais rapidamente sem cometerem erros**.**

Tempo necessário: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Revise os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Diga a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Atividade 3: Actividade de pre-leitura

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificarem as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras do texto**.**

Tempo necessário: 15 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Reveja perguntas para fazer aos jovens**.**

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos a história de acompanhamento da Simone, que está aprendendo a fazer orçamento.
2. Pergunte aos jovens o que sabem sobre os inconvenientes do empréstimo de dinheiro. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolher um jovem para responder à pergunta.
   a. Quais são as razões pelas quais as pessoas pedem dinheiro emprestado?
   b. Quais são os riscos de pedir dinheiro emprestado?
3. Escreva algumas das respostas dos jovens no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na página X e para examinarem o texto e sublinharem as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e selecione 4 palavras que os jovens sublinharam.

1. Escreva estas palavras no quadro e mostre a jovens como ler cada som de letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. Ex. Emprestimo eee-mmm-p-rrr --- eee --- sss-t-iii-mmm-ooo. Emprestimo

2. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro com suas próprias palavras.
   a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrarem a palavra na frase e tentarem adivinhar o que significa usar o contexto da frase.
   b. Se eles conseguem definir as palavras, encoraje-os a falarem em frases completas e pedirem a outros jovens para confirmarem as definições.

3. Diga aos jovens que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Atividade 4: Atividade de leitura individual e par

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem seu texto por si mesmos sem cometerem erros e num bom ritmo.
b. Responderem a perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Usarem instruções e exemplos para que o texto suporte respostas a perguntas.

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: Leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

Leitura em coro:

1. Diga aos jovens que agora lerão uma história de acompanhamento de Simone e sua situação financeira. Veremos como sua prima Jasmine a aconselha.
2. Peça aos jovens que coloquem seus ponteiros na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com vocês em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam lendo todo o artigo uma vez em voz alta. A pessoa que não está lendo deve localizar os erros de seus amigos de modo que quando eles terminarem a leitura, possam apontar as palavras que não leram corretamente. Lembre-os que o **foco hoje não é sobre a velocidade, mas em ler cada palavra corretamente**.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

Compreensão de leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, escreva a resposta no manual de jovens. Então, escolha um jovem para responder às perguntas:

DICA!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los:
Uma pergunta "o que" pede uma ação ou uma coisa.
Uma pergunta "como" pede uma forma ou método.

a. A quem é que Simone vai procurar aconselhamento financeiro? (Sua prima, Jasmine)
b. O que Jasmine diz para a Simone fazer para que ela possa alcançar seus objetivos de poupança? (Ela precisa orçar o seu dinheiro).
c. O que Simone percebe quando está orçando sua vida social? (Ela está gastando muito dinheiro quando ela sai)
d. Para o que é que Simone quer poupar? (Alugar um apartamento)
e. Quanto tempo levará para Simone conseguir dinheiro suficiente para começar a alugar um apartamento? (um ano)
f. O que Simone pensa sobre quanto tempo levará para poupar o dinheiro para alugar um apartamento? (Ela acha que é muito tempo)
g. Qual é a solução de Simone para alugar seu apartamento imediatamente? (Ela acha que pode pedir dinheiro emprestado)
h. O que Jasmine diz a Simone sobre pedir dinheiro emprestado? (Ela adverte Simone sobre os riscos da dívida, especialmente quando ela está gastando dinheiro em algo como alugar).
i. Por que é que pedir emprestado dinheiro para pagar aluguel é arriscado? (Alugar não é um investimento.Uma vez que você dá dinheiro para um senhorio, você só tem um lugar para viver por um mês. Você não obtém dinheiro com isso.)
j. O que você acha da situação de Simone? Simone deveria ouvir o conselho de Jasmine? Ou ela deveria tentar pedir dinheiro emprestado? (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações deste texto se aplicam às suas vidas. Pediriam dinheiro emprestado para pagar o aluguel como Simone quer? Porquê ou porque não?
11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Atividade 5: Continuação da atividade de escrita individual

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:

a. Editar sua carta de apresentação para tornarem a linguagem mais formal e adicionarem exemplos para justificarem suas habilidades e pontos fortes**.**

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que irão incorporar suas despesas e metas de poupança (ou da Simone) num modelo de orçamento. Eles podem seguir as mesmas estratégias que usaram em sua atividade de escrita interativa do orçamento ontem.
2. Explique que hoje, eles irão:

   a. Primeiro, rever suas despesas e metas de poupança.
   b. Em segundo lugar, preencher o modelo de orçamento em seu caderno de exercícios de na **página X**.
3. Enquanto os pares estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os jovens que estão tendo dificuldade com a atividade.

Atividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
B. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
- ❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
   a. Relerem a história que leram hoje ou escolherem outro texto para lerem
   b. Continuarem preenchendo seu orçamento ou o orçamento da Simone.

Sessão 4: orçamentação e evitar dívida (cont.)

✍ Atividade 1: Objetivos e agenda de hoje

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
a. fazer revisão das tarefas de ontem.
B. Apresentar os objetivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós vamos:
    a. Reler a história de Simone e o conselho de Jasmine sobre os riscos de pedir dinheiro emprestado para alugar.
    b. Faça uma actividade escrita interactiva da toda classe rever seus orçamentos.
    c. Rever e finalizar seus orçamentos para que eles possam compartilhá-lo amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Atividade 2: Constructor de habilidade

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
a. Escrever palavras corretas**.**

Tempo necessário: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz
❑ ⍰ Rever os objectivos da sessão**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de atividade irá ajudá-los a melhorarem em sua ortografia.

✍ Atividade 3: atividade de Re-leitura

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
a. Ler seu texto por si mesmos a um bom ritmo e com expressão.

Tempo necessário: 20 minutos

Metodologia: Discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão reler em sussurro a história e e-mails que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se focarem na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão gráfica o tempo necessário para cada re-leitura em seus cadernos de exercícios s na página X. Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto aos jovens lêem em sussurro, ande ao redor para ouvir a leitura dos jovens.

Atividade 4: Atividade de escrita interativa

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:
a. Familiarizados com a revisão de um orçamento**.**

Tempo necessário: 25 minutos

Metodologia: Grande atividade de grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. 1. Escreva o seguinte exemplo de orçamento no quadro:

ITEM	MZN
Rendimento mensal	XX MZN
Despesas mensais	
Comida	XX MZN
Habitação	XX MZN
Comunicação (telefone, internet)	XX MZN
Roupas e acessórios	XX MZN
Diversos	XX MZN

DESPESAS TOTAIS	
Objetivos de poupança	
Aula de treinamento	XX MZN
Uma nova TV	XX MZN
METAS TOTAIS DE POUPANÇA	XX MZN

2. Leia este orçamento com os jovens e pergunte se é um orçamento equilibrado - ou seja, a renda mensal é capaz de suportar o orçamento que está elaborado. Fale do que eles podem cortar para fazer o orçamento corresponder a renda mensal ou fale sobre formas que podem adicionar à renda mensal.

3. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando eles estiverem fazendo revisão dos seus orçamentos hoje.

Actividade 5: Continuação da actividade de Escrita

✓ **Objetivos -** Ao final da actividade, os jovens poderão:

a. Fazer revisão de seus orçamentos para se certificarem de que está equilibrado**.**

Tempo necessário: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão fazendo revisão de seus orçamentos (ou da Simone) hoje para terem a certeza de que estão equilibrados. Eles vão analisar suas cartas em pares.
2. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, em pares, eles se alternam lendo seus orçamentos e explicando seus objetivos de poupança.
    b. Em segundo lugar, em pares, eles vão se revezar verificando se o orçamento está equilibrado. Se não estiver, eles vão trabalhar juntos para decidirem como reduzir as despesas e metas de poupança para fazerem a renda total mensal corresponder;
    c. Terceiro, individualmente, eles farão uma cópia limpa de seus orçamentos.
3. Dirija os jovens para a página X de seu manual s para que eles possam fazer revisão do projecto de orçamento que eles escreveram anteriormente.
4. Peça aos jovens que se juntem em pares.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala e ajude os pares que estão tendo dificuldade em fazer revisão e equilibrarem os seus orçamentos.

Atividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objetivos** - Ao final da actividade, os jovens vão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolherem um texto para trazerem para a "leitura livre" amanhã.
        i- Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que esteja em seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é lerem por prazer não serem frustrados!
    b. Finalizarem seus orçamentos para compartilharem amanhã.

Sessão 5: Fazer planos financeiros para o futuro

✍ Atividade 1: Objetivos e agenda de hoje

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
uma. Revisão das tarefas de ontem.
B. Apresentar os objetivos da lição aos jovens**.**

Tempo necessário: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Revise os objetivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer a seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao fazer revisão do seu orçamento? O que você acha das histórias que lemos esta semana?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e façam uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler o seguimento da história de Simone de seu orçamento ou ler o texto que você trouxe para leitura livre.
    b. Escrever uma resposta para o texto que você leu.
    c. Apresentar o seu orçamento em grupos.
5. Perguntar aos jovens se eles têm um problema sobre o que vão fazer hoje

✍ Atividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens serão capazes de:
a. Definirem novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo necessário: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo palavras de vocabulário no quadro que eles aprenderam do texto esta semana. Qualquer grupo que levantar a sua mão primeiro e der a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogue o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:
   Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que respondem correctamente. Se uma equipe não responde correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Atividade 3: leitura de Escolha individual (leitura livre)

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens terão:

a. Lido um texto de sua escolha por si mesmos**.**

Tempo necessário: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que vão escolher um texto de sua escolha para lerem ou eles podem escolher ler o seguimento na história de Simone em seus livros na **página X.**
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar as palavras se eles precisam. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar sua leitura.

Atividade 4: Resposta escrita gratuita ao texto

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens terão:

a. Escritos seus pensamentos sobre o texto que leram**.**

Tempo necessário: 20 minutos

Metodologia: actividade e discussão de grande grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Diga aos jovens que agora escreverão uma resposta ao texto que acabaram de ler respondendo à seguinte pergunta: Se você estivesse no lugar de Simone, você acha que tomaria a mesma decisão? Porquê ou porque não?
2. Aconselhar os jovens que quando eles escreverem livremente, eles devem apenas escrever seus pensamentos conforme lhes vêm em suas mentes.

Atividade 5: Atividade em Grupo: Apresentações

✓ **Objetivos** - Ao final da atividade, os jovens terão:
a. Apresentado os seus orçamentos.
b. dado feedback aos seus pares em seus orçamentos**.**

Tempo necessário: 50 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: papel flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Diga aos jovens que apresentarão seus orçamentos (ou da Simone) a um grupo. Para a apresentação, eles vão explicar suas despesas e metas de poupança. Eles também mostrarão como seu orçamento está equilibrado. Cada pessoa terá 4 minutos. Quando eles são terminarem, eles vão dar um ao outro feedback.
2. Divida a classe em grupos de 4.
3. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações em grupos:
    a. Ouça atentamente cada pessoa.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na página X de seu caderno de exercícios.
4. Ande ao redor a medida que indivíduos estão apresentando a seus grupos.
5. Depois que todos nos grupos estiverem todos terminados de apresentar, diga aos jovens que agora darão uns aos outros feedback sobre seus orçamentos. Para fazer isso, eles vão responder a estas perguntas:
    a. Quais foram os pontos fortes do orçamento?
    b. O orçamento parece ser uma maneira responsável de economizar e gastar a renda mensal?
    c. O que você teria mudado sobre este orçamento?
6. Aplaudir pelo esforço de todos.

Actividade 6: Auto-avaliação

✓ **Objetivos -** Ao final da atividade, os jovens terão:
a. Avaliado sua aprendizagem para essa semana**.**

Tempo necessário: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: papel flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases-raiz no quadro:
   Eu melhorei minha leitura e escrita das seguintes formas esta semana: _____-
   A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.
   A coisa a mais difícil a fazer na actividade do orçamento foi _____.
   Gostaria de saber mais sobre_____
2. . Peça aos jovens que preencham essas frases em seus cadernos de exercícios na **página X.**

Youth Power Action

Manual do Instrutor

PROGRAMA DE LITERACIA
Modulo 8: Criatividade

Objectivos de Criatividade

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Saber como identificar um problema e ter formas criativas para resolvê-los (seja na vida ou no trabalho).
- ✓ Elaborar uma redacção de solução de problemas para demonstrar como abordar de forma inovadora e criativa uma questão ou um problema.

****

Objectivos de Desenvolvimento da Literacia

No final do módulo, os jovens serão capazes de:

- ✓ Identificar palavras visuais de forma correta e rápida.
- ✓ Ler uma história com precisão (fazendo pequenos erros), bom ritmo, e com expressão.
- ✓ Identificar um problema e uma solução com base no seu conhecimento pré-existente e nas informações num texto.
- ✓ Brainstorming, elaborar, editar, rever e apresentar uma solução criativa para um problema para si mesmo ou para uma personagem fictícia.

Modulo 8: Criatividade

✍ Atividade	🕒 Hora
Sessão 1: Identificar um problema para o resolver criativamente	**2 horas 5 minutos**
1: Objetivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Construtor de habilidades	10 minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 minutos
5: Actividade de Escrita: identificar um problema para resolver	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 2: Identificar uma solução criativa	**2 horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 1	20 minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 minutos
5: Actividade de Escrita: desenvolver uma solução criativa	50 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 3: Identificar uma solução criativa (cont.)	**2 horas 5 minutos**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Actividade de pré-leitura	15 minutos
4: Actividade de leitura individual e em pares	15 minutos
5: Actividade de Escrita: elaborar uma redacção de solução de problema	45 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 4: Revisão da solução criativa	**2 horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 minutos
2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Re-leitura do texto da sessão 3	20 minutos
4: Actividade de escrita interactiva	25 minutos
5: Actividade de Escrita: elaborar uma redacção de solução de problema	50 minutos
6: Resumo / Trabalho de Casa	5 minutos
Sessão 5: Apresentando seu problema - solução ensaio	**2 horas**
1: Objectivos e agenda de hoje	5 minutos

2: Constructor de habilidades	10 minutos
3: Leitura de escolha individual (leitura livre)	20 minutos
4: Resposta escrita livre para o texto	20 minutos
5: actividade de Escrita: Apresentar a sua redacção de solução de problema	50 minutos
6: Auto-avaliação da semana	10 minutos
	Tempo total: 10 horas 10 minutos

Sessão 1: Identificar um problema para resolver criativamente

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Fazer Revisão das tarefas da semana passada.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ Revear os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que eles fizeram ou aprenderam na semana passada: Exemplo: O que você aprendeu sobre a importância da orçamentação? Como foi fazer um orçamento?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e façam perguntas uns aos outros.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, se juntarem os a:
   a. Ler de uma história sobre Maria que trabalha numa loja que está enfrentando a concorrência. Vamos começar a pensar sobre como ela pode enfrentar este problema.
   b. Responder perguntas sobre a história e focar na identificação do problema e soluções criativas.
   c. Iniciar uma nova actividade de escrita que levará a criação de uma solução criativa para o problema de Maria ou para um problema de sua escolha. Hoje identificaremos o problema que queremos resolver criativamente.
   d. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Lerem as palavras à vista rapidamente sem cometer erros**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular: Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles
2. Dizer aos jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la tão rápido quanto possam em voz alta.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler

B. Definir novas palavras a partir do texto**.**

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ ⍰ Reveja perguntas para fazer aos jovens**.**

Passos:

1. Diga aos jovens que leremos uma história sobre Maria que trabalha numa loja que está enfrentando a concorrência. Vamos começar a pensar sobre como ela pode enfrentar este problema.
2. Faça perguntas aos jovens sobre o que significa enfrentar a concorrência. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.
   a) O que é uma concorrência?
   b) Quais são os benefícios da concorrência entre as empresas?
   c) Quais são os efeitos negativos da concorrência entre empresas?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrirem os seus livros na **página X** e examinar o texto e sublinhar palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.

6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som da letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. Ex. **concorrência -c-oo-mm-c-ooo-rr-ência. concorrência.**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro em suas próprias palavras.
    a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrar a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa usando o contexto da frase.
    b. Se eles conseguem definir as palavras, encoraje-os a falar em frases completas e pedirem a outros jovens que confirmem as definições.
8. Dizer aos jovens para usarem essas estratégias enquanto lêem a história.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos sem cometer erros e num bom ritmo.
b. Responder a perguntas de compreensão de leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Usar instruções e exemplos para que o texto suporte respostas às perguntas.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: giz, quadro

d. Rever o texto**.**

Passos:

Leitura coral:

1. Dizer aos jovens que agora lerão a história da Maria que trabalha numa loja de comidas. Vamos aprender sobre um problema que surge na loja.
2. Peça aos jovens que coloquem seus dedos indicadores na primeira palavra da primeira frase e que leiam juntos com você em voz alta.
3. Ler as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem consigo.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o artigo por si mesmos e em silêncio. Eles podem ler sussurrando e apontar para palavras se necessário. Alguns jovens também podem precisar de cartões para ajudar a guiar-se na sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo todo uma vez em voz alta. A pessoa que não estiver lendo deve marcar os erros de seus amigos de modo que quando terminarem a leitura , eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que o foco hoje não é a velocidade, mas ler cada palavra correctamente.
7. Ande ao redor da sala para ouvir jovens diferentes lendo.

leitura e Compreensão:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e primeiro responda oralmente em pares, depois escreva a resposta no manual dos jovens. E depois escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. Onde a Maria trabalha? (Uma loja de comidas e sanduíches)

b. Quando é que a loja tem mais negócios? (Durante a hora do almoço)

c. Quem são os principais clientes durante a hora do almoço? (Pessoas que trabalham em fábricas e empresas próximas)

d. Qual é a relação da Maria e seus clientes? Dê alguns exemplos. (Eles se dão bem, Maria fala com eles, pergunta sobre suas famílias, como os seus dias estão indo)

e. Por que os clientes de Maria gostam dela? (Ela é boa, ela trabalha rapidamente e raramente comete um erro Ela não parece stressada durante o período mais movimentado)

f. Por que os clientes gostam da loja? (A comida é muito saborosa e é vendida a um bom preço, o melhor da região).

g. Por que o chefe da Maria, Ricardo, parece um dia stressado? (Há uma nova concorrência, um restaurante de fast food, ao lado a ser aberto em 2 semanas.)

h. Qual é o medo do Ricardo? (Ele está preocupado que a loja vai perder seus clientes).

i. Por que Ricardo tem medo de perder seus clientes? (Porque as cadeias de fast food afastam os pequenos negócios do mercado devido a seus preços baratos).

j. Qual é o principal problema que Maria e Ricardo precisam resolver? (O novo restaurante de fast food pode custar clientes da sua loja)

k. Você tem alguma solução criativa para ajudar Maria e Ricardo a enfrentarem o problema? (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como é que as informações neste artigo podem ser aplicadas nas suas vidas. Você já ouviu falar de um problema como este no trabalho ou teve um problema em sua vida que exigiu pensamento criativo para resolvê-lo?

11. Peça aos jovens que compartilhem seus pensamentos em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

Dica!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudá-las a orientá-las:
Uma pergunta "onde" pede um lugar.
Uma pergunta "quando" pergunta por um tempo.
Uma pergunta "que" pergunta por uma pessoa.
Uma pergunta "o que" pede um detalhe.

Atividade 5: Introdução à Actividade de Escrita em Grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens irão:

a. Começar o esboço da carta de apresentação para uma descrição de trabalho**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação:

Passos:

1. Diga aos jovens que vão começar uma nova actividade de escrita hoje: eles vão identificar um problema que eles querem trabalhar juntos para resolver criativamente. Eles podem escolher trabalhar no problema de Maria ou podem identificar um problema da sua escolha.
2. Divida os jovens em grupos de 3.
3. Explique que hoje, eles irão:

a. Primeiro, escolher trabalhar no problema de Maria ou em seu próprio problema.
b. Em segundo lugar, identificar e elaborar um resumo de sua questão ou problema usando o organizador gráfico em seus manuais na **página X.**
c. Em terceiro lugar, anotar todas as razões potenciais que dão existência ao problema na **página X**.

4. Enquanto os jovens estão trabalhando individualmente, ande ao redor da sala e ajude aqueles que estão tendo dificuldade.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens irão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever s objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Reler a história que leram hoje ou escolher outro texto para lerem.
    b. Continuarem trabalhando na identificação do seu problema e as razões pelas quais esse problema ou questão existe.

Sessão 2: Identificar uma solução criativa

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Afazer revisão das tarefas de ontem.

b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falarem em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós iremos:
    a. Reler a história sobre Maria e a loja de comidas.
    b. Faça uma actividade da escrita interactiva da classe inteira para aprender a identificar soluções relativas a um problema e as razões de um problema.
    c. Elaborar uma solução criativa para resolver o problema ou o problema que você escolheu.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras visuais correctamente**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz

❑ rever os objectivos da sessão**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X.**
2. Para cada palavra que eles vêem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na num espaço. Depois, peça que verificarem a sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorar a sua ortografia.

✍ Actividade 3: Re-leitura da actividade

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si mesmos a um bom ritmo e com expressão.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que vão reler em sussurro a história sobre Maria e a loja de comidas que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representarão o tempo necessário para cada re-leitura em seus cadernos de exercícios na **página X.** Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se eles estivessem a ler para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro a, ande em volta da sala para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: Actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a utilização de informações para criar uma solução.

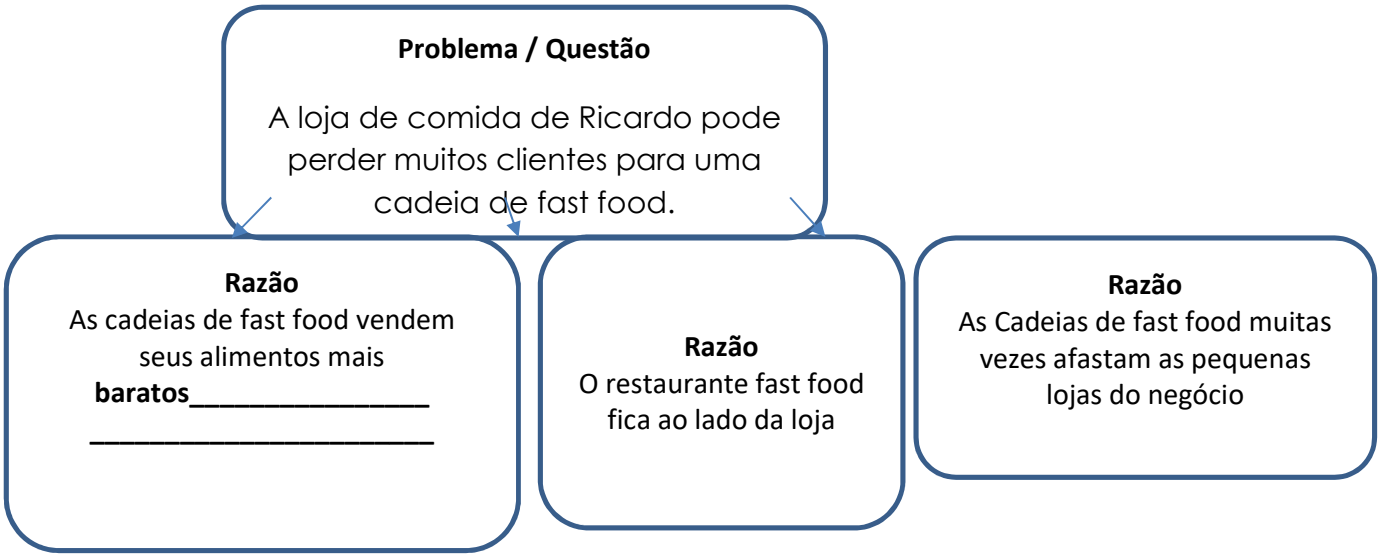
Tempo necessário: 25 minutos

Metodologia: actividade e discussão do grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Escreva o seguinte digrama no quadro:



2. Peça aos jovens para lerem o principal problema e as razões associadas a este problema.

3. Em seguida, peça ao jovem para pensarem sobre a resposta para a seguinte pergunta: Como é que o Ricardo pode resolver o seu problema e evitar a perda de seus clientes?

4. Peça aos jovens que dêem as respostas ao parceiro. Escolha algumas das respostas para escrever no quadro. Para cada resposta, faça a seguinte pergunta: quais são os pontos fortes dessa solução?

5. Em seguida, peça aos jovens que usem os pontos fortes de cada solução para trazer uma nova solução.

6. Escreva a nova solução no quadro e peça aos jovens para lê-la com você.

7. Explique que eles podem usar essas estratégias para quando encontrarem suas soluções para seu problema.

Actividade 5: Continuação da Actividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens irão:
a. Elaborar uma solução para o problema / questão de sua escolha.
b. Começar a editar quais linhas de itens podem ser descartadas ou reduzidas**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho em grupo

Materiais e Preparação: papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que hoje, eles estarão a dar contribuições de soluções criativas para o problema de Maria em relação de perca de clientes ou para o problema que identificou ontem.
2. Diga aos jovens para se juntarem nos mesmos grupos em que estavam ontem.
3. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, individualmente rever o problema e as razões para o problema na **página Y.**
    b. Em segundo lugar, individualmente escrever um esboço de solução para os seus problemas, tendo em conta as informações e razões na **página X** dos seus manuais.
    c. Em terceiro lugar, alternarem-se compartilhando suas soluções com seu grupo.
    d. Em quarto lugar, como um grupo, discutir os pontos fortes de cada solução. Em seguida, elabore uma solução que explique os pontos fortes de cada uma das suas soluções na página X dos seus manuais.
4. Enquanto os jovens estão trabalhando, ande ao redor da sala para ajudar aqueles que estão tendo dificuldade em encontrar uma solução.

Actividade 7: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens irão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seus parceiros.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Continuar a elaboração de sua solução para o problema / questão que eles escolheram.
    b. Reler o texto de ontem ou um outro texto da sua escolha.

Sessão 3: Identificar uma solução criativa (cont.)

✍ Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens para formularem 2 perguntas que possam fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: qual é a solução criativa que o seu grupo identificou para resolver o problema? O que você aprendeu sobre como encontrar uma solução?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam uns aos outros suas perguntas.
3. Escolha 3 pares para fazerem suas perguntas e darem respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Dizer aos jovens que hoje, se juntarem os a:
   a. Ler a história de acompanhamento para a loja de comidas de Maria e Ricardo. Iremos ver qual foi a solução que encontraram.
   b. Responder as perguntas para identificar os pontos fortes das soluções que Maria e Ricardo encontraram.
   c. Escrever o primeiro esboço de redacção da solução do problema deles.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que eles vão fazer hoje.

✍ Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler as palavras à vista rapidamente sem cometer erros**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

- ❑ Rever os objectivos do módulo.
- ❑ Escreva as seguintes palavras no quadro: preencha as palavras comuns que estão no texto aqui

Passos:

1. Escreva as seguintes palavras no quadro em nenhuma ordem particular:
   Palavras comuns no texto. Ex. O isto ela eles

2. Diga a jovens que você estará apontando a cada palavra rapidamente e têm que lê-la em voz alta tão rapidamente quanto possam.
3. Aponte cada palavra uma vez e aponte novamente para aquelas palavras com as quais os jovens têm problemas.

Actividade 3: Actividade de pré-leitura

✓ **Objectivos -** No final da actividade, os jovens serão capazes de:
a. Identificar as palavras que serão difíceis de ler.
b. Definir novas palavras do texto**.**

Tempo necessário: 15 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro
- ❑ rever perguntas para fazer aos jovens.

Passos

1. Diga aos jovens que leremos a história de acompanhamento da loja de comidas de Mary e Ricardo.
2. Pergunte aos jovens o que eles sabem sobre a resolução de problemas. Para cada pergunta, peça aos jovens para dizerem a seus parceiros qual acham que é a resposta. Em seguida, escolha um jovem para responder à pergunta.
    a. Quando é que uma boa solução precisa ter em conta?
    b. Quando se trata de resolver problemas, o que você precisa considerar?
3. Escreva algumas das respostas do jovem no quadro.
4. Peça aos jovens para abrir os seus livros na página X e procurar no texto e sublinhar as palavras que acham difíceis de ler.
5. Ande ao redor da sala e seleccione 4 palavras que os jovens sublinharam.
6. Escreva estas palavras no quadro e mostre aos jovens como ler cada som da letra que vêem na palavra e então junte os sons rapidamente. Ex. Anunciar **→aa-nn-uu-nnn --- ccc --- iii-aaa-rrr. Anunciar**
7. Peça aos jovens que definam as novas palavras no quadro em suas próprias palavras.
    a. Se eles não conseguem definir a nova palavra, encoraje-os a encontrar a palavra na frase e tentar adivinhar o que significa, usando o contexto da frase.
    b. Se eles conseguem definir as palavras, encoraje-os a falar em frases completas e pedir a outros jovens para confirmar as definições.
8. Diga aos jovens para que usem essas estratégias enquanto lêem o texto.

Actividade 4: Actividade de leitura individual e em pares

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si próprios sem cometer erros e num bom ritmo.
b. Responder perguntas de compreensão da leitura literal e inferencial sobre o texto lido.
c. Usar declarações e exemplos para que o texto justifique as respostas das perguntas.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: leitura individual e em pares

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

Leitura coral:

1. Diga aos jovens que agora lerão uma história de acompanhamento de Maria e Ricardo que compartilham as soluções que eles pensavam para evitar perder clientes para o novo restaurante de fast food.
2. Peça aos jovens que coloquem seus dedos indicadores na primeira palavra da primeira frase e que leiam junto com você em voz alta.
3. Leia as duas primeiras frases em voz alta de forma cadenciada enquanto os jovens lêem com você.

Leitura individual / par:

4. Peça aos jovens que leiam o texto por si próprios e em silêncio. Eles podem ler sussurrando ou apontar para as palavras se necessário. Alguns jovens também podem precisar de cartões para guiar-se na sua leitura.
5. Após 10 minutos, peça aos jovens para se juntarem em pares.
6. Explique que eles se alternam, lendo o artigo uma vez e em voz alta. A pessoa que não está lendo deve marcar os erros de seus amigos de modo que assim que terminarem a leitura, eles possam apontar as palavras que não leram correctamente. Lembre-os que **o foco hoje não é velocidade, mas ler cada palavra correctamente**.
7. Ande ao redor da sala para escutar diferentes jovens lendo.

Compreensão de Leitura:

8. Peça aos jovens que permaneçam nos mesmos pares.
9. Faça perguntas aos jovens sobre o que acabaram de ler e para primeiro responderem oralmente em pares, depois escreverem a resposta no manual . Depois, escolha um jovem para responder às perguntas:
    a. O que Ricardo começa a fazer o quando se senta com Maria? (Ele descreve o problema)

Dica!
Se os jovens têm dificuldade em responder às perguntas, aqui estão algumas dicas para ajudar a orientá-los :
Uma pergunta "o que" pede uma acção ou uma coisa.
Uma pergunta "como" pede uma maneira ou método.

b. Qual é o problema? (Ele está preocupado que a loja vai perder clientes para o novo restaurante fast food).

c. Que soluções pensou Ricardo para enfrentar essa preocupação? (Ele sugere que a loja só deve abrir para o almoço e que eles vendam café e chá para os trabalhadores mesmo fora doas grandes empresas)

d. Quais são as vantagens de abrir apenas para o almoço de acordo com Ricardo? (O custo reduzido da electricidade)

e. Que ideias Maria tem para abordar a preocupação? (Ela pensa em vender suas sanduíches a um preço mais baixo e publicitar a qualidade de sua comida)

f. Como Ricardo reage quando Maria sugere que vendam suas sanduíches a um preço mais baixo? (Ele não acha que eles podem fazer lucro)

g. Qual é a justificativa de Maria para vender as suas sanduíches mais baratas? (Ela acha que eles podem comprar a sua carne mais barata e que eles podem fazer o seu próprio pão que será de maior qualidade).

h. O que Ricardo diz a isso? (Ele concorda com ela e depois sugere que eles podem usar a ideia de propaganda de Maria enquanto eles vendem seu café e chá para seus clientes na parte da manhã).

i. A partir desta história, qual é a sua solução final para resolver a sua preocupação? (1. Eles vão reduzir os seus preços de sanduíche, mas comprar a sua carne mais barata e fazer o seu próprio pão 2. Eles só vão abrir durante a hora do almoço 3. Eles vão vender café e chá na parte da manhã fora das grandes empresas e publicitar a qualidade de seus alimentos e preços baixos para esses clientes)

j. O que você acha sobre suas soluções? Você acha que a loja de alimentos tem uma chance de manter seus clientes? (Resposta livre)

10. Pergunte aos jovens como as informações neste texto se aplicam nas suas vidas. Como eles poderiam usar o processo que Ricardo e Maria seguiram para resolver o problema que eles querem resolver?

11. Peça aos jovens que compartilhem suas ideias em pares. Em seguida, escolha alguns pares para compartilharem suas respostas com o grupo.

✍ Atividade 5: Continuação da atividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos** - Ao final da actividade, os jovens irão:

a. Elaborar a sua redacção de resolução de problema usando suas notas sobre o problema e a solução que eles escolheram**.**

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que irão esboçar uma redacção de solução para problemas usando suas ideias dos últimos dois dias e seguindo o modelo fornecido em seus manuais. Amanhã, eles vão revê-la e finalizá-la para ler e apresentar para a turma.
2. Diga aos jovens para se juntarem nos mesmos grupos que estavam ontem e designarem um registador e um facilitador.
3. Explique-os que hoje irão:
    a. Primeiro, rever o seu problema, as razões para o problema e a solução proposta.
    b. Em segundo lugar, elaborar um esboço de solução para problemas seguindo o modelo na **página X.**
4. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala para ajudar os jovens que estão tendo dificuldade de elaborar a sua esboço de solução de problemas

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens irão:

a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para darem suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Reler a história que leram hoje ou escolherem outro texto para ler.
    b. Continuar o esboço de redacção de solução de problemas.

Sessão 4: Revisão da solução criativa

Actividade 1: Objectivos e agenda de Hoje

Objectivos - Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
- ❑ rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de ontem.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, nós iremos:
   a. Reler a história da solução de Maria e Ricardo para sua preocupação com a perda de clientes.
   b. Fazer uma actividade de escrita interactiva de toda turma para seus esboços de solução de problemas.
   c. Rever e finalizar seus esboços de solução de problemas para que eles possam compartilhá-los amanhã.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje

Actividade 2: Constructor de habilidades

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Escrever palavras correctas.

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz
- ❑ rever os objectivos da sessão.

Passos:

1. Peça aos jovens para abrirem seus manuais na **página X**.
2. Para cada palavra que eles verem, peça que olhem para ela, cubram-na e escrevam-na no espaço. Então, peça que verifiquem a sua ortografia.
3. Explique-lhes que este tipo de actividade irá ajudá-los a melhorar na sua ortografia.

Actividade 3: Re-leitura da actividade

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Ler seu texto por si próprio a um bom ritmo e com expressão

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Passos:

1. Diga aos jovens que eles vão reler sussurrando, a história e e-mails que leram ontem 2 vezes.
2. Explique que hoje, eles vão se concentrar na leitura a um bom ritmo e com expressão. Para isso, eles representará graficamente o tempo que foi necessário para cada re-leitura em seus manuais na **página X**. Quanto a expressão: Eles também prestarão atenção lendo as cartas de apresentação com expressão em sua voz como se elas estivessem lendo-as para um amigo.
3. Enquanto os jovens lêem em sussurro, ande em volta da sala para ouvir a leitura dos jovens.

Actividade 4: actividade de escrita interactiva

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens estarão:

a. Familiarizados com a revisão de uma redacção de resolução de problemas –quanto a gramática, ortografia e pontuação.

Tempo requerido: 25 minutos

Metodologia: debates e actividades de grandes grupos

Materiais e preparação: Giz, quadro

Passos:

1. Escreva as seguintes frases de exemplo no quadro:
   A loja de comida de Ricardo vendo sanduíches para os trabalhadores. A sua loja anda bem e todos os seus clientes gostam da maria. O problema é que a loja de comida de Ricardo pode peder seus clientes para o novo restaurante. Este restaurante vai ficar bem ao lado e venderá sua comida a um preço mais brato os fast foods não são tão saudáveis como a comida do Ricardo. Ricardo precisa descobrir como evitar pereder seus clientes.
2. Peça aos jovens que leiam estas frases no quadro e peça-lhes que o ajudem a esclarecê-las. Primeiro leia quanto a clareza, em seguida, quanto a gramática e ortografia, e depois, quanto a pontuação.
   Exemplo:

Quanto a clareza: a loja de comida de Ricardo vendo sanduíches aos trabalhadores **das empresas próximas**. A loja dele anda muito bem e todos os seus clientes amam a Maria **sua assistente**. O problema é que a loja de comida de Ricardo pode perder seus clientes para o novo restaurante fast food. Este restaurante estará bem ao lado em **2 semanas** e irá vender sua comida a preço mais brato **do que a loja, no entanto** os fast foods não são tão saudáveis como a comida do Ricardo. Ricardo precisa descobrir como evitar a pereda de seus clientes **para o novo restaurante fast food**.

Quanto a gramática e ortografia: a loja de comida de Ricardo vende sanduíchs **sanduíches** aos trabalhadores de empresas próximas. A loja dele estou **está** muito bem e todos os seus clientes adoram ~~maria~~ Maria sua assistente. O problema é que a loja de comida Ricardo pode perder seus clentes clientes para o novo restaurante fast food. Este restaurante estará bem ao lado em 2 semanas e venderá sua comida a um preço mais brato **barato** do que a loja, no entanto o fast food não são **é** tão saudáveis como a comida do Ricardo. Ricardo precisa descobrir como evitar ~~pereder~~ perder seus clientes **para o novo restaurante fast food.**

Quanto a pontuação: a loja de comida de Ricardo vende sanduíches s aos trabalhadores de empresas próximas. Sua loja está muito bem e todos os seus clientes adoram Maria sua assistente. O problema é que a loja de comida Ricardo pode perder seus clientes para o novo restaurante fast food. Este restaurante estará bem ao lado em 2 semanas e venderá sua comida a um preço mais barato do que a loja, no entanto o fast food não é tão saudável como a comida do Ricardo. Ricardo precisa descobrir como evitar perder seus clientes **para o novo restaurante fast food.**

3. Explique s que podem usar essas estratégias no momento em que estiverem revendo seus esboços de solução de problemas hoje.

Actividade 5: Continuação de actividade de Escrita em grupo

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens irão:

a. Rever seu esboço de solução de problema quanto a r clareza, gramática, ortografia e pontuação.

Tempo requerido: 45 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel de flipchart

Passos:

1. Diga aos jovens que eles estarão revendo seus esboços de solução de problema hoje para ter certeza de que eles estão equilibrados.

2. Diga aos jovens para se juntarem nos mesmos grupos que estavam ontem e designarem um registador e um facilitador.
3. Explique que hoje, eles irão:
    a. Primeiro, ler os seus esboços de solução de problema para se certificarem de que há detalhes suficientes e esclarecer.
    b. Em segundo lugar, ler os seus esboços de solução de problema para corrigir erros de ortografia e gramática.
    c. Em terceiro lugar, ler os seus esboços de solução de problema para corrigir a pontuação;
    d. Quarto, eles farão uma cópia limpa de sua redacção revista de solução de problema.
4. Dirigir os jovens para a **página X** de seu manual s para que eles possam rever a sua redacção do esboço de solução de problema e fazer uma cópia limpa na **página Y**.
5. Enquanto os grupos estão trabalhando, ande ao redor da sala para ajudar os grupos que estão tendo dificuldade em seus esboços de solução de problema.

Actividade 6: Resumo e trabalhos de casa

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens irão:
a. Dizer o que fizeram hoje.
b. Saber o que eles precisam fazer como trabalho de casa.

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro
❑ rever os objectivos do módulo.

Passos:

1. Peça aos jovens que pensem sobre 3 coisas que fizeram ou aprenderam na lição de hoje.
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e compartilhem suas respostas com seu parceiro.
3. Escolha 3 pares para dar suas respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens após a sessão de hoje, que eles são encorajados a:
    a. Escolher um texto para trazer para a "leitura livre" amanhã.
        i- Nota: Aconselhe-os sobre como escolher um texto que está a seu nível: peça-lhes que olhem para as 3 primeiras linhas do texto. Se eles não podem ler mais de 5 palavras nessas três primeiras linhas, o texto é muito difícil para eles e eles devem escolher outro. O ponto é ler por prazer não ser frustrado!
    b. Finalize seu esboço de solução de problema para compartilhar amanhã.

Sessão 5: Apresentar o seu Esboço de solução de problema

Actividade 1: Objectivos e agenda de hoje

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Fazer revisão das tarefas de ontem.
b. Apresentar os objectivos da lição aos jovens**.**

Tempo requerido: 5 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

❑ Rever os objectivos do módulo**.**

Passos:

1. Peça aos jovens que formulem duas perguntas que eles podem fazer aos seus parceiros sobre o que fizeram ou aprenderam ontem: Exemplo: Qual foi a coisa mais difícil de fazer ao rever seu esboço de solução de problema? O que você mais gostou da história que lemos esta semana?
2. Peça aos jovens que se juntem em pares e se façam suas perguntas uns aos outros.
3. Escolha 3 pares para dar suas perguntas e respostas. Encoraje-os a falar em frases completas.
4. Diga aos jovens que hoje, estaremos a:
    a. Ler um artigo sobre as diferentes soluções e ideias que alguns jovens Moçambicanos encontraram ou ler o texto que você trouxe para a leitura livre.
    b. Escrever uma resposta livre para o texto que você leu.
    c. Apresente seu esboço de solução de problema à turma.
5. Pergunte aos jovens se eles têm alguma dúvida sobre o que vão fazer hoje.

Actividade 2: Construtor de habilidade: jogo de vocabulário

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens serão capazes de:

a. Definir novas palavras de vocabulário em suas próprias palavras.

Tempo requerido: 15 minutos

Metodologia: grupo grande

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Divida os jovens em 2 equipes: equipe A e equipe B.
2. Diga-lhes que você estará escrevendo vocabulário de palavras que eles aprenderam do texto esta semana no quadro. Qualquer grupo que levantar sua mão em primeiro e dar a definição da palavra em suas próprias palavras ganha um ponto para sua equipe.
3. Jogue o jogo progressivamente escrevendo as seguintes palavras no quadro:

Novas palavras de vocabulário dos textos.

4. Dê pontos às equipes que responderem correctamente. Se uma equipe não responder correctamente, a outra equipe tem a chance de definir a palavra para um ponto.

Actividade 3: Leitura de escolha individual (leitura livre)

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Lido um texto da sua escolha por si próprio.

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: discussão em grupo

Materiais e Preparação: giz, quadro, livros / textos para leitura gratuita

Passos:

1. Diga aos jovens que vão escolher um texto da sua escolha para lerem ou podem escolher ler um artigo sobre os jovens empresários Moçambicanos que criativamente criaram uma solução para problemas nos seus manuais na **página X**.
2. Peça aos jovens que leiam o texto por si próprios em silêncio. Eles podem ler em sussurro, e apontar para palavras se necessário. Alguns jovens também podem precisar de cartões para guiar a sua leitura.

Actividade 4: Respostas de escrita livre ao texto

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

B. Escrito suas ideias sobre o texto que leram**.**

Tempo requerido: 20 minutos

Metodologia: actividade de grande grupo e discussão

Materiais e Preparação: giz, quadro

Passos:

1. Diga aos jovens que agora vão escrever uma resposta ao texto que acabaram de ler usando a seguinte frase: Os pontos fortes das ideias dos empreendedores são _____.
2. Aconselhe os jovens que quando eles escrevem livremente, eles devem apenas escreverem as suas ideias a medida que vêem a sua mente.

✍ Actividade 5: Actividade em Grupo: Apresentações de esboço de solução de problemas

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão que:

a. Apresentar seu esboço de solução de problema.
b. Dar feedback aos seus pares sobre o seu esboço de solução de problemas.

Tempo requerido: 50 minutos

Metodologia: trabalho de grupo

Materiais e Preparação: papel de flipchart, fita adesiva

Passos:

1. Diga aos jovens que estarão apresentando seus esboços de solução de problemas para a turma. Para a apresentação, um escolhido de cada grupo lerá seu esboço em voz alta. Cada pessoa terá 4 minutos. Quando terminados, eles vão dar um ao outro feedback. Eles também deixarão seus esboços na mesa para que a turma possa votar no grupo teve as soluções mais bem-sucedida, úteis e criativas!
2. Explique as seguintes regras básicas sobre apresentações em grupos:
    a. Ouça atentamente a cada pessoa.
    b. Não interrompa a apresentação. Mantenha suas perguntas e comentários até o fim.
    c. Anote seus comentários na **página X** de seu manual.
3. Depois que todos terminarem de apresentar, diga aos jovens que agora podem fazer perguntas sobre os diferentes problemas e soluções que foram propostos.
4. Depois que os grupos terem terminados de apresentar, diga aos jovens que agora farão uma votação sobre:
    a. O mais provável de ter sucesso. Para isso, eles marcarão um **A** sob o plano.
    b. O mais útil para a comunidade ou negócio. Para isso, eles vão marcar um **B** sob o plano.
    c. O mais criativo. Para isso, eles marcarão um **C** sob o plano.
5. Anunciar os vencedores para cada voto e falar em poucas palavras sobre por que eles foram votados como sendo melhores para cada uma dessas categorias.
6. Aplaudir pelo esforço de todos.

✍ Actividade 6: Auto-avaliação

✓ **Objectivos -** Ao final da actividade, os jovens terão:

a. Avaliado sua aprendizagem para aquela semana e o curso**.**

Tempo requerido: 10 minutos

Metodologia: individual

Materiais e Preparação: papel de flipchart

Passos:

1. Escreva as seguintes frases de raiz no quadro:
   Eu melhorei minha leitura e escrita esta semana das seguintes formas: _____-

A coisa mais difícil na leitura desta semana foi _____.
Durante este curso, fiquei mais confiante em _____.
Após este curso, eu gostaria de continuar trabalhando em _____.

2. Peça aos jovens que preencham essas frases em seus manuais na **página X.**

Semana 1	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Introdução ao curso / expectativas do curso / objectivos	Introdução ao curso: quem sou eu?	Apresentação pessoal: Meus pontos fortes / habilidades como pessoa	Apresentação pessoal: Minhas fraquezas	Apresentação pessoal: metas para este curso
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género:** Narrativa **Ideias / Resumo**: História da Jovem, Luís que está perdido, não tem trabalho, mas quer ter alguma independência financeira. Ele se candidata a emprego, mas só recebeu uma chamada porque sua tia ajudou. Mas quando ele vai para a entrevista, ele não sabia como mostrar o que ele sabe ou suas habilidades, porque ele não é muito bom a falar ou escrever com clareza. Algumas das perguntas que eles fazem também são difíceis de responder: quais são seus pontos fortes? Quais são seus pontos fracos? O que você poderia contribuir para esta empresa? O Luís não consegue o emprego. Ele vai pedir conselho de sua amiga Isabel uma vez que ela tem um bom trabalho num restaurante.	Mesma história como o dia 2	**Género**: **Ideias / Resumo**: O Luís vai ao encontro de Isabel que promete ajudar ao Luís. Ela pede-lhe para compartilhar o seu currículo que ele enviou para os empregadores. À primeira vista, ela diz que há problemas com ele: - Os pontos fortes não estão claramente listados. - - As frases não são claramente escritas, muitas abreviaturas, muitos erros de ortografia - os empregadores não gostam disso. Ela então pede-lhe para escrever os seus pontos fortes / habilidades e fracos. Luís tem dificuldades de fazê-lo, mas eventualmente escreve coisas que ele é bom e as coisas que ele gostaria de melhorar.	Mesma história do Dia 4	**Género**: **Ideias / Resumo**: Isabel informa-se sobre um curso Que vai ajudar Luís a se tornar um melhor leitor e escritor, já que ele sabe que os empregadores não vão contratá-lo se ele não pode expressar-se claramente em falar e escrever. Ele define alguns objectivos para si mesmo: - Ler pelo menos uma hora / dia - Saber escrever uma carta de apresentação boa. - Aprenda a rever a sua escrita quanto a erros ortográficos. Luís está animado para se tornar um melhor leitor e escritor. Isabel também está orgulhosa de Luís e diz-lhe que ela recomendá-lo com alegria para um trabalho, se ele atingisse esses objectivos. Ou Leitura livre

Foco de Fluência	Precisão	Precisão	Precisão	Precisão	Precisão
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Respondendo a questões literais e inferenciais		Respondendo a questões literais e inferenciais		Respondendo a questões literais e inferenciais
Actividade / projecto de redacção do grupo	Introdução ao trabalho de grupo • Funções dos membros do grupo • Estrutura do trabalho de grupo Dividir em grupos de 3. Iniciar uma actividade de escrita em grupo: I Apresente-se a turma 1) Fale 3 coisas sobre você que você quer que as pessoas saibam 2) Compartilhe-as com seu grupo. 3) Edite / recapitule / refina para que a mensagem seja clara	Trabalho em equipe: Apresente-se a turma 1) falar de nossos pontos fortes / habilidades individuais 2) Compartilhar nossos pontos fortes / habilidades 3) Identificar os que são semelhantes e diferentes 4) Editar / recapitular/ refinar para que a mensagem seja clara	Trabalho em equipe. 1) falar de nossas fraquezas individuais / o que gostaríamos de melhorar (metas) 2) Compartilhar asa nossas fraquezas / o que gostaríamos de melhorar (metas) 3) Identificar os que são semelhantes e diferentes 4) Editar / recapitular/ refinar para que a mensagem seja clara	Trabalho em equipe. Rever autobiografia para apresentação amanhã.	Apresentação de grupo Compartilhe sua autobiografia com um parceiro.
Estratégias de escrita	Uso de técnicas de organização, tais como títulos, numeração, marcadores e páginas de conteúdo simples (fazer uma lista) + escrita para comunicação, expressão e reflexão	Uso de técnicas de organização, tais como títulos, numeração, marcadores e páginas de conteúdo simples (fazendo uma lista)	Uso de técnicas de Organização como títulos, numeração, marcadores e páginas de conteúdo simples + revisão e edição de textos	Uso de técnicas de organização como títulos, numeração, marcadores e páginas de conteúdo simples + revisão e edição de textos	Uso de técnicas de organização, tais como títulos, numeração, marcadores e páginas de conteúdo simples + apresentação escrita (fase de publicação)

Semana 2	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Escolhas saudáveis	Escolhas saudáveis:	Escolhas saudáveis	Escolhas saudáveis	Escolhas saudáveis
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género**: Narrativo mas factual **Ideias/resumo**: Enes é uma fumadora. Ela começou quando ela era uma adolescente e desde então tornou-se viciada. Ela gasta muito do seu dinheiro em cigarros do que em comida. Então, ela acaba comendo um monte de pão branco e bebe refrigerante. Ultimamente, ela está se sentindo muito fraca. Sua mãe a encoraja a ir ver um médico. O médico pergunta a Inês sobre sua dieta e seus hábitos. Quando ela descobre que Inês fuma e come mal, ela não fica surpresa porque a Inês está fraca e parece tão doentia. Ela diz a Inês que a medicação não vai ajudá-la. Ela precisa mudar sua dieta e parar de fumar se ela quiser se sentir saudável novamente. Ela dá a Inês dois panfletos. -copia de dois panfletos no caderno de exercícios dos alunos.	Mesma história do dia 2	**Género**: Factual **Ideias/Resumo**: Dois panfletos: prevenção do HIV e prevenção de doenças transmitidas pela água	Mesma história do dia 4	**Género**: Factual **Ideias / Resumo**: Inês lê os folhetos que seu médico lhe deu. Ela se surpreende ao ver as imagens do pulmão preto de um fumador e saber que sua vida pode ser interrompida se continuar a fumar! Ela também aprende como é importante comer frutas e legumes para que ela possa obter suas vitaminas. As vitaminas lhe darão energia. Ela também descobre um fato surpreendente que, para cada garrafa de refrigerante que ela bebe, o cálcio que obteria ao beber um copo de leite é eliminado pela refrigerante! Isso é assustador. Ela decide pedir à mãe para guardar o dinheiro que ela faz para que ela possa parar de comprar cigarros. Ela pede a sua mãe para acompanhá-la quando ela vai ao mercado para obter comida para que ela possa fazer as escolhas certas - comprando principalmente vegetais, grãos e frutas. Depois de apenas um par de semanas dessa nova abordagem, Inês está começando a se sentir melhor. Ela está grata pela informação importante que seu médico lhe

					deu. OU Leitura livre
Foco fluência	Precisão	Precisão	Precisão	Precisão	Precisão
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Sintetizar informações importantes para comunicar uma mensagem clara.		Sintetizar informações importantes para comunicar uma mensagem clara.		Sintetizar informações importantes para comunicar uma mensagem clara.
Actividade / projecto de redacção do grupo	Escrever um anúncio sobre escolhas saudáveis: 1) Identificar os tópicos para o anúncio (não fumar, comer bem, prevenir o HIV, prevenir a diarreia). 2) Olhe para um anúncio modelo. 3) Usando um panfleto, anote ideias iniciais para o anúncio.	Continuação do anúncio sobre escolhas saudáveis: - Escrever esboço do anúncio usando as ideias de ontem.	Continuação do anúncio sobre escolhas saudáveis: - Edite o esboço para certificar-se de que a mensagem é clara, correta e que detalhes adequados são fornecidos. - Certifique-se de que é persuasivo - para que possa ajudar a mudar o comportamento. - Inclua ilustrações ou imagens para torná-lo atraente.	Continuação do anúncio sobre escolhas saudáveis: - Rever as convenções de texto, ortografia, etc. - Finalizar e dar os últimos retoques e preparar a apresentação.	1) Apresentação em grupo do anúncio. 2) Voto de turma para o: - O que é mais atraente. - O que é mais convincente. - o que é o mais criativo.
Estratégias de escrita	Reproduzir e explicar informações recolhidas de várias fontes em suas próprias palavras + escrever uma peça persuasiva	Reproduzir e explicar informações recolhidas de várias fontes em suas próprias palavras + escrever uma peça persuasiva	Escrever para a comunicação, expressão e reflexão + reproduzir e explicar informações recolhidas de várias fontes em suas próprias palavras + escrever uma peça persuasiva + incluir argumentos relevantes em apoio de uma ideia ou opinião	Pergunta dirigido especificamente ao planeamento, elaboração e edição de escrita através de etapas dadas, usando uma lista de verificação de edição, aceitando feedback e revendo a escrita	Dando uma breve apresentação e palestras

Semana 3	**Dia1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Saúde e segurança no ambiente de aprendizagem e no local de trabalho	Saúde e segurança no ambiente de aprendizagem e no local de trabalho	Saúde e segurança no ambiente de aprendizagem e no local de trabalho	Saúde e segurança no ambiente de aprendizagem e no local de trabalho	Saúde e segurança no ambiente de aprendizagem e no local de trabalho
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género**: Narrativa, mas factual **Ideias / Resumo**: Indira foi contratada no novo restaurante da cidade, depois de terminar o programa de preparação para o trabalho. Ela é assistente do cozinheiro na cozinha. Indira nunca trabalhou numa cozinha de restaurante por isso está muito animada por trabalhar lá. Porque o restaurante é novo, o pessoal da cozinha ainda está aprendendo a trabalhar junto. No seu primeiro dia, seu chefe lhe diz que há muitas pessoas esperando para serem alimentadas. Ela ordena a Indira para começar a cortar cebola. Imediatamente, Indira pergunta onde ela pode lavar as mãos para começar o seu trabalho. De seu treinamento de preparação para o trabalho, Indira sabe o quão importante é ter as mãos limpas ao trabalhar com alimentos. O seu chefe lhe diz que não há tempo para lavar as mãos. Ela	Mesma história do dia 2	**Género**: Narrativa, mas factual **Ideias / Resumo**: Uma semana depois, o chefe de Indira ainda não falou com ela sobre o incidente entre eles. No entanto, Indira nota que a cozinha está muito mais limpa. Não há pratos sujos no lavatório. Toda gente está usando uma rede de cabelo. Há baldes separados para lavar as mãos, limpar pratos e cozinhar. Indira sente-se melhor com relação a trabalhar lá. Nesse momento, ela tropeça num saco de cebolas no chão. Ela cai duramente no chão. Todo mundo olha para ela. Indira se levanta e diz a todos que ela está bem. Seu tornozelo machuca muito. Ela coxeia todo o dia. Enquanto ela trabalha, ela percebe outras coisas em que poderia ter tropeçado. Há baldes no chão. Um cabo de extensão corre ao longo	Mesma história do Dia 4	Quando Indira chega ao trabalho no dia seguinte, ela encontra o pedreiro fixando a mesa. Há novo mits de forno pendurado pela área de cozinha. Os baldes são colocados onde ninguém pode tropeçar neles. O cabo de extensão está coberto por um tapete. O tanque de gás está movido ao lado do fogão. Os sacos de legumes estão pendurados na parede. Seu chefe realiza uma reunião com o pessoal da cozinha. Ela pede-lhes para dizer algo se eles notarem algo inseguro ou não limpo. Ela também pede a todos que tenham cuidado enquanto trabalham para não se machucarem. Indira está contente com seu chefe. Finalmente, ela sente que a cozinha será um lugar seguro e limpo para trabalhar. Qual é a sua experiência com segurança no trabalho? Você acha que o chefe é normal ou incomum? Por quê?

	dá-lhe um saco de cebolas e diz-lhe para começar a cortar. Indira rapidamente olha ao redor e percebe que há apenas um barril cheio de água no canto. O cozinheiro está usando-o para cozinhar. O limpador está usando para limpar. Ninguém está usando redes de cabelo. Ela abana a cabeça e diz a si mesma: nossos clientes vão cair doentes! No dia seguinte, Indira volta ao trabalho. Desta vez, ela pára para comprar uma rede de cabelo na loja e ela lava as mãos. Ela não quer ser responsável por clientes ficarem doente por causa dela. Quando Indira chega ao trabalho, há pratos sujos empilhados no lavatório. As moscas estão pululando em torno deles. As bancadas estão sujas também. Indira pega um pano, mergulha-o em água mais limpa e limpa os balcões. Seu patrão grita com ela para parar de limpar e começar a cortar legumes. Indira pega seu pano e começa a limpar seu espaço de trabalho antes que começar. Todo mundo está observando a ela. Seu chefe grita novamente: comece a trabalhar Indira!		chão. O tanque de gás do fogão também está no caminho. Indira espera que ninguém tropece como ela. Ela sai do trabalho cedo porque não consegue mais ficar de pé. Indira tem um tornozelo torcido. Ela não consegue trabalhar por uma semana. Seu chefe vem vê-la em casa. Ela traz comida para Indira do restaurante. Ela senta e fala com Indira. Ela diz a Indira que lamenta que tenha se machucado. Ela também diz Indira que ela agora percebe quão suja a cozinha era. Ela agradece por que a Indira queria ajudar o restaurante, mantendo-o limpo. Indira aceita o pedido de desculpas de seu chefe. Ela pede Indira para vir ajudá-la a organizar a cozinha para que ela esteja limpa e segura para os funcionários. Indira concorda em ajudar quando puder andar novamente. Uma semana depois, Indira volta ao restaurante. Ela aponta para o cabo de extensão, o tanque de gás, os baldes e os legumes no chão e diz a sua chefe que estes devem estar melhor colocados para evitar que outros tropecem como ela		OU Leitura livre

	Indira se vira e calmamente diz a seu chefe que ela vai começar a cortar assim que seu espaço de trabalho estiver limpo. Ela não quer que os clientes fiquem doentes. Seu chefe está chocado porque Indira retorquiu, mas não responde a ela. O que você acha que vai acontecer depois?		fez. Ela olha em volta da sala. Ela aponta para a mesa onde os funcionários cortam legumes. É instável. Ela diz ao chefe que alguém pode cortar-se se a mesa se movesse. Ela também nota que não há luvas de forno para o fogão. Quando as coisas estão quentes o cozinheiro queima-se. O chefe dela agradece-lhe por notar estas coisas. Você acha que o chefe dela fará algo sobre isso		
Foco fluência	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Fazer previsões com base no que já foi lido		Fazer previsões com base no que já foi lido		
Actividade / projecto de redacção do grupo	Trabalho em equipe: 1) 1) Cite um local de trabalho específico com que você vai lidar toda a semana (restaurante, construção mecânica, etc.). 2) 2) Produza uma lista de bons cuidados pessoais e hábitos de saúde neste local de trabalho.	Trabalho em grupo: Continuar a lista de bons cuidados pessoais e hábitos de saúde neste local de trabalho. Comece a fazer um sinal de regras a respeitar para manter esses hábitos (ou seja, lavar as mãos antes do trabalho)	Trabalho de grupo: Faça uma lista de situações potencialmente inseguras que poderiam prejudicar pessoas enquanto trabalham no local de trabalho escolhido	Trabalho em grupo: Faça uma lista das formas de prevenir acidentes e / ou adoecer no trabalho. Junte sua apresentação do seu local de trabalho.	Apresentações.
Estratégias de escrita	Escrita para comunicação, expressão e reflexão	Escrita para comunicação, expressão e reflexão	Escrita para comunicação, expressão e reflexão	Escrita para comunicação, expressão e reflexão	

Semana 4	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Cidadania: Estar activo na sua comunidade	Cidadania: ser activo na sua comunidade	Cidadania: ser activo na sua comunidade	Cidadania: ser activo na sua comunidade	Cidadania: ser activo na sua comunidade
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género:** Artigo **Ideias / Resumo**: Notícia da Jovem que descrevem como resolveram um problema em sua comunidade. Sempre os assombrava quanto lixo havia por toda parte. Assim, o adolescente conversou com os membros de sua comunidade para ver qual era o problema. Algo semelhante a: http://www.cnn.com/2016/08/09/africa/ orange-drought-kiara-nirghin/	Mesma história do dia 2	**Género:** Artigo **Ideias / Resumo**: Notícia de adolescente que juntaram os seus amigos para gerirem um clube de futebol de meninas depois da escola. O adolescente sempre gostou de futebol e como junta pessoas. Ela também teve a sorte de aprender a jogar quando era pequena (seus irmãos lhe ensinavam). Jogar a fazia se sentir forte e determinada. Então, ela queria que outras garotinhas também jogassem. Etc.	Mesma história do Dia 4	**Género:** Artigo **Ideias / Resumo**: História da Jovem transformando resíduos em energia. Ou Leitura de livre escolha.
Foco fluência	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade	Precisão + velocidade
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Identificar a ordem e a sequência de eventos ou ideias		Identificar a ordem e a sequência de eventos ou ideias		
Actividade / projecto de redacção do grupo	Introdução à actividade do grupo: Começando com um projecto comunitário. Hoje: Identifique o problema: pergunte às pessoas o que acham que são os principais problemas ou a maior necessidade. Anote perguntas para perguntar à comunidade	Continuação da actividade de escrita: Escolha a necessidade /problema e brainstorming soluções potenciais usando as habilidades que o grupo tem.	Plano de execução: os passos que eles precisam tomar para chegarem à sua solução.	Reveja o plano escrito para erros e clareza.	Apresentações em grupo sobre sua ideia de projecto comunitário.

	ou faça uma lista de necessidades ou problemas em sua comunidade.				
Estratégias de escrita	Usar elementos de linguagem consistentemente e para a continuidade (por exemplo, mudança de tempos, selecção de pronomes, construção de negativos)	Usar elementos de linguagem consistentemente e para a continuidade (por exemplo, mudança de tempos, selecção de pronomes, construção de negativos)	Usar elementos de linguagem consistentemente e para a continuidade (por exemplo, mudança de tempos, selecção de pronomes, construção de negativos)	Usar elementos de linguagem consistentemente e para a continuidade (por exemplo, mudança de tempos, selecção de pronomes, construção de negativos)	Usar elementos de linguagem consistentemente e para a continuidade (por exemplo, mudança de tempos, selecção de pronomes, construção de negativos)

Semana 5	**Dia 1**	**Dia2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Comunicação: A escrita é comunicação - como você pode comunicar seus pensamentos para que outros entendam sua mensagem?	Comunicação: a escrita é comunicação - como você pode comunicar seus pensamentos para que outros entendam sua mensagem?	Comunicação: a escrita é comunicação - como você pode comunicar seus pensamentos para que outros entendam sua mensagem?	Comunicação: a escrita é comunicação - como você pode comunicar seus pensamentos para que outros entendam sua mensagem?	Comunicação: a escrita é comunicação - como você pode comunicar seus pensamentos para que outros entendam sua mensagem?
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género**: carta de apresentação **Ideias / Resumo**: Ana possui um hotel na cidade. Ela tinha anunciado para uma nova recepcionista e agora está olhando para os pedidos de emprego que recebeu. A maioria deles foi enviada por e-mail. Ela se estabelece para ler os pedidos. O primeiro é de um candidato chamado "Júlio". Ela lê. Exemplo da carta de apresentação de Júlio. (Má Carta de apresentação cheia de erros de ortografia, tem frases corridas). Ana passa para a carta seguinte. A próxima é de uma candidata de nome Flora. Ela lê com cuidado: Exemplo de carta de apresentação da Flora (boa carta de apresentação, organizada no formato que deveria ser). Ana toma a sua decisão de	Mesmo que o dia 2	**Género**: E-mail formal **Ideias / Resumo**: Ana entrevista e contrata Flora. Sua carta de apresentação foi bem escrita e ela demonstrou que ela tinha pontos fortes para o trabalho na entrevista. Flora tem sorte. Seu irmão escreveu sua carta de apresentação para ela. Mas, isso não é bom para Flora. Em seu trabalho, ela deve escrever e-mails para clientes e para seu chefe o tempo todo. No primeiro dia, a Flora recebe e-mails sobre reservas de clientes. (Exemplo de e-mail do cliente perguntando sobre os serviços no hotel. Está bem escrito) Ex. Prezado Sr /a, Estamos interessados em ficar no hotel X, mas gostaria de saber se tem internet e pequeno-almoço gratuito.	O mesmo que o dia 4	Exemplos de diferentes cartas comerciais / cartas de apresentação e e-mails formais. OU Leitura de escolha livre..

	quem ela vai chamar em entrevista.		Obrigado Flora responde rapidamente ao e-mail: (Resposta amostra: muitos erros e abreviaturas, linguagem informal) ex. Oi. Sim, há net e café-da-manhã aqui. Tchau. Flora.) 20 Minutos mais tarde, Ana corre para baixo e repreende a Flora por seu e-mail informal. Flora não entende por que seu chefe está tão chateado. Seu chefe explica que escrever para o trabalho e para os amigos é diferente. Ela pede que a Flora respeite a pontuação, use frases completas e não use abreviaturas em seus e-mails para os clientes. Ela dá Flora um exemplo de uma boa resposta: (Boa resposta ao e-mail Ex. Estimado cliente, Obrigado pela sua mensagem Nós temos internet e café da manhã gratuito no hotel Esperamos que decida ficar connosco Muitas felicidades, Flora)		
Foco fluência	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão
Estratégia de compreensão para modelar e	Compare e contraste uma carta de apresentação boa e má		Comparar e contrastar um e-mail formal bom e mau	Comparar e contrastar a carta comercial com a carta pessoal	

aplicar					
Actividade / projecto de redacção do grupo	Individualmente: Usar as habilidades e pontos fortes que você listou sobre si mesmo na actividade da semana 1, crie um esqueleto do que você deseja incluir em sua carta de apresentação.	Em pares, compartilhe suas ideias para a carta de apresentação. Em seguida, escreva um primeiro esboço da carta.	Edite sua carta, adicionando exemplos de como você demonstra essas habilidades e pontos fortes.	Revisar a carta para convenções de texto, ortografia, etc.	Apresentar a carta a um parceiro para apreciação.
Estratégias de escrita	Deve ser enfatizado o uso de tipos específicos de texto no local de trabalho que os aprendizes podem precisar produzir.	Deve ser enfatizado o uso de tipos específicos de texto no local de trabalho que os aprendizes podem precisar produzir.	Deve ser enfatizado o uso de tipos específicos de texto no local de trabalho que os aprendizes podem precisar produzir.	Deve ser enfatizado o uso de tipos específicos de texto no local de trabalho que os aprendizes podem precisar produzir.	

Semana 6	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Como ter sucesso no mercado de trabalho: habilidades básicas de alfabetização	Como ter sucesso no mercado de trabalho: habilidades básicas de alfabetização	Como ter sucesso no mercado de trabalho: habilidades básicas de alfabetização	Como ter sucesso no mercado de trabalho: habilidades básicas de alfabetização	Como ter sucesso no mercado de trabalho: habilidades básicas de alfabetização
Ideia de texto para a prática de leitura individual	**Género**: Artigo de estilo blog: o que os empregadores querem **Ideias / Resumo**: http://www.americasjobexchange.com/career-advice/what-employers-want	Mesmo que o dia 2	**Género**: Artigo de estilo blog: como se destacar numa entrevista **Ideias / Resumo**: http://www.witi.com/wire/articles/220/Stand-Out!-4-Ways-to-Ace-Your-Interview/	Mesmo que o dia 4	Leitura de escolha livre
Foco fluência	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Sintetizar informações e pensar se alguma informação estiver faltando?		Sintetizar informações e pensar se alguma informação estiver faltando?		
Actividade / projecto de redacção do grupo	**Actividade de escrita em pares:** Escreva as respostas às perguntas no artigo: notas primeiro (brainstorming idéias em pares)	**Actividade de escrita em pares:** Escreva respostas às perguntas no artigo: refinar respostas	**Actividade de escrita em pares:** Escreva respostas às perguntas no artigo: notas primeiro (brainstorming ideias em pares)	**Actividade de escrita em pares:** Escrever respostas para as perguntas no artigo: refinar as respostas e junte tudo. Revendo adequadamente.	Apresentação do Grupo
Estratégias de escrita	Uso dos tipos de escrita necessários em treinamento e estudo	Tarefas direccionadas especificamente ao planeamento, elaboração e edição da escrita através das seguintes etapas, usando uma lista de verificação de edição, aceitando feedback e	Uso dos tipos de escrita necessários em treinamento e estudo	Tarefas direccionadas especificamente ao planeamento, elaboração e edição da escrita através das seguintes etapas, usando uma lista de verificação de edição, aceitando feedback e	

		rever a escrita		rever a escrita	

semana 7	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Capacidade financeira: Analise eficazmente as necessidades financeiras e compreenda a importância da poupança e identifique as metas de poupança	Capacidade financeira: Analise eficazmente as necessidades financeiras e compreenda a importância da poupança e identifique as metas de poupança	Capacidade financeira: Compreender a importância do orçamento e desenvolver orçamentos pessoais e explicar alguns riscos associados à dívida E descrever maneiras de manter-se fora da dívida	Capacidade financeira: Compreender a importância do orçamento e desenvolver orçamentos pessoais e explicar alguns riscos associados à dívida E descrever maneiras de manter-se fora da dívida	Capacidade financeira: Faça planos financeiros para o futuro
Ideias de texto para a prática de leitura individual	**Género**: narrativa **Ideias / Resumo**: Passaram-se seis meses desde que Simone começou a trabalhar na oficina de reparação de carros. Ela está muito orgulhosa de ter um trabalho real que lhe paga um salário regular e que não é normalmente um trabalho de mulheres! Mas ela nunca parece ter dinheiro suficiente! Ela gosta de comprar coisas extras para os filhos gémeos de sua irmã e, claro, todos os sábados à noite ela vai a festas com seus amigos. No final da semana, ela não tem dinheiro suficiente para ajudar a mãe a pagar o aluguel. Ela reclama a sua prima mais velha Jasmine, "o meu trabalho não me paga o suficiente! Eu preciso ter um emprego melhor, para que possa ter mais dinheiro. ""	Mesmo que o dia 2	**Género**: narrativa **Ideias / Resumo**: Depois do trabalho no dia seguinte, Simone vai visitar a Jasmine. Ela quer saber como ela pode economizar dinheiro suficiente para conseguir tudo o que ela quer. Jasmine está feliz em ajudá-la, mas diz-lhe que, a fim de chegar aos seus objectivos, é importante fazer orçamento. Ela ajuda Simone a listar todas as suas despesas mensais e compará-las com sua renda mensal actual. Quando Simone começa a fazer orçamentos para sua vida social, ela percebe que gasta muito dinheiro em sair. Jasmine mostra-lhe que, cortando seu orçamento aqui e ali, ela pode economizar dinheiro para grandes despesas como um apartamento na cidade. Quando Simone faz o seu	Mesmo que o dia 2	**Género**: narrativa **Ideias / Resumo**: Simone pensa muito para o que Jasmine disse. Sua prima está certa, um apartamento não vai-lhe pagar qualquer dinheiro de volta. Ela estará perdendo dinheiro pagando aluguel. Ela decide que talvez viver com a sua família por agora é uma boa ideia porque permitirá que ela economize mais. Ela também acha que ela deve se concentrar em fazer o seu trabalho bem para que, eventualmente, ela seja promovida e obtenha mais dinheiro. Ela também pensa em algo para investir em vez de gastar dinheiro em aluguel. Talvez ela comece seu próprio negócio de mulher de mecânica de carros - ou talvez ela trabalhará para comprar sua própria casa um dia. Ela revisita seu orçamento mensal e senta-se para escrever um para o ano. Ela vai economizar dinheiro suficiente

	Bem ", diz Jasmine," primeiro você deve olhar para onde vai o seu dinheiro. Você ganha um bom dinheiro. Você não tem um orçamento? Agora que você tem um salário regular, você não precisa gastar tudo! " Depois de conversar com Jasmine, Simone percebeu que ela nem sempre era responsável com seu dinheiro. Jasmine disse a ela que ela sempre economizava um pouco de dinheiro de seu salário, mesmo que fosse apenas um par de dólares por semana. Jasmine queria ser capaz de comprar uma nova TV. Isso fez a Simone começar a pensar um pouco mais sobre seu próprio futuro e algumas das coisas que ela gostaria de ter ou ser capaz de fazer. Para começar, ela gostaria de conseguir seu próprio apartamento na cidade. Ela ainda iria passar muito tempo com sua família, mas com certeza seria bom ter seu próprio lugar, mais perto de seu trabalho e seus amigos! Mas ela ficou confusa ao pensar como ela seria capaz de pagar todo o aluguel sozinha, para não mencionar a obtenção de alguns móveis.		orçamento para os próximos meses, ela percebe que ela só terá dinheiro suficiente para obter seu próprio apartamento num ano. Isso é muito tempo para Simone. Ela tenta pensar sobre o que ela pode fazer para movimentar isso mais rápido. Simone não acha que ela pode reduzir seu orçamento mensal mais. Ela também está impaciente para conseguir seu objectivo de um apartamento na cidade. Ela diz a Jasmine que ela quer pedir dinheiro emprestado de algum lugar para que ela possa chegar lá mais rápido. Jasmine compreende a falta de paciência de Simone, mas ela quer avisar Simone dos riscos da dívida. Ela explica a Simone que a dívida pode ser perigosa, especialmente separa o que você está pedindo dinheiro para não vai ajudá-lo a pagar essa dívida. Simone está confusa. Jasmine diz a ela que seria apropriado pedir dinheiro emprestado para iniciar um negócio, por exemplo, porque uma empresa tem a intenção de ganhar dinheiro. Mas, uma vez que Simone quer usar o dinheiro para pagar o aluguel, alugar não é algo que vai dar dinheiro de volta para você. O		para os seus grandes objectivos e ser uma gastadora mais responsável no futuro. Se você estivesse no lugar de Simone, você acha que tomaria a mesma decisão? Porquê ou por que não? Ou Texto de escolha livre.

	Ela decidiu que teria que pedir algum dinheiro. Ela nunca seria capaz de economizar dinheiro suficiente! Você acha que a Simone devia pedir emprestado dinheiro ou poupar dinheiro ? O que ela devia fazer ?		dinheiro desaparece nas mãos do senhorio e você não vai conseguir nada, mas um lugar para viver em troca. Simone pensa sobre isso. Jasmine pode estar certa. qual e sua OPINIAO? Simone deveria ouvir o conselho de Jasmine? Ou ela deveria tentar pedir dinheiro emprestado?		
Foco fluência	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Encontrar declarações de apoio ou exemplos ilustrativos + fazer distinções entre o que é relevante e o que não é relevante para a ideia principal		Encontrar declarações de apoio ou exemplos ilustrativos + fazer distinções entre o que é relevante e o que não é relevante para a ideia principal		Encontrar declarações de apoio ou exemplos ilustrativos + fazer distinções entre o que é relevante e o que não é relevante para a ideia principal
Actividade / projecto de redacção do grupo	Actividade individual ou par: Receitas e despesas Escolha um personagem fictício ou use a situação de Simone para escrever seu próprio orçamento. Comece por listar todas as despesas que você tem num mês.	Actividade individual ou par: Continue com o seu personagem. Liste as metas para poupar que você tem e o custo associado dessas metas. Olhe para os itens de linha que podem ser removidos ou cortados.	Actividade individual ou par: Usando uma planilha de modelo, desenvolva um orçamento para Simone ou seu personagem. Faça um orçamento que inclua um valor que Simone economizará a cada semana	Finalizar o orçamento e explicar qual é o objectivo de longo prazo deste personagem da poupança. Prática a apresentação.	Apresentações em pequenos grupos ou a turma
Estratégias de escrita	Escrever num contexto, como diários de trabalho e registos	Escrever num contexto, como diários de trabalho e registos	Escrever num contexto, como diários de trabalho e registos	Escrever num contexto, como diários de trabalho e registos	Escrever num contexto, como diários de trabalho e registos

Semana 8	**Dia 1**	**Dia 2**	**Dia 3**	**Dia 4**	**Dia 5**
Tema / tópico	Solução de problemas formas inovadoras e criativas de resolver problemas na sua vida e no trabalho	Solução de problemas: formas inovadoras e criativas de resolver problemas na sua vida e no trabalho	Solução de problemas: formas inovadoras e criativas de resolver problemas na sua vida e no trabalho	Solução de problemas: formas inovadoras e criativas de resolver problemas na sua vida e no trabalho	Solução de problemas: formas inovadoras e criativas de resolver problemas na sua vida e no trabalho
Ideias de texto para a prática de leitura individual	**Género**: História narrativa **ideias / Resumo**: Maria tem um emprego numa loja que vende sanduíches caseiras e comida. A loja anda muito bem. A hora mais movimentada do dia é a corrida hora de almoço, quando muitas pessoas que trabalham de fábricas e empresas mais próximas vêm para comprar algo rápido. Um dia, o seu chefe entra com olhar muito estressado. Um novo restaurante de comida rápida está abrindo ao lado. Ele está preocupado que a loja vai perder todos os seus clientes para o restaurante de comida rápida Maria tem medo de perder o emprego também. Ela começa a pensar muito sobre maneiras de evitar perder seus clientes do almoço para este novo concorrente. Que soluções você proporia a Maria?	Mesma história do dia 2	**Género**: História narrativa **ideias / Resumo**: Maria vem no dia seguinte com um par de soluções. Ela insiste que eles façam primeiro, façam as suas sanduíches mais barato, anunciem a qualidade de suas sanduíches, e que só abram durante o almoço - que é o seu tempo mais movimentado. Dessa forma, os custos de electricidade serão menores. Mas seu chefe, balança a cabeça dizendo que isso será impossível. Ele não pode fazer um lucro vendendo suas sanduíches a um preço mais baixo. Maria discorda dele, porque ela sabe que há um mercado de carne um pouco mais adiante na rua que vende sua carne ligeiramente mais barata do que onde eles compram. Ela também acha que eles podem começar a fazer seu próprio pão. Os ingredientes são menos	Mesma história do dia 2	**Género**: Artigo **Ideias/Resumo**: http://www.anzishaprize.org/2016/04/28/portuguese-speaking-africas-young-entrepreneurs-hoping-to-make-it-big/ Ou leitura de escolha livre

			dispendiosos do que comprá-lo pronto e a qualidade do pão será melhor se eles faze-lo. Seu chefe diz que vai considerar suas soluções, Maria agradece por sua atitude positiva, iniciativa e criatividade.		
Foco fluência	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão	Precisão + velocidade + expressão
Estratégia de compreensão para modelar e aplicar	Identificar o problema e as soluções com base nas informações contidas no texto.		Identificar se as soluções são justificadas com base nas informações contidas no texto.		
Actividade / projecto de redacção do grupo	Problema Rápido: Anote ideias individuais OU sugerir soluções para o problema do deli: Brainstorming individual usando um organizador gráfico para ajudar.	Partilhe a ideia da solução em pares. Use ambas as ideias para dar a melhor solução. Combine um primeiro esboço da solução combinada: - Solução proposta. - Justificação	Edite seu parágrafo de solução usando as novas informações que eles obtiveram da história (se usam como seu rápido) ou para torná-lo mais inovador e criativo.	Rever o ensaio de solução de erros.	Compartilhar seu ensaio de solução em grupos ou com a turma.
Estratégias de escrita	Usando organizador gráfico para ajudar a organizar idéias.	Escrever para comunicação + incluir argumentos relevantes em apoio a uma ideia ou opinião	Escrever para comunicação + incluir argumentos relevantes em apoio a uma ideia ou opinião	Rever o trabalho para convenções de texto, ortografia e clareza.	